



แผนการป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

8 ธันวาคม 2564

คำนำ

แผนการป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง พ.ศ. 2564 เป็นแผนที่มีการบูรณาการแผนการป้องกัน รับมือ และฟื้นฟูเหตุการณ์/ภัย ต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวเนื่องกับบทบาทของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังที่มีต่อโรงงานอุตสาหกรรม หน่วยงานท้องถิ่น การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และหน่วยงานภายนอกในระดับจังหวัดและระดับประเทศ โดยให้มีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนระดับโรงงานอุตสาหกรรม ระดับท้องถิ่น/ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด และระดับประเทศ

ปัจจุบันนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง มีการจัดทำแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินในกรณีเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ได้แก่ แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินอุบัติภัย อุทกภัย จลาจล โรคระบาด และแผนต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแต่ยังไม่สามารถป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ-อุบัติภัยต่างๆ นำมาซึ่งความสูญเสียไม่ให้เกิดขึ้นได้

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เห็นถึงความสำคัญการเตรียมความพร้อมซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นและอาจมีผลกระทบต่อการทำงานของนิคมอุตสาหกรรม จึงมอบหมายให้นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ดำเนินการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เพื่อใช้เป็นในการบริหารจัดการภัย และเพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายในการบริหารจัดการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของประเทศ อันจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนต่อไป

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

8 ธันวาคม 2564

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 หลักการป้องกันและบรรเทาภัย	
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง	5
บทที่ 2 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และขอบเขตในการป้องกันและบรรเทาภัย	12
ส่วนที่ 2 กระบวนการป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัย	
บทที่ 3 การป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย	14
บทที่ 4 การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย)	30
บทที่ 5 การป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน	46
บทที่ 6 การป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร	62
บทที่ 7 การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย	77
บทที่ 8 การป้องกันและควบคุมภัยจากโรคติดต่อและโรคระบาด	104
ส่วนที่ 3 กระบวนการป้องกันและบรรเทาภัยด้านความมั่นคง	
บทที่ 9 การป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม	117
บทที่ 10 การป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ	131
บทที่ 11 การป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล	145
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1

หลักการป้องกันและบรรเทาภัย

บทที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีภารกิจในการดูแลส่งเสริมและกำกับประกอบกิจการต่างๆ ในนิคมอุตสาหกรรม โดยใช้หลักธรรมาภิบาล (GOOD GOVERNANCE) เพื่อสร้างความมั่นคงและมีประสิทธิภาพของระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกในนิคมอุตสาหกรรม เพื่อสร้างความสมดุลด้านนิเวศวิทยาให้กับนิคมอุตสาหกรรมและชุมชนโดยรอบ ปรับปรุงและพัฒนาในการบริหารงานคุณภาพและจัดการสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง จัดให้มีการบริการด้านอนุมัติ อนุญาต และการขอรับสิทธิประโยชน์ โดยการจัดตั้งศูนย์บริการเบ็ดเสร็จครบวงจรภายในนิคมอุตสาหกรรม เพื่อให้การบริหารงานภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ประกอบการอย่างสูงสุด

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง (สนล.) จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2519 โดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) จัดซื้อที่ดินประมาณ 1,006 ไร่ บริเวณแขวงลำปลาทิว เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร เพื่อพัฒนาเป็นนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ในปี พ.ศ. 2522 ซื้อที่ดินเพิ่มอีกประมาณ 284 ไร่ เพื่อขยายพื้นที่ในส่วนขยายที่ 2 ในปี พ.ศ. 2532 กนอ. ร่วมดำเนินงานกับ บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีซอร์ทดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด จัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ส่วนขยายที่ 3 พื้นที่ประมาณ 1,257 ไร่ และในปี พ.ศ. 2549 บริษัท ไทยฮอนด้า แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด ได้ผนวกพื้นที่เข้ากับนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ส่วนขยายที่ 3 จำนวน 12 ไร่ โดยพัฒนาให้เป็นศูนย์กลางธุรกิจระหว่างประเทศและหน่วยงานราชการต่างๆ ที่พร้อมไปด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งด้านสาธารณูปโภค และการคมนาคม ซึ่งผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต้องมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยที่ ต้องมีการขออนุมัติ อนุญาต ที่สำนักบริการเบ็ดเสร็จครบวงจร ของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตลาดกระบัง จังหวัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีสภาพเป็นพื้นที่ราบลุ่ม โดยระดับพื้นดินในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง มีความสูงเฉลี่ยเท่ากับระดับน้ำทะเลปานกลาง ด้านทิศเหนือติดกับคลองลำตาเสือ ด้านทิศใต้มีถนนคลองกรุงกั้นระหว่างคลองลำปลาทิวกับนิคมอุตสาหกรรม ด้านทิศตะวันออกติดกับคลองลำกอไผ่ และด้านทิศตะวันตกติดกับคลองบึงบัว และมีคลองลำแตงโมผ่านกลางนิคมอุตสาหกรรม

ที่ตั้ง เลขที่ 40 ซอยฉลองกรุง 31 แขวงลำปลาทิว เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520

พื้นที่ รวม 2,559 ไร่ แบ่งเป็น

- | | | |
|----|---------------------------------|-----------|
| 1. | เขตอุตสาหกรรมทั่วไป | 1,228 ไร่ |
| 2. | เขตประกอบการเสรี | 683 ไร่ |
| 3. | พื้นที่สาธารณูปโภคและพาณิชยกรรม | 648 ไร่ |

จำนวนผู้ประกอบการทั้งหมด 236 ราย

1. เขตอุตสาหกรรมทั่วไป 99 ราย
2. เขตประกอบการเสรี 137 ราย

จำนวนผู้ประกอบการที่เข้าข่ายโรงงานฯ ทั้งหมด 143 ราย (หยุดประกอบกิจการ 23 ราย)

1. เขตอุตสาหกรรมทั่วไป 74 ราย
2. เขตประกอบการเสรี 69 ราย

จำนวนผู้ประกอบการที่เป็นคลังสินค้า ซึ่มาขายไป ที่ดินว่างเปล่า ทั้งหมด 70 ราย

1. เขตอุตสาหกรรมทั่วไป 22 ราย
2. เขตประกอบการเสรี 48 ราย

ระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก

ถนน ถนนสายหลักเป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 31 เมตร

ถนนสายรองเป็นถนนแอสฟัลติกคอนกรีต กว้าง 27 เมตร

ความยาวถนนรวม 23 กิโลเมตร มีพื้นที่ผิวจราจร 200,000 ตร.ม.

ระบบระบายและป้องกันน้ำท่วม เขื่อนป้องกันน้ำท่วม ความกว้าง 2.50 ม. ความยาว 17.3 กม.

ความสูง 2.25 เมตร (รทก.) มี 3 รูปแบบ

- 1) เขื่อนเสาเข็มพีต ความยาว 5.05 กิโลเมตร
- 2) เขื่อนดินถมบดอัด ความยาว 10.10 กิโลเมตร
- 3) เขื่อนกำแพงคอนกรีตเสริมเหล็ก ความยาว 2.15 กิโลเมตร

- คันกั้นน้ำติดตั้งเร็ว จำนวน 70 พาเลต ความยาว 5,670 เมตร

- สถานีสูบน้ำฝน 10 สถานี ปัมสูบน้ำ 25 เครื่อง

ระบบประปา ปริมาณน้ำใช้เฉลี่ย 28,000 ลบ.ม./วัน ถึง 30,000 ลบ.ม./วัน

- แหล่งน้ำใช้จากการประปานครหลวง
ชนิดและกำลังการผลิตของระบบประปา 1,500 ลบ.ม./ชม. (36,000 ลบ.ม./วัน)
- แหล่งน้ำใช้จากบริษัท เจม เอ็นไวรันเม้นท์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
ชนิดและกำลังการผลิตระบบฯ 583 ลบ.ม./ชม. (14,000 ลบ.ม./วัน)
- แหล่งน้ำสำรองจากระบบน้ำบาดาล
ชนิดและกำลังการผลิตระบบฯ 833 ลบ.ม./ชม. (20,000 ลบ.ม./วัน)
- ถังเก็บน้ำสำรองใต้ดิน 12,000 ลบ.ม.
- หอถังสูง 2 จุด 2,000 ลบ.ม.

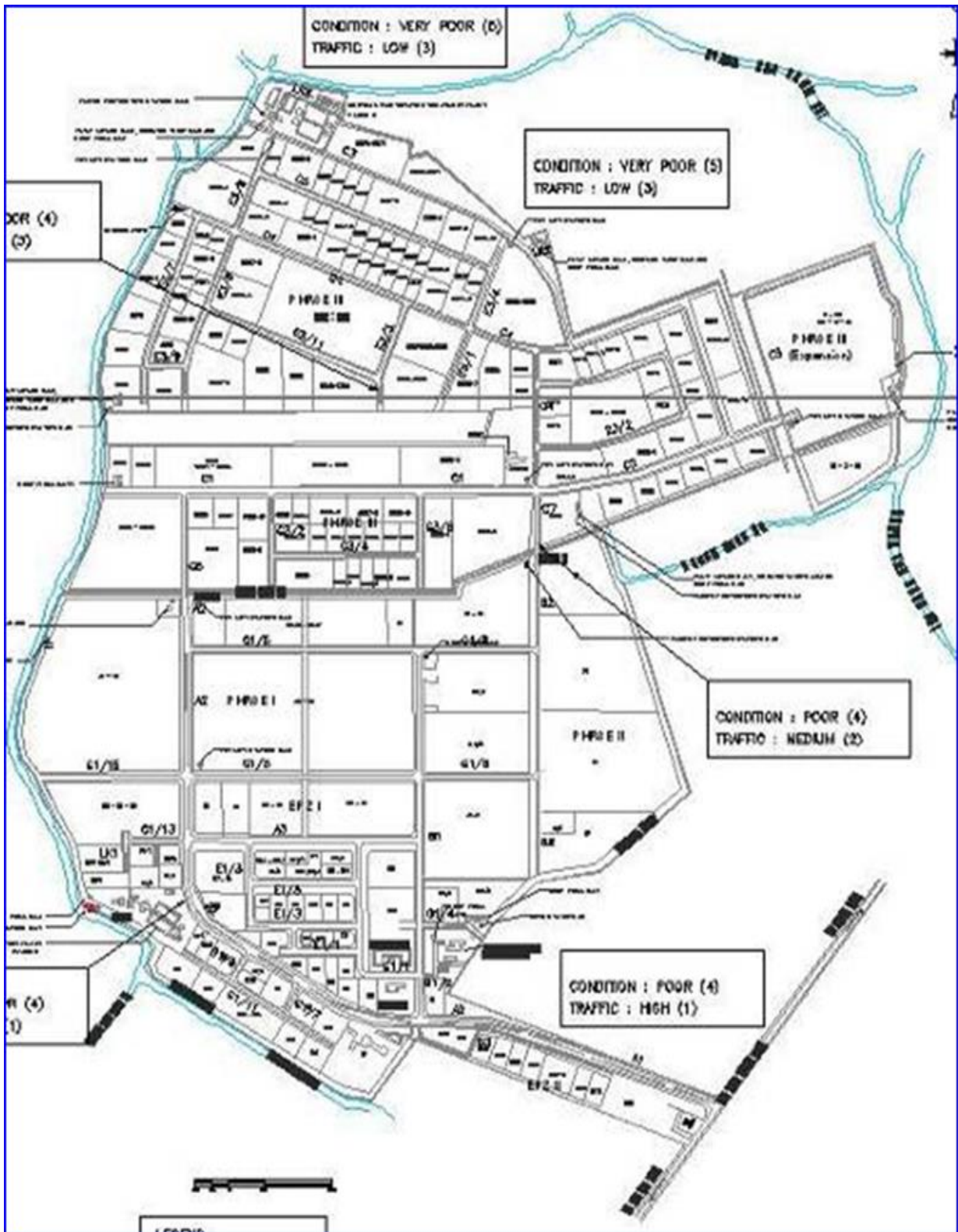
ระบบบำบัดน้ำเสีย ใช้ระบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) มี 2 เฟส

- ระยะที่ 1 และ 2 สามารถให้บริการบำบัดได้ 10,000 ลบ.ม./วัน
- ระยะที่ 3 ขนาดระบบ 8,600 ลบ.ม./วัน
- ปริมาณการ Reuse น้ำ 2,000 ลบ.ม./เดือน

ระบบไฟฟ้า การไฟฟ้านครหลวงเป็นผู้ให้บริการ มีสถานีไฟฟ้าย่อย 2 สถานี

- สถานีไฟฟ้าย่อยฉลองกรุง จ่ายไฟฟ้า 60 เมกะวัตต์
 - สถานีไฟฟ้าย่อย ลาดกระบัง จ่ายไฟฟ้า 180 เมกะวัตต์
- และมีโรงไฟฟ้าลาดกระบังโคเจนเนอเรชั่น (โรงงาน PPTC) กำลังการผลิต 120 เมกะวัตต์

ระบบโทรศัพท์ มีระบบ Teleport บริการโทรศัพท์ภายใน และระหว่างประเทศ โครงข่ายสายบริการมากกว่า 7,000 และเครือข่ายโทรศัพท์มือถือ ซึ่งดำเนินการโดย TOT, AIS, DTAC, TRUE



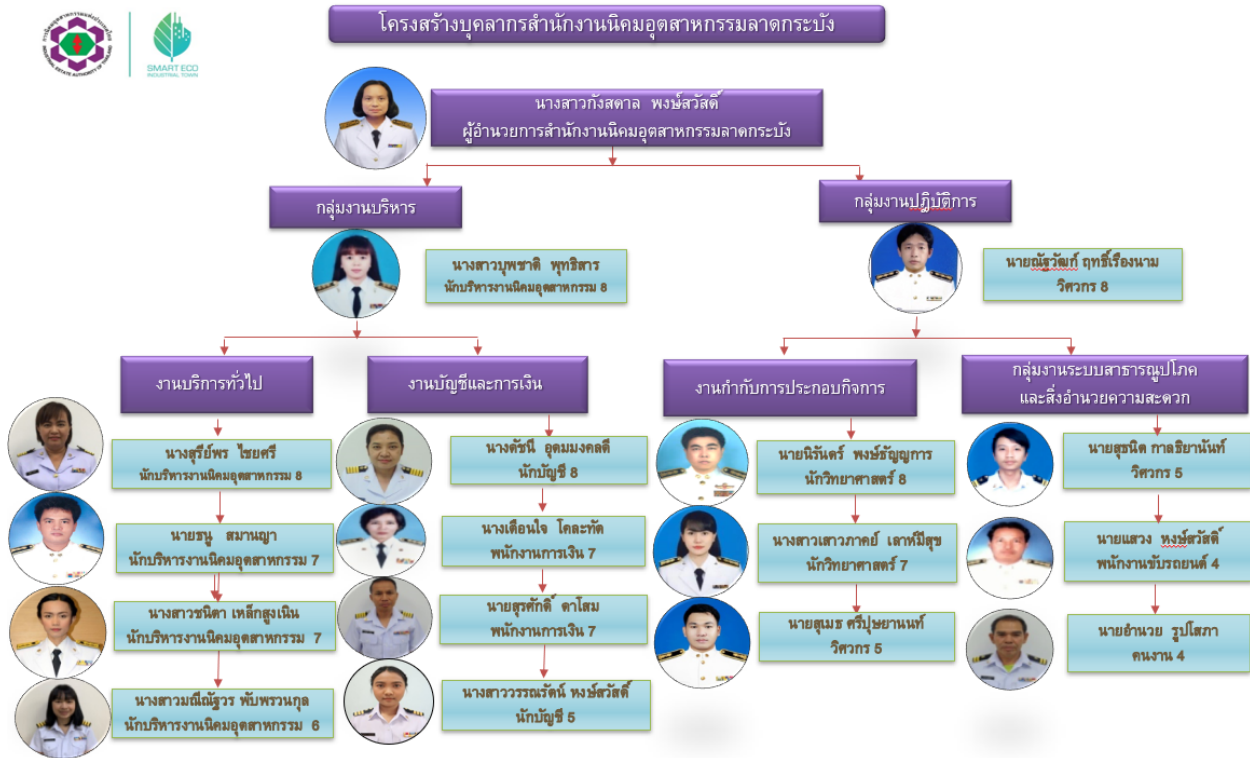
รูปที่ 1 สภาพพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

แผนภาพด้านล่างแสดงพื้นที่ภายในรัศมี 5 กม. นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ซึ่งประกอบไปด้วย แม่น้ำ ถนน เส้นทางเข้า-ออก ระดับพื้นที่ สถานที่สำคัญ และ ชุมชน



รูปที่ 2 แผนภาพแสดงพื้นที่ภายในรัศมี 5 กิโลเมตร นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

ผังโครงสร้างของนิคมอุตสาหกรรมและหน้าที่ความรับผิดชอบ (เหตุการณ์ปกติ)



รูปที่ 3 ผังโครงสร้างนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังและหน้าที่ความรับผิดชอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบ (สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง)

- 1) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุญาต อนุมัติการใช้ที่ดิน การก่อสร้าง การประกอบกิจการ และอนุมัติด้านสิทธิประโยชน์ บริหารจัดการระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและสิ่งอำนวยความสะดวก กำกับดูแลส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของผู้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม และผู้ใช้ที่ดินให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 2) งานกำกับการประกอบกิจการ มีหน้าที่รับผิดชอบในการคำปรึกษา แนะนำ และการพิจารณาอนุญาต อนุมัติด้านสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ ให้บริการด้านการพิจารณา การใช้ที่ดิน การตั้งโรงงาน การประกอบกิจการโรงงานและการประกอบกิจการอื่นในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง กำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3) งานบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการ ดูแลด้านการรับ-ส่งหนังสือ ร่างโต้ตอบหนังสือ จัดพิมพ์ ลงรับ-ส่งหนังสือ งานพัสดุ ดูแลการเบิก-จ่ายวัสดุสำนักงาน กำกับควบคุมการเตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับการประชุม การบันทึกเรื่องเสนอที่ประชุม การทำรายงานการประชุมและรายงานอื่นๆ การทำเรื่อง

ติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่างๆ งานกิจกรรมหรือชุมชนสัมพันธ์ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

- 4) **งานระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก** มีหน้าที่รับผิดชอบให้บริการด้านการพิจารณาการก่อสร้าง การดัดแปลง รั้วถนน เคลื่อนย้าย และใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร การตั้งโรงงาน การบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก กำกับดูแลสัญญา OMA บจก. GUSCO ด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องฯ
- 5) **งานบัญชีและการเงิน** มีหน้าที่รับผิดชอบในการรักษาเงิน การควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ จัดทำบัญชีเกี่ยวกับด้านการเงิน รับ-จ่าย ด้านการเงินทั้งหมดของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

บทที่ 2

วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และขอบเขตในการป้องกันและบรรเทาภัย

ตามที่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ได้รับมอบหมายจากรัฐบาลให้ทำหน้าที่จัดตั้งนิคมอุตสาหกรรม เพื่อเป็นการส่งเสริมการลงทุนด้านอุตสาหกรรมของประเทศ นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้โรงงาน/สถานประกอบการต่างๆ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่นิคมฯ ทั้งในด้านความปลอดภัย ผลกระทบต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการทำธุรกิจ โดยในปัจจุบันได้มีการขยายโรงงานเป็นจำนวนมาก ประกอบกับสถานการณ์ปัจจุบันมีความเสี่ยงต่อการเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดทั้งที่เป็นเหตุการณ์จากภัยพิบัติธรรมชาติหรือเหตุการณ์ความรุนแรงที่มนุษย์สร้างขึ้น การเตรียมความพร้อมจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม ดังนั้น การจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จะเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานโดยมีการเชื่อมโยงระหว่างแผนฯ ฉุกเฉินของโรงงาน/สถานประกอบการ และแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กทมฯ เพื่อให้เกิดการประสานงาน สื่อสาร และปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิสัยทัศน์

เป็นแผนหลักในการป้องกันและบรรเทาภัยของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังที่สามารถนำไปปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไข ลดความเสี่ยงและความสูญเสีย ต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ผู้ประกอบการ และชุมชน ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบูรณาการ การบริหารจัดการ ประสานความร่วมมือ ของทุกภาคส่วนทั้งผู้ประกอบการ องค์กรภาครัฐ และชุมชน ในการติดตาม ฝ้าระวัง เตรียมความพร้อม ประสานงาน การสั่งการ และการติดต่อสื่อสาร เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินขึ้นในเขตนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เพื่อป้องกันและบรรเทา ตลอดจนจรรยาบรรณและการจัดการเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีแนวทางในการฟื้นฟูสถานการณ์ และการสร้างความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ได้อย่างเหมาะสม

ขอบเขต

แผนป้องกันและบรรเทาภัยนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ฉบับนี้ กำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาภัยที่เกิดขึ้นกับสำนักงานนิคมฯ และโรงงานหรือผู้ประกอบการ ที่ดำเนินงานอยู่ภายในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังเท่านั้น

ส่วนที่ 2

กระบวนการป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุข

บทที่ 3

การป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย

1. บทนำ

อัคคีภัย เป็นภัยประเภทหนึ่งที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาและสามารถเผาผลาญทรัพย์สินให้วอดวายได้ ในช่วงระยะเวลาไม่กี่ชั่วโมง ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ ซึ่งสาเหตุการเกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่เกิดจากความประมาท ขาดความระมัดระวัง หรือความพลั้งเผลอ สถานที่ที่เกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่มักจะเป็นสถานที่ที่มีการใช้พลังงานไฟฟ้า พลังงานเชื้อเพลิง พลังงานความร้อน และอื่นๆ ที่เอื้อต่อการเกิดอัคคีภัย ดังนั้น การป้องกันและระงับอัคคีภัย จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการที่จะช่วยลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงาน อุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และของรัฐที่อาจจะเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากอัคคีภัย
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอัคคีภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินจากอัคคีภัยให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

อัคคีภัย หมายถึง ภัยที่เกิดจากไฟ ทำให้เกิดอันตรายและความเสียหายจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็ภัยที่เกิดขึ้นภายในโรงงานหรือภายนอกโรงงาน ซึ่งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรม

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย แบ่งเป็น 3 ระยะ ดังนี้

- 4.1 **การปฏิบัติก่อนเกิดอัคคีภัย** เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณอัคคีภัยไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดอัคคีภัยในนิคมฯ การศึกษาบัญชีรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอัคคีภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย และการรณรงค์ป้องกันการเกิดอัคคีภัย
- 4.2 **การปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย** เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย
- 4.3 **การปฏิบัติหลังเกิดอัคคีภัย** เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับ ความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับอัคคีภัย

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดอัคคีภัยในนิคมอุตสาหกรรม
- ศึกษาบัญชีรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการตั้งแต่การขนถ่าย การจัดเก็บวัตถุดิบ กระบวนการผลิตจนถึงผลิตภัณฑ์
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอัคคีภัยให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา อาทิ
 - รถดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ เดือนละ 2 ครั้ง
 - ตรวจสอบถังดับเพลิง เดือนละ 1 ครั้ง
 - ตรวจสอบตู้ดับเพลิง เดือนละ 1 ครั้ง
 - ทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน เดือนละ 1 ครั้ง
 - ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำเสีย เดือนละ 1 ครั้ง
 - ปริมาณและแหล่งน้ำสำรองสำหรับดับเพลิง เดือนละ 1 ครั้ง
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

2. มาตรการทางกฎหมาย

- รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของโรงงาน ความเสี่ยง 12 ประเภท
- ประเมินความเสี่ยงอัคคีภัยและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงอัคคีภัยสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน

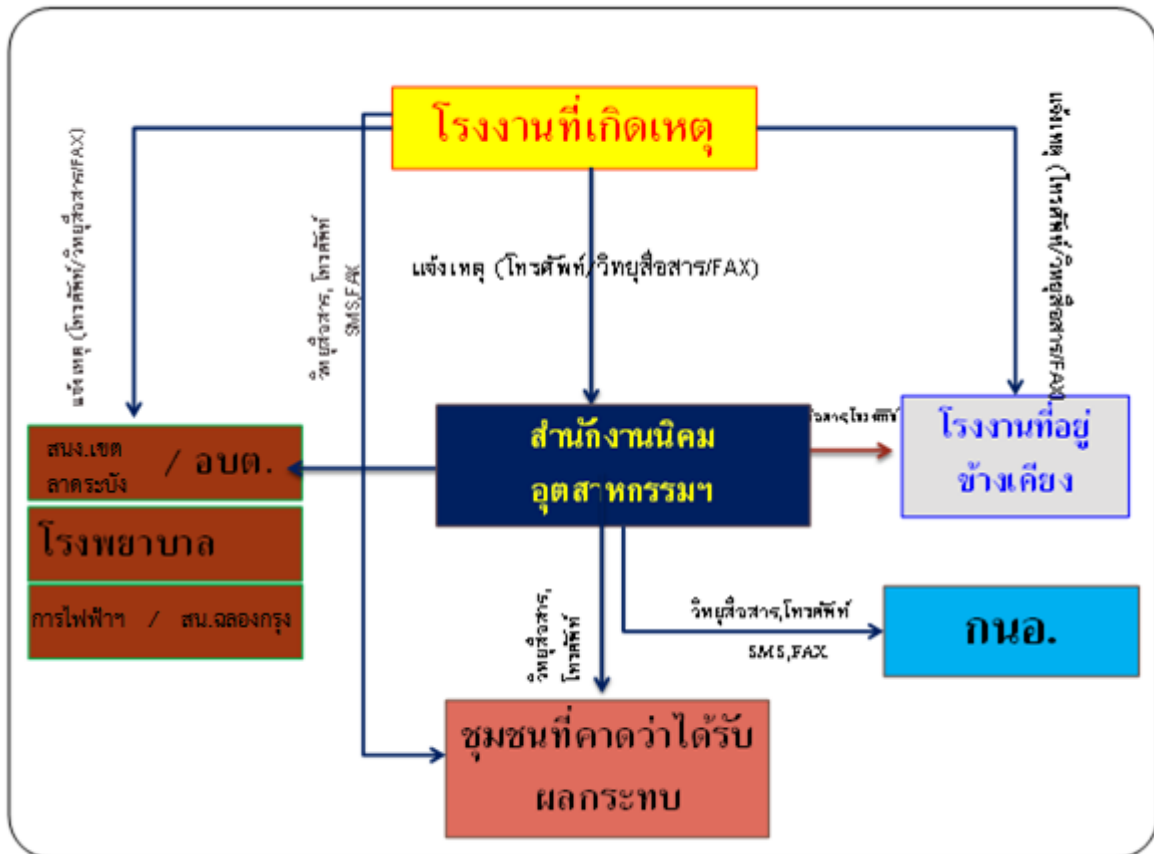
3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์อัคคีภัย และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดอัคคีภัยที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- จัดอบรมเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้แก่พนักงาน
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และในกลุ่มพื้นที่อย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยผ่านสื่อต่างๆ ของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาอัคคีภัยอย่างจริงจัง

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

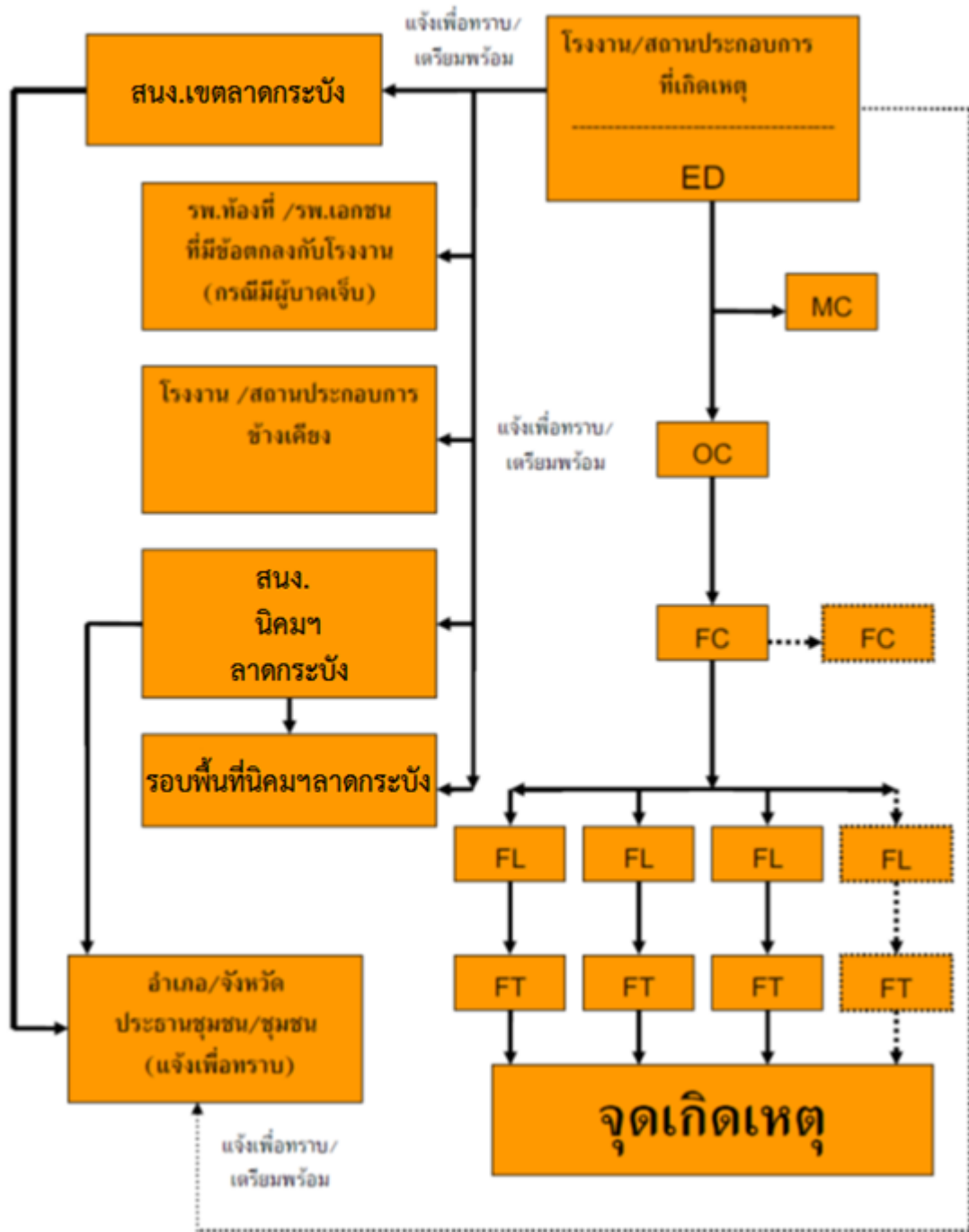
- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมลาดกระบ้งทราบ ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทั้งนี้เมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง



แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบ้ง

- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมา ประจํายังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังต่อไป

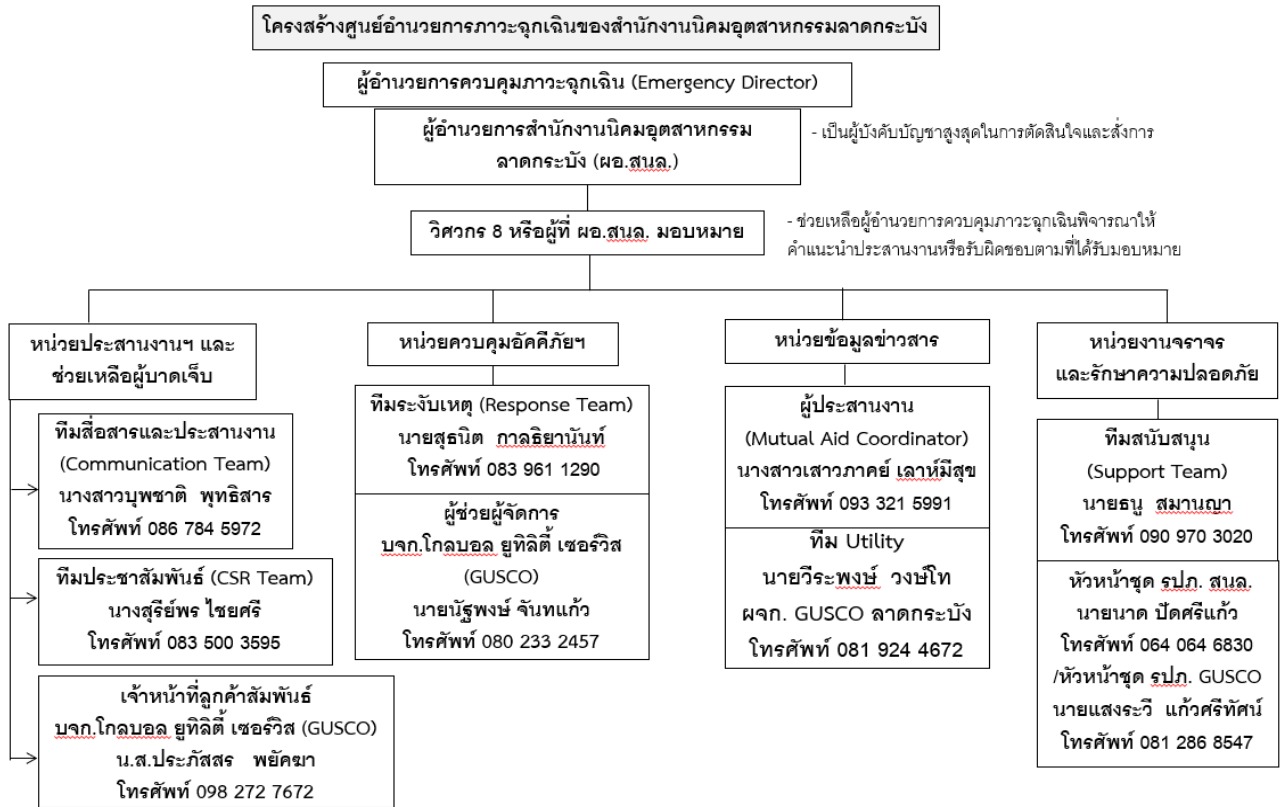
แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 1)



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ **(เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)**
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer 01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ ในฐานะผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการหรือผู้แทนสำนักงานเขตลาดกระบัง ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ **(ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)**
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจหรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง สำนักงานเขตลาดกระบัง และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง (นิคมฯ สามารถจัดการเองได้)



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้ที่มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
 - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
- (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
- (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับที่ผู้รับผิดชอบของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
- (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้ชี้แจงข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน

- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน โดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการ แถลงข่าว

2.6) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สืบหาความเสียหายและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม Emer 02

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่และแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
- 2) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งฟื้นฟูและตรวจสอบระบบจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ อาทิ ระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศ
- 3) ประสานหน่วยงานในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในเบื้องต้น
- 4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ

- 5) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย และติดตามเผ่าระวังอย่างต่อเนื่อง
- 6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 7) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเผ่าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 8) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย
- 9) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ
- 10) ศึกษาผลกระทบจากอัคคีภัยที่มีต่อชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่นิคมฯ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังจะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัยโดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะกรรมการฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จัดตั้งขึ้นซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

อัคคีภัย (นิคมอุตสาหกรรม)

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอัคคีภัย (นิคมฯ-ปกติ) | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	ตรวจสอบข่าวสาร สถานการณ์ประจำวัน เรื่องอัคคีภัย	1. ตรวจสอบระบบความปลอดภัย หากพบความผิดปกติให้แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยโดยด่วน	นิคมฯ	ทุกวัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. ตรวจสอบจุดเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ หากพบให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	นิคมฯ	ทุกวัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการจัดให้มีการตรวจสอบพื้นที่ และตรวจสอบโรงงาน เป็นประจำ	นิคมฯ	ตามกำหนด เวลาการ ตรวจโรงงาน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		4. ดำเนินการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยร่วมกับโรงงาน เป็นประจำ	นิคมฯ	อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอัคคีภัย (นิคมฯ-ปกติ) | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	ตรวจสอบข่าวสาร สถานการณ์ประจำวัน เรื่องอัคคีภัย	5. รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์อัคคีภัย และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดเหตุที่ผ่านมาเพื่อนำข้อมูลมาประกอบการจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ	นิคมฯ	1 ครั้ง/เดือน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		6. สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และกลุ่มในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง	นิคมฯ	ตามแผนที่ วางไว้	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		7. ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	นิคมฯ	1 ครั้ง/ สัปดาห์	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย **กรณีอัคคีภัย** (นิคมฯ-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวัง (เข้าสู่ช่วง หน้าแล้ง/ ฤดูร้อน)	เฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	1. ออกประกาศแจ้งเตือน เฝ้าระวังการเกิด อัคคีภัยในช่วงฤดูร้อน/ หน้าแล้ง ให้ ผู้ประกอบการในนิคม ทราบ	นิคมฯ	ทันทีที่เข้าสู่ ช่วง หน้าแล้ง/ฤดู ร้อน ทุก 3 ชั่วโมง	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ
		2. ตรวจสอบ/กำกับ โรงงานที่มีความเสี่ยง อัคคีภัยสูง ให้ปฏิบัติ ตามแนวทางความ ปลอดภัยอย่างเคร่งครัด	นิคมฯ	ตามแผนที่ วางไว้	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ
		3. เตรียมความพร้อมของ อุปกรณ์ระงับเหตุ บุคลากร และ แบบฟอร์มตาม Check List	<u>ศปก.กนอ.</u>	1 ครั้ง/ สัปดาห์	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย **กรณีอัคคีภัย** (นิคมฯ-ไฟไหม้) | ชั้นสีเหลือง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เกิดเหตุ ไฟไหม้ (นิคม จัดการได้)	1. ดำเนินการจัดการกับ บริเวณที่เกิดเพลิง ไหม้โดยด่วน 2. ผู้บริหารและ สื่อมวลชนรับทราบ ข้อมูลและข้อเท็จจริง	1. <u>จนท.นิคมฯ</u> ได้รับแจ้ง เหตุเพลิงไหม้ จึงรีบแจ้ง ให้ ผอ.นิคมฯ รับทราบ	นิคมฯ	ทันทีที่ได้รับ ทราบหรือ ได้รับแจ้งเหตุ	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ
		2. ผอ.นิคมฯ สั่งการให้ <u>จนท.นิคมฯ</u> ลงพื้นที่ เพื่อช่วยระงับเหตุและ จัดทำรายงานเหตุการณ์ (Emer. 01)	นิคมฯ	ทันทีที่ได้รับ ทราบหรือ ได้รับแจ้งเหตุ	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ
		3. ผอ.นิคมฯ โทรรายงาน เหตุการณ์ต่อ <u>รผก.ปก.</u> เพื่อทราบข้อมูล	นิคมฯ	15 นาที นับ แต่ได้ รับทราบหรือ ได้รับแจ้งเหตุ	ผอ.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		4. ผอ.นิคมฯ แจ้ง <u>ศปก. กนอ.</u> เพื่อรับทราบ ข้อมูลและการยกระดับ	นิคมฯ	15 นาที นับ แต่ได้ รับทราบหรือ ได้รับแจ้งเหตุ	ผอ.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอัคคีภัย (นิคมฯ-ไฟไหม้) | ชั้นสี่สี่

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เกิดเหตุไฟไหม้ (ร้องขอท้องถิ่น)	1. ดำเนินการจัดการกับบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้โดยด่วน 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง	1. นิคมฯ ไม่สามารถจัดการกับเพลิงไหม้ได้ อีกทั้งเพลิงลุกลามกระจายเป็นวงกว้าง จึงแจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		2. <u>จนท.นิคมฯ</u> คอยให้ข้อมูลสนับสนุน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นในการระงับเหตุ	นิคมฯ	ทันที	ท้องถิ่น	
		3. ท้องถิ่นประเมินสถานการณ์และผลกระทบจึงพิจารณาประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 1 จังหวัด และตั้งศูนย์อำนวยการที่นิคมฯ พร้อมทั้งแจ้งฝ่ายต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่ และส่งกำลังรถดับเพลิงมาช่วย	นิคมฯ	ทันที	ท้องถิ่น	
		4. ผอ.นิคมฯ รายงาน <u>รพภ.ปภ./ศปภ.กนอ.</u> รับทราบ	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอัคคีภัย (นิคมฯ-ไฟไหม้) | ชั้นสี่สี่

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เกิดเหตุไฟไหม้ (ร้องขอท้องถิ่น)	1. ดำเนินการจัดการกับบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้โดยด่วน 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง	5. ท้องถิ่นรายงานนายอำเภอว่าจากการประเมินสถานการณ์มีแนวโน้มลุกลามและอาจมีผลกระทบต่อโรงเรียน <u>ผวก.จังหวัด</u> เพื่อขอเข้าสู่แผนฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัด	นิคมฯ	ทันที	ท้องถิ่น	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอัคคีภัย (นิคมฯ-ไฟไหม้) | ชั้นสีแดง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เกิดเหตุไฟไหม้ (ร้องขอจังหวัด)	1. ดำเนินการจัดการกับบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้โดยด่วน 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง	1. ผอ.จังหวัด พิจารณาประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัด สั่งการ ปภ.จังหวัด แจ้งผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแผนฯ และสั่งการให้ขอรถดับเพลิงสนับสนุนจากพื้นที่ภายในจังหวัด พร้อมกำลังสนับสนุน	นิคมฯ	ทันที	ผอ.จังหวัด	
		2. เพลิงยังคงลุกไหม้อย่างต่อเนื่อง แต่อีกซีกหัก สามารถควบคุมเพลิงให้อยู่ในวงจำกัด ไม่ขยายตัว ลุกลาม ประกายตยกล็ก ภาวะฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัด	นิคมฯ	ทันที	ผอ.จังหวัด	
		3. ผอ.นิคมฯ รายงาน รพภ. ปภ./ศปภ.กนอ.	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอัคคีภัย (นิคมฯ-เผ่าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เผ่าระวัง	ชี้แจงข้อเท็จจริงและเผ่าระวังอย่างต่อเนื่อง	1. ประเมินความเสียหายเบื้องต้นและดำเนินการต่อไป	นิคมฯ	ทันทีที่สถานการณ์เข้าสู่ปกติ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. นิคมฯ แจ้ง ศปภ.กนอ.ถึงสถานการณ์ซึ่งเริ่มกลับมาสู่ภาวะปกติ แต่ยังมีการเผ่าระวังอย่างต่อเนื่องต่อไป	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	
		3. นิคมฯ ชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ ของนิคมฯ โดยใช้ข้อมูลจากการจัดทำ Press Release จาก กนอ.	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		4. จัดทำ Emer.02 รายงานรายละเอียดเหตุการณ์สรุปเหตุและรายงาน ศปภ.กนอ.	นิคมฯ	หลังจากสถานการณ์กลับสู่ปกติ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

การปฏิบัติหลังเกิดอัคคีภัย (นิคมฯ - พื้นที่)

1. ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่ และแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
2. ประสานหน่วยงานพื้นที่บูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งฟื้นฟูและตรวจสอบระบบจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ อาทิ ระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศ
3. ประสานหน่วยงานในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในเบื้องต้น
4. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
5. กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
6. ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
7. ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
8. ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย
9. ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ
10. ศึกษาผลกระทบจากอัคคีภัยที่มีต่อชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่นิคมฯ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต

บทที่ 4

การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย)

1. บทนำ

การพัฒนาของภาคอุตสาหกรรมของประเทศได้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการผลิตและการนำเข้าสารเคมีและวัตถุอันตรายต่างๆ เข้ามาใช้ในประเทศเป็นจำนวนมาก ปัญหาหนึ่งที่เกิดขึ้นได้คือ การเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมีและวัตถุอันตรายทั้งจากภาคอุตสาหกรรมและภาคการขนส่งหลากหลายรูปแบบทั้งการรั่วไหล เพลิงไหม้ และการระเบิด ประกอบกับผู้ประกอบการบางส่วนขาดความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนขาดความระมัดระวัง ในเรื่องความปลอดภัยซึ่งอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ และนำมาซึ่งความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนสิ่งแวดล้อมได้ ดังนั้น จำเป็นต้องมีมาตรการป้องกันและมีการเตรียมความพร้อมในการแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุจากสารเคมีและวัตถุอันตรายสำหรับการแก้ไขปัญหาจากสารเคมีและวัตถุอันตราย คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2550 และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยกรมควบคุมมลพิษ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉินจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เมื่อ พ.ศ. 2550 การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยเล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำกรอบแนวทางสำหรับการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย) ไว้เช่นกัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย)
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอุบัติเหตุได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย) ให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

อุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย สารชีวภาพ และสารกัมมันตรังสี) หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นจากการใช้สารเคมี วัตถุอันตราย สารชีวภาพ และสารกัมมันตรังสี ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคล ทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม

ภัยที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตราย หมายถึง ภัยที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตรายรั่วไหล เพลิงไหม้ และการระเบิด ซึ่งเกี่ยวข้องกับสถานที่ที่มีการเก็บ การใช้ การบรรจุ และการขนส่ง ทั้งที่เคลื่อนที่ได้และเคลื่อนที่ไม่ได้

สารเคมีและวัตถุอันตราย หมายถึง สิ่งที่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) วัตถุที่ระเบิดได้ หมายถึง เป็นสารที่เกิดการระเบิดได้ เมื่อได้รับความร้อน เปลวไฟ ประกายไฟ ถูกกระแทกหรือ จู่ระเบิด เช่น กระสุนปืน ดินระเบิด ดินปืน ตัวจุดระเบิดพลุ แก๊ป ประทัด ดอกไม้ไฟ เป็นต้น
- (2) ก๊าซ หมายถึง ก๊าซที่สามารถติดไฟได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อน หรือ เปลวไฟ เช่น ก๊าซหุงต้ม ก๊าซ ไฮโดรเจน ก๊าซบิวเทน เป็นต้น หรือก๊าซที่เมื่อสูดดมกลืนหรือสัมผัสผิวหนังแล้ว ทำให้เกิดอันตราย ต่อสุขภาพและอาจเสียชีวิตได้ เช่น ก๊าซคลอรีน ก๊าซแอมโมเนีย เป็นต้น หรือ ก๊าซที่ถูกอัดไว้ในถังด้วยความดันสูง เมื่อถูกกระแทกอย่างแรงอาจเกิดระเบิดได้ เช่น ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ก๊าซออกซิเจน เป็นต้น
- (3) ของเหลวไวไฟ หมายถึง ของเหลวที่สามารถติดไฟได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อนหรือเปลวไฟ เช่น บิวเทน เมทิลแอลกอฮอล์ เอทิลแอลกอฮอล์ น้ำมัน เป็นต้น
- (4) ของแข็งไวไฟ หมายถึง สารที่ลุกไหม้ได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อนหรือ เปลวไฟ เช่น ไม้ขีดไฟ กำมะถัน ฟอสฟอรัส ลิทโมส เป็นต้น หรือสารที่เมื่อถูกน้ำหรือความชื้นจะทำให้เกิดก๊าซไวไฟ ซึ่งลุกไหม้ได้ เช่น แคลเซียมคาร์ไบด์ โซเดียม เป็นต้น
- (5) สารออกซิไดซ์และสารเปอร์ออกไซด์อินทรีย์ หมายถึง สารที่ตัวเองไม่เกิดการลุกไหม้ แต่ช่วยให้สารอื่นลุกไหม้ได้โดยสลายตัวให้ก๊าซออกซิเจนออกมา เช่น ปุ๋ยแอมโมเนียมไนเตรท ต่างทับทิม เป็นต้น หรือ สารที่สลายตัวแล้วให้ก๊าซออกซิเจน ซึ่งจะทำให้ตัวเองและสารอื่นเกิดการลุกไหม้ เช่น อะเซทิล เพอร์ออกไซด์ เป็นต้น
- (6) สารมีพิษและสารติดเชื้อโรค หมายถึง สารที่เมื่อกิน สัมผัสกับผิวหนัง หรือสูดดมหายใจรับสารนี้แล้ว เป็นอันตรายต่อร่างกายและอาจทำให้เสียชีวิตได้ เช่น พรอท ตะกั่ว แคดเมียม ยาฆ่าแมลง หรือสารที่ปนเปื้อนกับอาหารแล้วกินเข้าไปจะเป็นอันตราย เช่น สารละลายพลาสติก หรือสารติดเชื้อ ได้แก่ เชื้อจุลินทรีย์ เป็นต้น
- (7) วัสดุแก๊มอันตราย หมายถึง ธาตุหรือสารประกอบใดๆ ที่มีองค์ประกอบส่วนหนึ่ง มีโครงสร้างภายใน อะตอมไม่คงตัว และสลายตัวโดยการปลดปล่อยรังสีออกมา เช่น โคบอลต์ -60 เรเดียม -226 เป็นต้น
- (8) สารกัดกร่อน หมายถึง สารที่มีคุณสมบัติในการทำลายเนื้อเยื่อของร่างกาย เช่น กรดต่าง เป็นต้น
- (9) สารหรือวัตถุอื่นที่อาจเป็นอันตรายได้ หมายถึง สารที่ไม่ได้จัดอยู่ในประเภทใดใน 8 ประเภท ข้างต้น แต่สามารถก่อให้เกิดอันตรายได้ เช่น สารคลอโรฟลูออโรคาร์บอน (CFC) เป็นต้น

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย) แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดอุบัติเหตุ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์อุบัติเหตุไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุในนิคมฯ การศึกษาบัญชีรายการสารเคมีและวิธีการจัดการสารเคมีที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอุบัติเหตุ อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอุบัติเหตุ และการรณรงค์ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดอุบัติเหตุ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอุบัติเหตุ

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดอุบัติเหตุ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับ ความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับอุบัติเหตุ

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง
- ศึกษาบัญชีรายการสารเคมีและวิธีการจัดการสารเคมีที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการตั้งแต่การขนถ่าย การจัดเก็บวัตถุดิบ กระบวนการผลิต จนถึงผลิตภัณฑ์
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ สารเคมีหก รั่วไหล ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอัคคีภัย (กรณีสารเคมีหก รั่วไหลและเกิดไฟไหม้) ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา อาทิ
 - รถดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ เดือนละ 2 ครั้ง
 - ตรวจสอบถังดับเพลิง เดือนละ 1 ครั้ง
 - ตรวจสอบตู้ดับเพลิง เดือนละ 1 ครั้ง
 - ทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน เดือนละ 1 ครั้ง
 - ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำเสีย เดือนละ 1 ครั้ง
 - ปริมาณและแหล่งน้ำสำรองสำหรับดับเพลิง เดือนละ 1 ครั้ง
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

2. มาตรการทางกฎหมาย

- รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของโรงงาน ความเสี่ยง 12 ประเภท
- ประเมินความเสี่ยงอุบัติเหตุและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงอุบัติเหตุสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับอุบัติเหตุ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

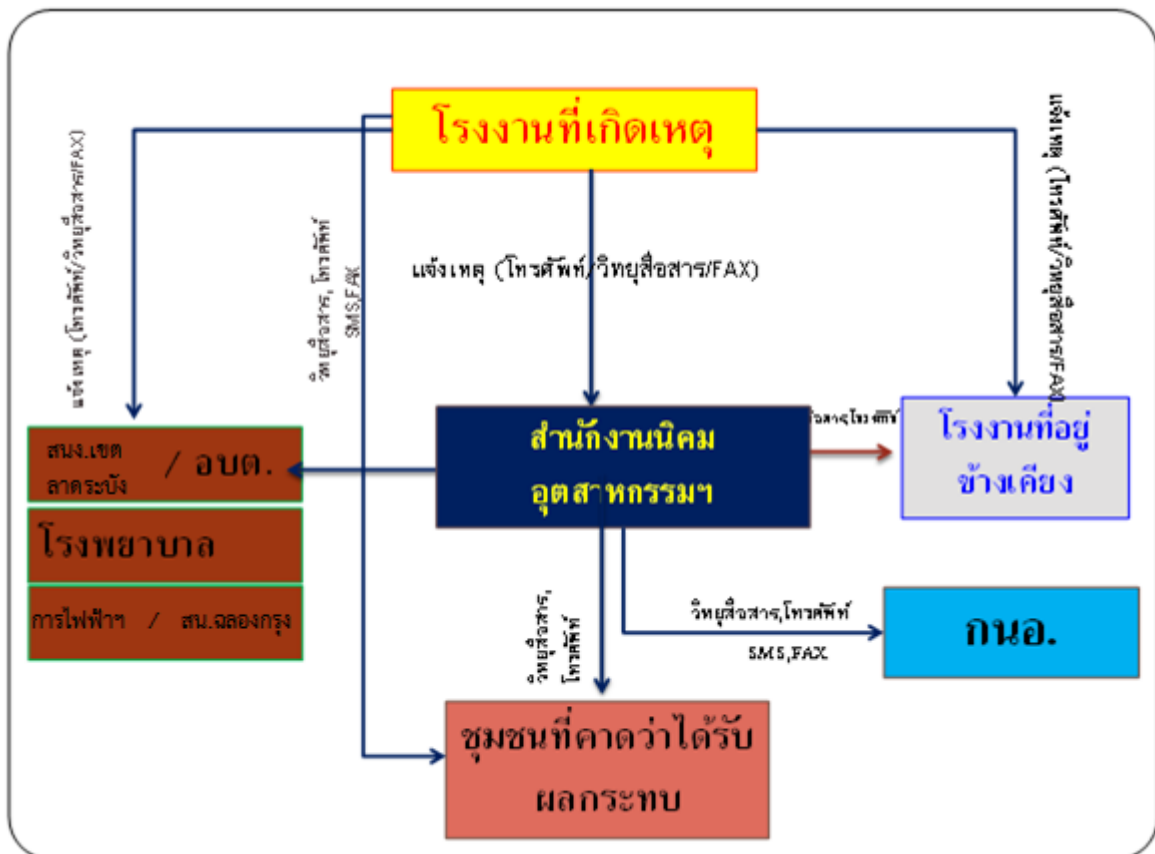
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์อุบัติเหตุ และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย

- จัดอบรมเรื่องการป้องกันและระงับอุบัติภัยเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้แก่พนักงาน
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และณรงค์โครงการความปลอดภัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และในกลุ่มพื้นที่อย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอุบัติภัยผ่านสื่อต่างๆ ของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาอัคคีภัยอย่างจริงจัง

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

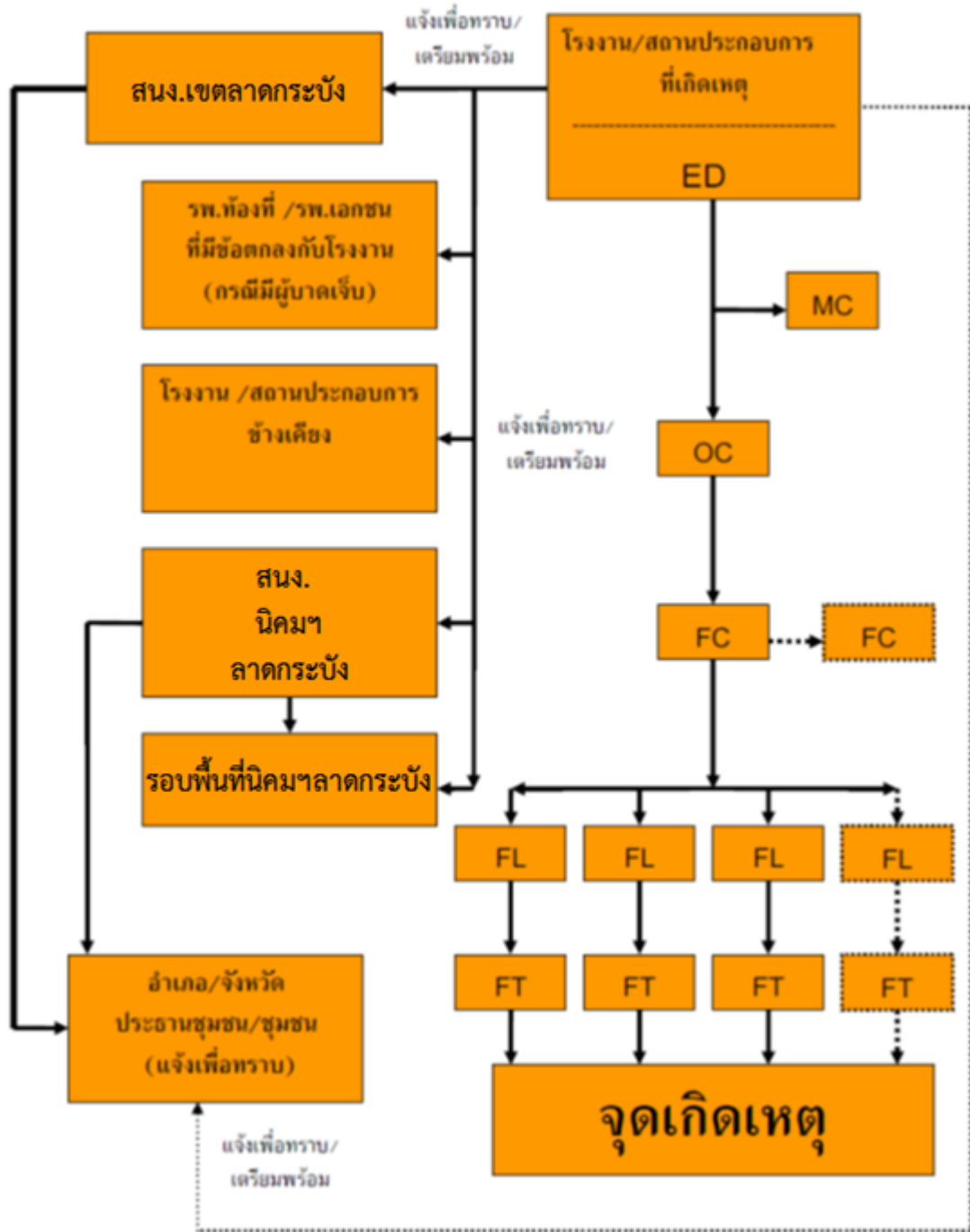
- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมฯ ทราบ ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทั้งนี้เมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง



แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมา ประจํายังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังต่อไป

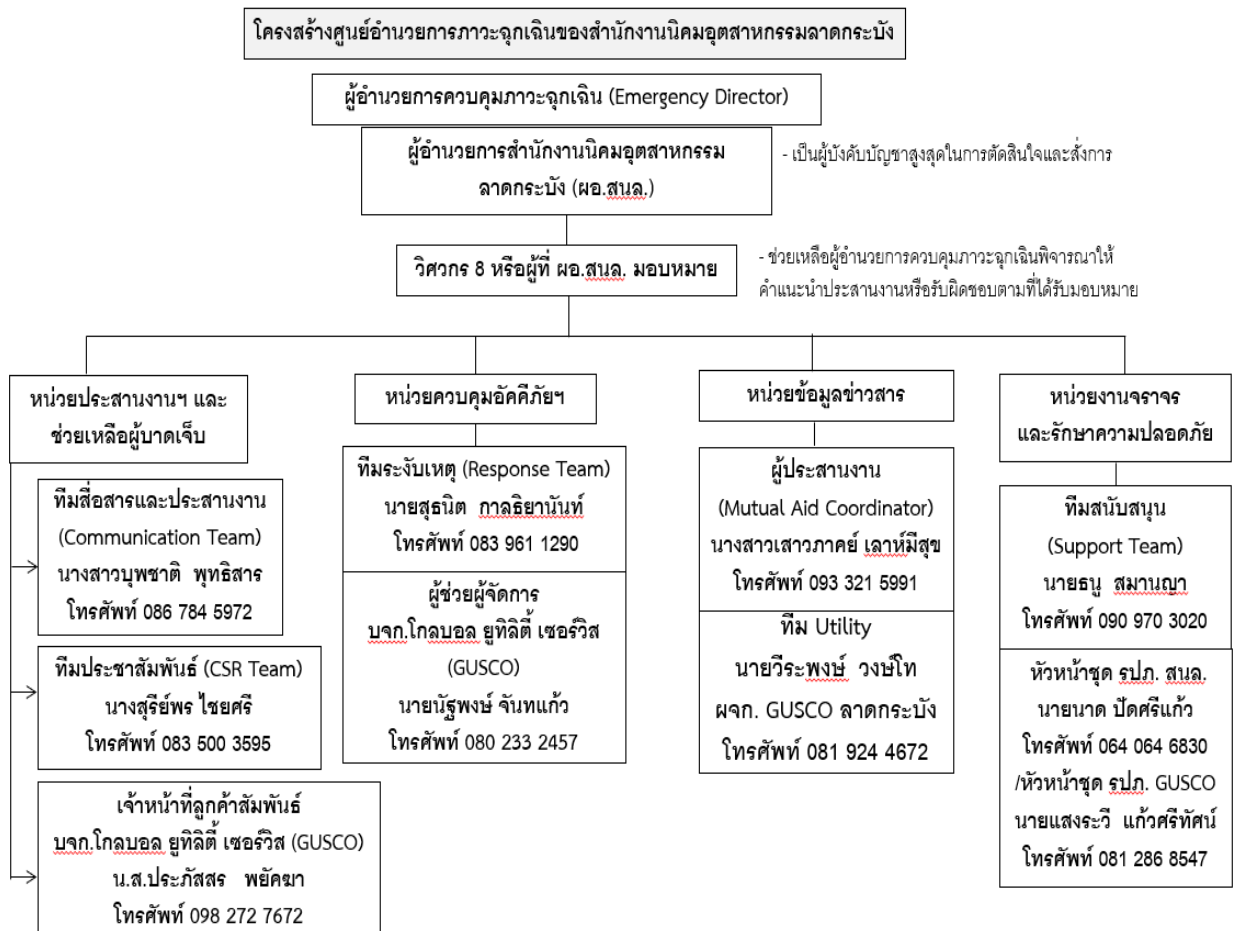
แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 1)



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ **(เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)**
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer 01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ ในฐานะผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (สำนักงานเขตลาดกระบัง) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ **(ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)**
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจหรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง สำนักงานเขตลาดกระบัง และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
 - ควบคุมไม่ให้เกิดการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
- (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็น จุดรวมทรัพยากร
- (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับผู้รับผิดชอบของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
- (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน

- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการ แถลงข่าว

2.6) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สืบหาความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม Emer 02

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟูเยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- 2) ประสานกับกรมโรงงาน ในการให้ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตรายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบพื้นที่ก่อนดำเนินการแก้ไขให้บริเวณที่เกิดเหตุและบริเวณข้างเคียงเกิดความปลอดภัย
- 3) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่และแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ

- 4) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน
- 5) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
- 6) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
- 7) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 8) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 9) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี
- 10) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

อุบัติภัย (สารเคมีและวัตถุอันตราย)
(นิคมอุตสาหกรรม)

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอุบัติภัยจากสารเคมี (นิคมฯ-ปกติ) | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	ตรวจสอบข่าวสารสถานการณ์ประจำวันเรื่องอุบัติภัยจากสารเคมี	1. รวบรวมและบันทึกข้อมูลรายการสารเคมี และปริมาณการจัดเก็บของแต่ละโรงงาน ให้เป็นระบบ	นิคมฯ	ทุกวัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. ตรวจสอบและกำกับโรงงาน ในการจัดให้มีพื้นที่สำหรับการเก็บสารเคมี และจัดให้มี MSDS ณ จุดจัดเก็บและจุดใช้งานให้เหมาะสม และกำกับให้โรงงานนำเข้าข้อมูลในระบบ DSS	นิคมฯ	ตามกำหนดเวลาการตรวจโรงงาน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการจัดให้มีการตรวจสอบพื้นที่ และตรวจสอบโรงงาน เป็นประจำ	นิคมฯ	ตามกำหนดเวลาการตรวจโรงงาน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอุบัติภัยจากสารเคมี (นิคมฯ-ปกติ) | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	ตรวจสอบข่าวสารสถานการณ์ประจำวันเรื่องอุบัติภัยจากสารเคมี	4. รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์สารเคมีรั่วไหล และอัคคีภัย และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดเหตุที่ผ่านมา เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ	นิคมฯ	1 ครั้ง/เดือน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		5. สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และกลุ่มในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง	นิคมฯ	ตามแผนที่วางไว้	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		6. ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ เป็นประจำ	นิคมฯ	1 ครั้ง/สัปดาห์	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แหล่งข้อมูลสำหรับการติดตามสถานการณ์ประจำวัน

- **ฐานข้อมูลสนับสนุนการระงับเหตุสำหรับนิคมฯ (DSS)**
<http://dssinfo.ieatoc.com/Account/WebLoginNikom.aspx>

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอุบัติภัยจากสารเคมี (นิคมฯ-รั้วไหล) | ชั้นสี่เหลือง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เกิดเหตุสารเคมีหกรั้วไหล (นิคมจัดการได้)	1. ดำเนินการจัดการกับสารเคมีที่หกรั้วไหลโดยด่วน 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง	1. <u>จนท.นิคมฯ</u> ได้รับแจ้งเหตุสารเคมีหกรั้วไหล จึงรีบแจ้งให้ <u>ผอ.นิคมฯ</u> รับทราบ	นิคมฯ	ทันที	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ
		2. <u>ผอ.นิคมฯ</u> สั่งการให้ <u>จนท.นิคมฯ</u> ลงพื้นที่เพื่อช่วยระงับเหตุและจัดทำรายงานเหตุการณ์ (Emer. 01)	นิคมฯ	ทันที	<u>ผอ.นิคมฯ</u>	<u>ผอ.นิคมฯ</u>
		3. <u>ผอ.นิคมฯ</u> โทรรายงานเหตุการณ์ต่อ <u>รพ.ก.ป.</u> เพื่อทราบข้อมูล และยกระดับสู่การป้องกัน	นิคมฯ	ทันที	<u>ผอ.นิคมฯ</u>	<u>ผอ.นิคมฯ</u>
		4. <u>ผอ.นิคมฯ</u> แจ้ง <u>ศป.ก.ก.นอ.</u> เพื่อรับทราบข้อมูลและการยกระดับ	นิคมฯ	ทันที	<u>ผอ.นิคมฯ</u>	<u>ผอ.นิคมฯ</u>
		5. <u>ผอ.นิคมฯ</u> สั่งการให้ <u>จนท.นิคมฯ</u> ลงพื้นที่เพื่อระงับเหตุโดยด่วน	นิคมฯ	ทันที	<u>ผอ.นิคมฯ</u>	<u>ผอ.นิคมฯ</u>

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอุบัติภัยจากสารเคมี (นิคมฯ-รั้วไหล) | ชั้นสี่ส้ม

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เกิดเหตุสารเคมีหกรั้วไหล (ร้องขอท้องถิ่น)	1. ดำเนินการจัดการกับสารเคมีที่หกรั้วไหลโดยด่วน 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง	1. นิคมฯ ไม่สามารถจัดการกับสารเคมีหกรั้วไหลได้ อีกทั้งมีเพลิงลุกไหม้ จึงแจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน	นิคมฯ	ทันที	<u>ผอ.นิคมฯ</u>	<u>ผอ.นิคมฯ</u>
		2. <u>จนท.นิคมฯ</u> คอยให้ข้อมูลสนับสนุน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นในการระงับเหตุ	นิคมฯ	ทันที	<u>ผอ.นิคมฯ</u>	<u>ผอ.นิคมฯ</u>
		3. ท้องถิ่นประเมินสถานการณ์และผลกระทบซึ่งพิจารณาประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 1 จังหวัด และตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกที่นิคมฯ พร้อมทั้งแจ้งฝ่ายต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่และส่งกำลังรถดับเพลิงมาช่วย	นิคมฯ	ทันที	ท้องถิ่น	ท้องถิ่น

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอุบัติภัยจากสารเคมี (นิคมฯ-รั้วไหล) | ชั้นสีส้ม

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เกิดเหตุสารเคมีหกรั้วไหล (ร้องขอท้องถิ่น)	1. ดำเนินการจัดการกับสารเคมีที่หกรั้วไหลโดยด่วน 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง	4. ผอ.นิคมฯ รายงาน รพภ.ปภ./ศปภ. ก.นอ. รับทราบ 5. ท้องถิ่นรายงานนายอำเภอว่าจากการประเมินสถานการณ์มีแนวโน้มลุกลามและอาจมีผลกระทบ จึงนำเรียน ผวภ. จังหวัด เพื่อขอเข้าสู่แผนฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัด	นิคมฯ	ทันที ทันที	ผอ.นิคมฯ ท้องถิ่น	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอุบัติภัยจากสารเคมี (นิคมฯ-รั้วไหล) | ชั้นสีแดง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เกิดเหตุสารเคมีหกรั้วไหล (ร้องขอจังหวัด)	1. ดำเนินการจัดการกับสารเคมีที่หกรั้วไหลโดยด่วน 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง	1. ผวภ. จังหวัด พิจารณาประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัด สั่งการ ปภ. จังหวัด แจ้งผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแผนฯ และสั่งการให้ขอรอดับเพลิงสนับสนุนจากพื้นที่ภายในจังหวัด พร้อมกำลังสนับสนุน 2. ผอ.นิคมฯ รายงาน รพภ.ปภ./ศปภ. ก.นอ. 3. เพลิงยังคงลุกไหม้อย่างต่อเนื่อง แต่อีกซีกพักสามารถควบคุมเพลิงให้อยู่ในวงจำกัด ไม่ขยายตัวลุกลาม ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัด	นิคมฯ นิคมฯ นิคมฯ	ทันที ทันที	ผวภ.จังหวัด ผอ.นิคมฯ ผวภ.จังหวัด	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอุบัติเหตุจากสารเคมี (นิคมฯ-เผ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เผ้าระวัง	ชี้แจงข้อเท็จจริงและเผ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	1. ประเมินความเสียหายเบื้องต้นและดำเนินการต่อไป	นิคมฯ	ทันทีที่สถานการณ์เข้าสู่ปกติ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. นิคมฯ แจ้ง ศปก.กนอ.ถึงสถานการณ์ซึ่งเริ่มกลับมาสู่ภาวะปกติ แต่ยังมีเผ้าระวังอย่างต่อเนื่องต่อไป	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	
		3. นิคมฯ ชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ ของนิคมฯ โดยใช้ข้อมูลจากการจัดทำ Press Release จาก กนอ.	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		4. จัดทำ Emer.02 สรุปเหตุการณ์ทั้งหมด และรายงาน ศปก.กนอ.	นิคมฯ	หลังจากสถานการณ์กลับสู่ปกติ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

การปฏิบัติหลังเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี (นิคมฯ - ฟีนฟู)

1. ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
2. ประสานกับสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ในการให้ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตรายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบพื้นที่ก่อนดำเนินการแก้ไขให้บริเวณที่เกิดเหตุและบริเวณข้างเคียงเกิดความปลอดภัย
3. ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่ และแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
4. ประสานหน่วยงานฟีนฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน
5. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
6. กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ และติดตามเผ้าระวัง อย่างต่อเนื่อง
7. ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
8. ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเผ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
9. ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี
10. ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

บทที่ 5

การป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน

1. บทนำ

การดำเนินงานของอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ เช่น โรงงานอุตสาหกรรม การก่อสร้าง การขนส่ง สภาพของการทำงานที่มีเครื่องจักร กระบวนการผลิต เครื่องมืออุปกรณ์ที่อาจเกิดอันตรายขึ้นแก่คนปฏิบัติงาน เกิดจากการที่กระบวนการผลิตไม่สมบูรณ์บกพร่องขณะทำงาน มีมลพิษออกมาสู่บริเวณการทำงาน มลพิษปนเปื้อนสภาวะแวดล้อมในการทำงาน เป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของคนทำงาน เครื่องจักรทำงานมีเสียงดังเกินมาตรฐาน สภาพการทำงานที่มีการใช้สารเคมีอันตรายเป็นวัตถุอันตราย ความจำเป็นในการใช้อุณหภูมิสูง ความดันสูงในกระบวนการผลิต เพื่อเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของวัตถุดิบเป็นสินค้าอันตราย สิ่งต่างๆ เหล่านี้มีผลกระทบต่อคนทำงานโดยตรง ดังนั้น การป้องกันโดยการกำหนดมาตรการการจัดการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะเป็นการป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับคนทำงานได้ในระดับหนึ่ง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากภัยจากการทำงาน
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยจากการทำงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงานให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยจากการทำงาน (ไฟฟ้า พุทธิกรรมของมนุษย์ ลักษณะกายภาพของอาคาร สภาพแวดล้อม) หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน ที่เกี่ยวเนื่องกับกระบวนการผลิตของโรงงาน ภายในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ท่าเรือ อุตสาหกรรม ซึ่งอาจเกิดจากความขัดข้องของระบบไฟฟ้าภายในโรงงาน พุทธิกรรมของมนุษย์ที่มีความประมาท คะนอง ขาดความรอบคอบ ลักษณะกายภาพของอาคารที่เกิดจากความผิดปกติของโครงสร้าง สภาพแวดล้อม โดยรอบที่ไม่เหมาะต่อการทำงาน ส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิต และก่อให้เกิดอันตราย ความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สินในเวลาทันทีทันใดหรือช่วงเวลาถัดไปของโรงงาน ภายในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และท่าเรืออุตสาหกรรม

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดภัยจากการทำงาน เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันโอกาสในการเกิดภัยจากการทำงานไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการของโรงงานในการป้องกันและลดความเสี่ยงเรื่องภัยจากการทำงาน การปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบ

โรงงาน อุปกรณ์และระบบต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผน ป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน และการรณรงค์ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการทำงาน เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่าง มีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการทำงาน

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากการทำงาน เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับ ความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการภัยจากการทำงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดภัยจากการทำงาน สารเคมีหกรั่วไหล ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจสอบและกำกับโรงงาน ให้มีการแจ้งขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction: WI) ให้แก่ ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้รับเหมาทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- กรณีโรงงานมีการดำเนินการหยุดซ่อมบำรุงใหญ่ ขอให้โรงงานแจ้งข้อมูลล่วงหน้าอย่างน้อย 45 วัน พร้อมทั้งแจ้งรายงานการดำเนินการ รายละเอียดประกอบด้วย
 - วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ
 - วันที่เริ่มลดกำลังการผลิต/วันที่เริ่มงานซ่อมบำรุงใหญ่
 - รายการอุปกรณ์หลักและงานหลัก
 - ความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น
 - รายการปริมาณสารเคมีที่คงค้างอยู่ในอุปกรณ์หลัก (ชื่ออุปกรณ์/ชื่อสารเคมี/จำนวน)
 - ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)/มาตรการที่ใช้ในการควบคุมความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัย
 - รายชื่อบริษัทผู้รับเหมา/จำนวนผู้รับเหมา และลักษณะงานที่ทำ ในงานซ่อมบำรุงใหญ่
 - ผู้จัดการโครงการ/ผู้จัดการด้านความปลอดภัยของโรงงาน

2. มาตรการทางกฎหมาย

- รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของโรงงาน ความเสี่ยง 12 ประเภท
- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการทำงานและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงภัยจากการ ทำงานสูงหรือปานกลาง

- การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

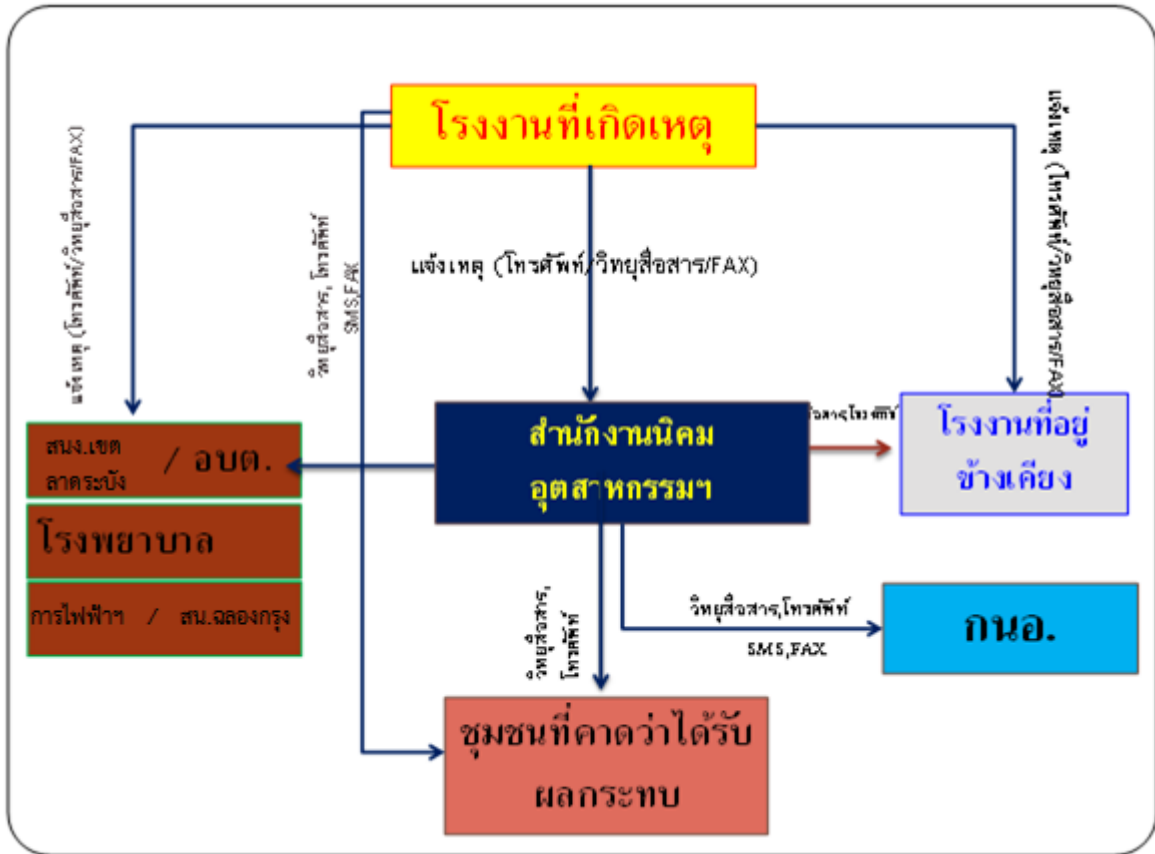
- ติดตามให้โรงงานจัดส่งข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานในโรงงาน ให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์ภัยจากการทำงาน และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้ภัยที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- ทบทวนถึงสาเหตุการเกิดภัยจากการทำงานที่ผ่านมา และจัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดภัยจากการทำงานครั้งสำคัญเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยเพื่อให้บริษัทฯ ตระหนักอย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงานผ่านสื่อต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดภัยจากการทำงานอย่างจริงจัง

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

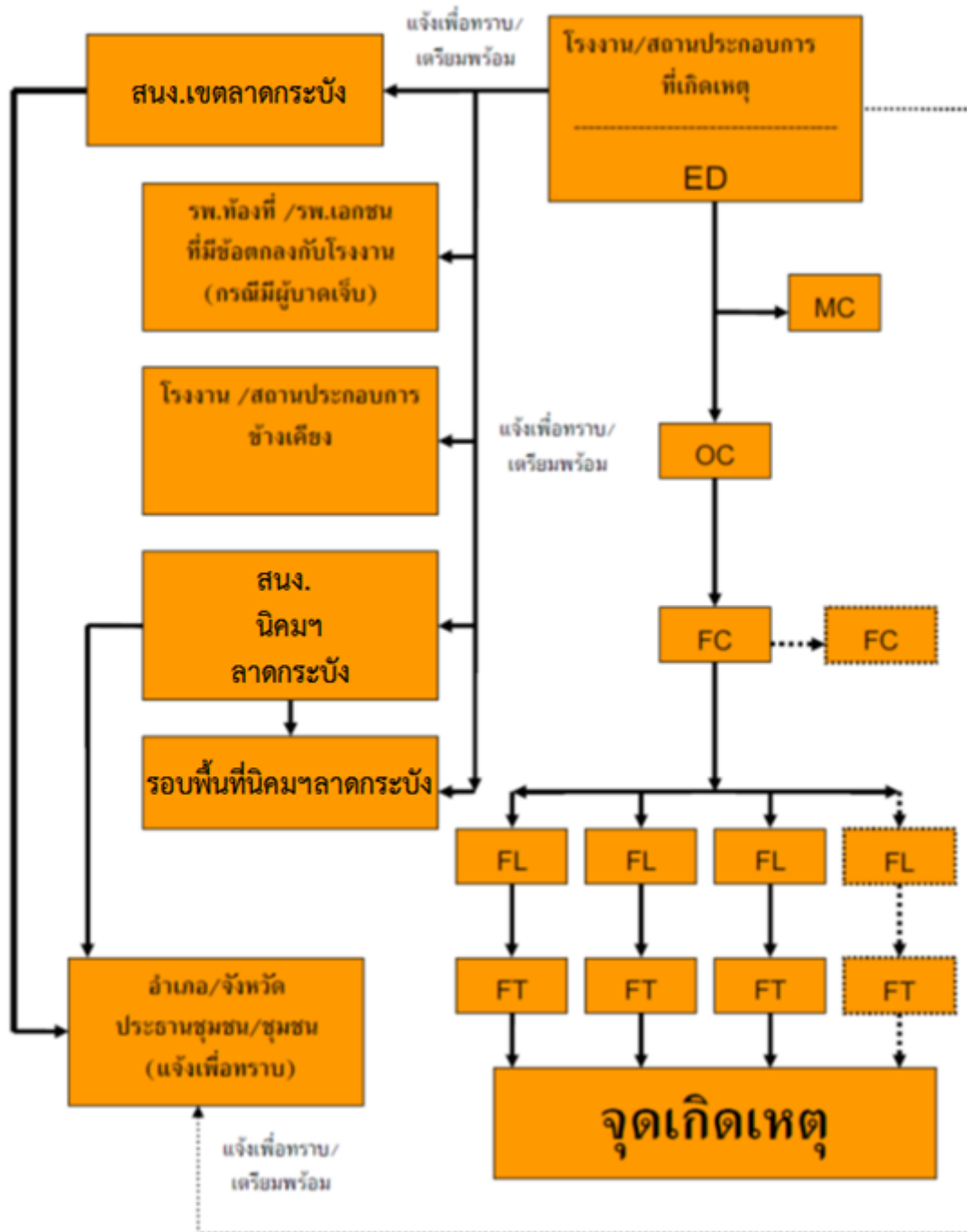
- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมลาดกระบังทราบ ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังต่อไป

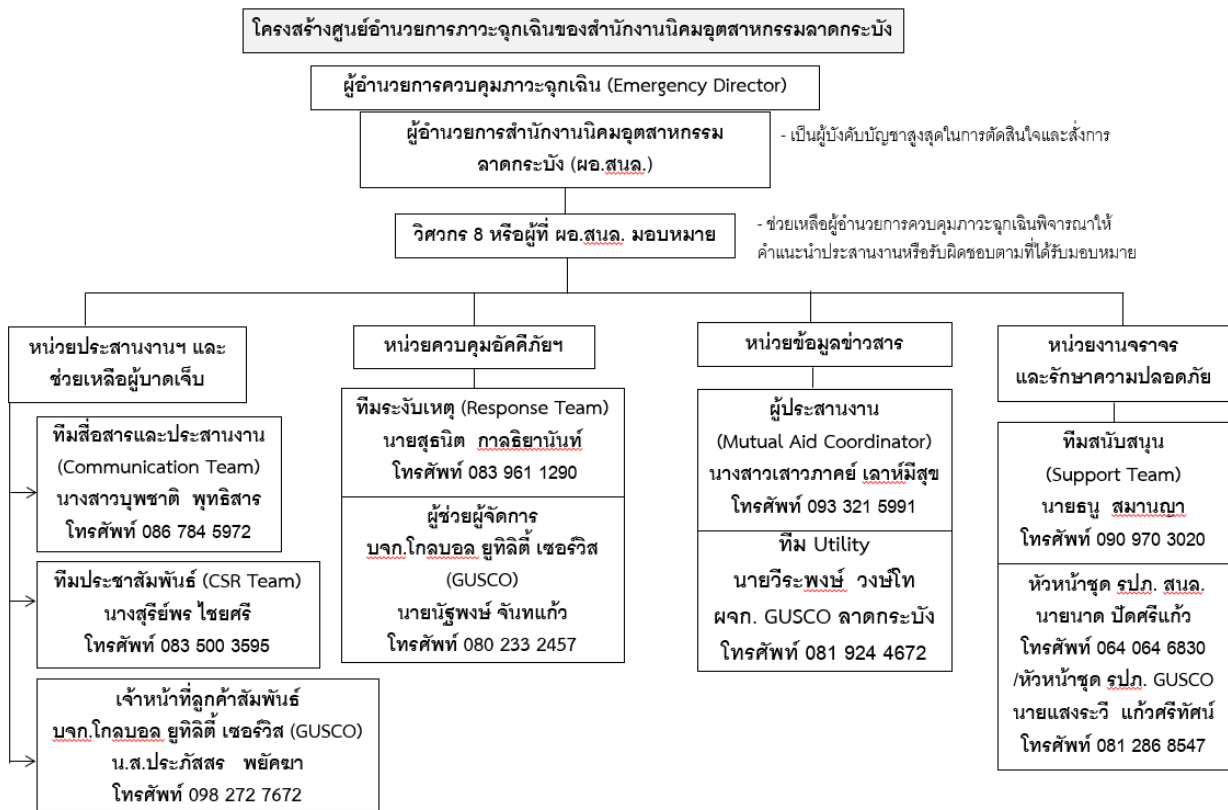
แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 1)



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ **(เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)**
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer 01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ ในฐานะผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (สำนักงานเขตลาดกระบัง) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ **(ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)**
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจหรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง สำนักงานเขตลาดกระบัง และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้ที่มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
 - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
- (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็น จุดรวมทรัพยากร
- (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับที่ผู้รับผิดชอบของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
- (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน

- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.6) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สืบหาความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม Emer 02

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟูเยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- 2) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายและแจ้งสำนักงานนิคมฯ
- 3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนพนักงานที่ได้รับผลกระทบ
- 4) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน ตลอดจนการปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน พรบ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- 5) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การดูแลพนักงานของโรงงาน รวมทั้งเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และรายงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 7) ร่วมกับโรงงานในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดภัยจากการทำงาน โดยพิจารณาจากรายละเอียดที่เกิดขึ้น ประกอบคู่มือการทำงาน รวมถึงสภาพเครื่องจักร อุปกรณ์ และสรุปเป็นสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ
- 8) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ
- 9) ศึกษาผลกระทบจากภัยจากการทำงาน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

**ภัยจากการทำงาน
(นิคมอุตสาหกรรม)**

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย **กรณีภัยจากการทำงาน** (นิคมฯ-ปกติ) | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	ตรวจสอบข่าวสารสถานการณ์ประจำวันเรื่องภัยจากการทำงาน	1. รวบรวมข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุด้านการทำงาน	นิคมฯ	1 ครั้ง/เดือน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. วิเคราะห์ข้อมูลสถิติเพื่อทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดเหตุที่ผ่านมาเพื่อนำข้อมูลมาประกอบ การจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ	นิคมฯ	1 ครั้ง/เดือน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. ตรวจสอบและกำกับโรงงาน ให้มีการแจ้งขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction: WI) ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้รับเหมาทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	นิคมฯ	ตามกำหนดเวลาการตรวจโรงงาน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		4. สั่งการให้มีการแก้ไขหากตรวจสอบพบความผิดปกติ/อุปกรณ์ชำรุดใช้งานไม่ได้ หรือเสี่ยงต่อการเกิดความเสียหาย ทันที	นิคมฯ	ทันทีที่ตรวจพบ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย **กรณีภัยจากการทำงาน** (นิคมฯ-ปกติ) | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	ตรวจสอบข่าวสารสถานการณ์ประจำวันเรื่องภัยจากการทำงาน	5. สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และ รณรงค์โครงการความปลอดภัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และกลุ่มในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง	นิคมฯ	ตามแผนที่วางไว้	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		6. ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ เป็นประจำ	นิคมฯ	1 ครั้ง/สัปดาห์	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีภัยจากการทำงาน (นิคมฯ-ปกติ) | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	ตรวจสอบข่าวสารสถานการณ์ประจำวันเรื่องภัยจากการทำงาน	<p>7. กรณีโรงงานมีการดำเนินการหยุดซ่อมบำรุงใหญ่</p> <p>ขอให้โรงงานแจ้งข้อมูลล่วงหน้าอย่างน้อย 45 วัน พร้อมทั้งแจ้งรายงานการดำเนินการ รายละเอียดประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ - วันที่เริ่มลดกำลังการผลิต/วันที่เริ่มงานซ่อมบำรุงใหญ่ - รายการอุปกรณ์หลักและงานหลัก - ความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น - รายการปริมาณสารเคมีที่คงค้างอยู่ในอุปกรณ์หลัก (ชื่ออุปกรณ์/ชื่อสารเคมี/จำนวน) - ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)/มาตรการที่ใช้ในการควบคุมความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัย - รายชื่อบริษัทผู้รับเหมา/จำนวนผู้รับเหมา และลักษณะงานที่ทำ ในงานซ่อมบำรุงใหญ่ - ผู้จัดการโครงการ/ผู้จัดการด้านความปลอดภัยของโรงงาน 	นิคมฯ	ตามแผนที่วางไว้	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีภัยจากการทำงาน (นิคมฯ-เกิดภัย) | ชั้นสี่เหลือง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
มีการรายงานเหตุการณ์เกิดภัยจากการทำงาน (ในพื้นที่นิคมฯ)	<ol style="list-style-type: none"> ดำเนินการจัดการกับเหตุการณ์การเกิดภัยจากการทำงาน ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง 	<ol style="list-style-type: none"> จนท.นิคมฯ ได้รับแจ้งเหตุภัยจากการทำงาน จึงรีบแจ้งให้ ผอ.นิคมฯ รับทราบ ผอ.นิคมฯ สั่งการให้ จนท.นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อให้ความช่วยเหลือ และจัดทำรายงานเหตุการณ์ (Emer. 01) ผอ.นิคมฯ โทรรายงานเหตุการณ์ต่อ รพช.ปภ. เพื่อทราบข้อมูล และยกระดับสู่การป้องกัน ผอ.นิคมฯ แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อรับทราบข้อมูลและการยกระดับ 	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีภัยจากการทำงาน (นิคมฯ-เกิดภัย) | ชั้นสี่สี่ม

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
มีการ รายงาน เหตุการณ์ เกิดภัยจาก การทำงาน (ร้องขอ ท้องถิ่น)	1. ดำเนินการจัดการกับ เหตุการณ์การเกิดภัย จากการทำงาน 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชน รับทราบข้อมูลและ ข้อเท็จจริง	1. นิคมฯ ไม่สามารถจัดการ กับเหตุการณ์ดังกล่าวได้ จึงแจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับ การสนับสนุน	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		2. ผอ.นิคมฯ คอยประสาน ข้อมูลและอำนวยความสะดวก ระดับด้านพื้นที่ให้กับ หน่วยงานท้องถิ่น	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		3. ท้องถิ่นประเมิน สถานการณ์และผลกระทบ จึงพิจารณาประกาศภาวะ ฉุกเฉินระดับ 1 จังหวัด และตั้งศูนย์อำนวยการที่ นิคมฯ พร้อมทั้งแจ้งฝ่าย ต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่ และส่ง กำลังระดับเพลิงมาช่วย	นิคมฯ	ทันที	ท้องถิ่น	
		4. ผอ.นิคมฯ รายงาน ผวก. ปก./ศปก.กนอ.รับทราบ	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีภัยจากการทำงาน (นิคมฯ-เกิดภัย) | ชั้นสี่สี่ม

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
มีการ รายงาน เหตุการณ์ เกิดภัยจาก การทำงาน (ร้องขอ ท้องถิ่น)	1. ดำเนินการจัดการกับ เหตุการณ์การเกิดภัย จากการทำงาน 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชน รับทราบข้อมูลและ ข้อเท็จจริง	4. ท้องถิ่นรายงานนายอำเภอ ว่าจากการประเมิน สถานการณ์มีแนวโน้ม ลุกลามและอาจมี ผลกระทบ จึงนำเรียน ผวก.จังหวัด เพื่อขอเข้าสู่ แผนฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัด	นิคมฯ	ทันที	ท้องถิ่น	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีภัยจากการทำงาน (นิคมฯ-เกิดภัย) | ชั้นสี่แดง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
มีการ รายงาน เหตุการณ์ เกิดภัยจาก การทำงาน (ร้องขอ จังหวัด)	1. ดำเนินการจัดการกับ เหตุการณ์การเกิดภัย จากการทำงาน 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชน รับทราบข้อมูลและ ข้อเท็จจริง	1. ผวก.จังหวัด พิจารณา ประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัด สั่งการ ปก. จังหวัด แจ้งผู้เกี่ยวข้อง ปฏิบัติตามแผนฯ และสั่ง การให้มีการสนับสนุนจาก พื้นที่ภายในจังหวัด พร้อม กำลังสนับสนุน	นิคมฯ	ทันที	ผวก.จังหวัด	
		2. ผอ.นิคมฯ รายงาน ผวก. ปก./ศปก.กนอ.	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		3. เหตุการณ์เบาบางและยุติ ลง จึงประกาศยกเลิกภาวะ ฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัด	นิคมฯ		ผวก.จังหวัด	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีภัยจากการทำงาน (นิคมฯ-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวัง	ชี้แจงข้อเท็จจริงและ เฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	1. ประเมินความเสียหาย เบื้องต้นและดำเนินการ ต่อไป	นิคมฯ	ทันทีที่ สถานการณ์ เข้าสู่ปกติ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. นิคมฯ แจ้ง ศปก.กนอ. ถึงสถานการณ์ซึ่งเริ่ม กลับมาสู่ภาวะปกติ แต่ ยังมีการเฝ้าระวังอย่าง ต่อเนื่องต่อไป	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	
		3. นิคมฯ ชี้แจงข้อมูลต่อ สื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ ที่เกิดขึ้น และการ ดำเนินการต่างๆ ของ นิคมฯ โดยใช้ข้อมูลจาก การจัดทำ Press Release จาก กนอ.	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		4. จัดทำ Emer.02 สรุป เหตุการณ์ทั้งหมด และ รายงาน ศปก.กนอ.	นิคมฯ	หลังจาก สถานการณ์ กลับสู่ปกติ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากการทำงาน (นิคมฯ - ฟื่นฟู)

1. ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
2. ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหาย และแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
3. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนพนักงานที่ได้รับผลกระทบ
4. กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน ตลอดจนการปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน พรบ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
5. ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การดูแลพนักงานของโรงงาน รวมทั้งเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และรายงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
6. ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
7. ร่วมกับโรงงานในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดภัยจากการทำงาน โดยพิจารณาจากรายละเอียดที่เกิดขึ้น ประกอบคู่มือการทำงาน รวมถึงสภาพเครื่องจักร อุปกรณ์ และสรุปเป็นสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ
8. ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ
9. ศึกษาผลกระทบจากภัยจากการทำงาน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต

บทที่ 6

การป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร

1. บทนำ

ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง เป็นสาเหตุประการหนึ่งที่ทำให้เกิดภัยจากการคมนาคมและการขนส่ง ซึ่งกลายเป็นปัญหาสำคัญที่ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชนและของรัฐเป็นอย่างมาก อีกทั้งมีแนวโน้มทำให้เกิดสาธารณภัยที่ซับซ้อนอื่นๆ เช่น ภัยจากการขนส่งสารเคมีและวัตถุอันตราย การรั่วไหลของน้ำมันหรือสารอันตรายลงสู่แหล่งน้ำ และภัยจากระบบขนส่งขนาดใหญ่ จึงจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อม และกำหนดมาตรการการจัดการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดกับสาธารณชนให้มน้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากภัยจากการจราจร
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยจากการจราจรได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจรให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยจากการจลาจล (ทางบก/ทางน้ำภายในนิคมอุตสาหกรรม และท่าเรืออุตสาหกรรม) หมายถึง ภัยที่เกิดจากการคมนาคมขนส่งทั้งทางบก และทางน้ำ ซึ่งเชื่อมต่อภายในและภายนอกนิคมอุตสาหกรรม ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงานอุตสาหกรรม และของรัฐเป็นจำนวนมาก

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจลาจล แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดภัยจากการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันโอกาสในการเกิดภัยจากการจลาจลไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการของโรงงานในการป้องกันและลดความเสี่ยงเรื่องภัยจากการจลาจล ติดตามการปฏิบัติตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เรื่อง การควบคุมการจลาจลในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาตาพุด การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์และระบบต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจลาจล และการรณรงค์ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการจลาจล

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการจลาจล

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับ ความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการจลาจล

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการภัยจากการจลาจลในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดภัยจากการ จลาจลสารเคมีหกรั่วไหล ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจและกำกับโรงงาน ให้มีการแจ้งขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction: WI) ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้รับเหมาทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอัคคีภัยให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา อาทิ
 - รถดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ เดือนละ 2 ครั้ง
 - ตรวจสอบถังดับเพลิง เดือนละ 1 ครั้ง
 - ตรวจสอบตู้ดับเพลิง เดือนละ 1 ครั้ง
 - ทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน เดือนละ 1 ครั้ง
 - ตรวจเช็คอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำเสีย เดือนละ 1 ครั้ง

- ปริมาณและแหล่งน้ำสำรองสำหรับดับเพลิง เดือนละ 1 ครั้ง

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการจราจรและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงภัยจากการจราจรสูงหรือปานกลาง
- แนวปฏิบัติตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เรื่อง การควบคุมการจราจรในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

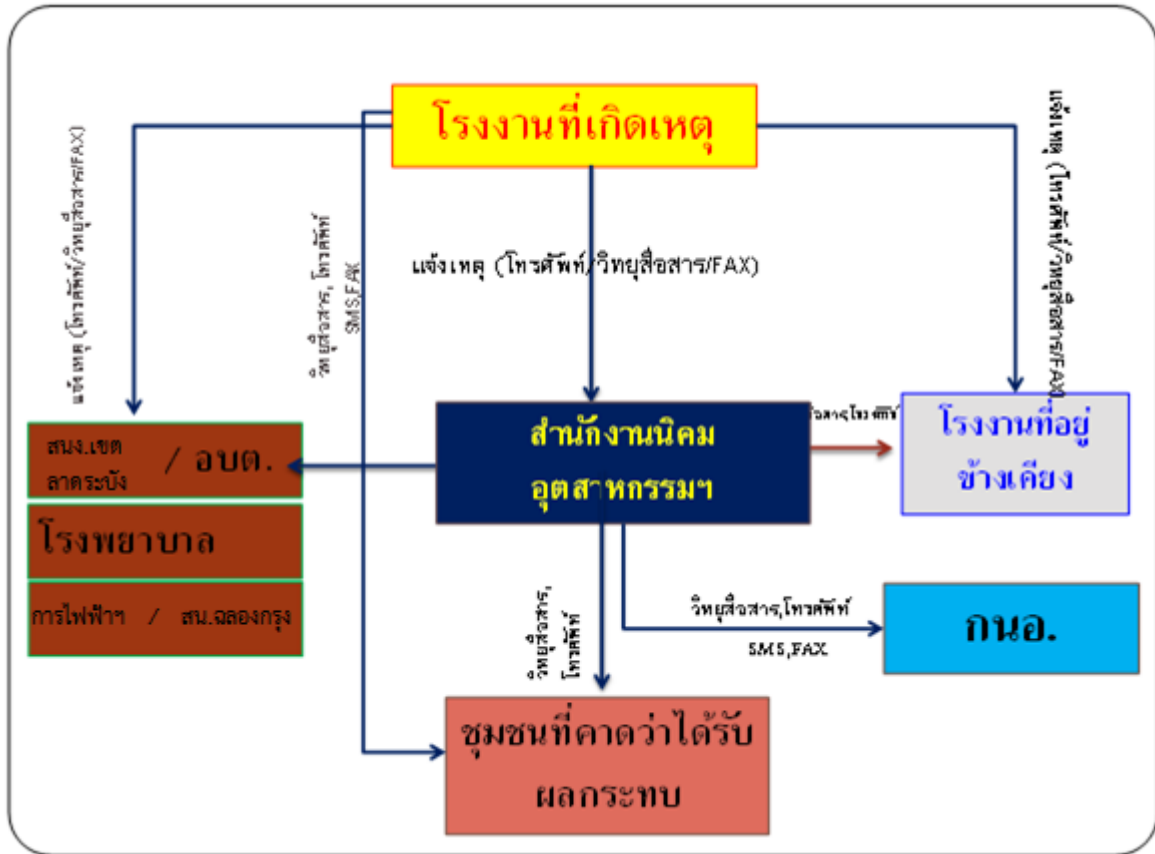
- ติดตามให้โรงงานจัดส่งข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุจากการจราจรของโรงงาน ให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์ภัยจากการจราจร และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้ภัยที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- ทบทวนถึงสาเหตุการเกิดภัยจากการจราจรที่ผ่านมา และจัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดภัยจากการจราจรครั้งสำคัญเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยเพื่อให้บริษัทฯ ตระหนักอย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจรผ่านสื่อต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดภัยจากการทำงานอย่างจริงจัง
- รณรงค์ให้โรงงานปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและครอบคลุมในเรื่องการแก้ไขปัญหาด้านอุบัติเหตุอย่างเคร่งครัด รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงบทลงโทษที่ชัดเจนสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือบทบัญญัติที่กำหนด

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในบริษัทฯ

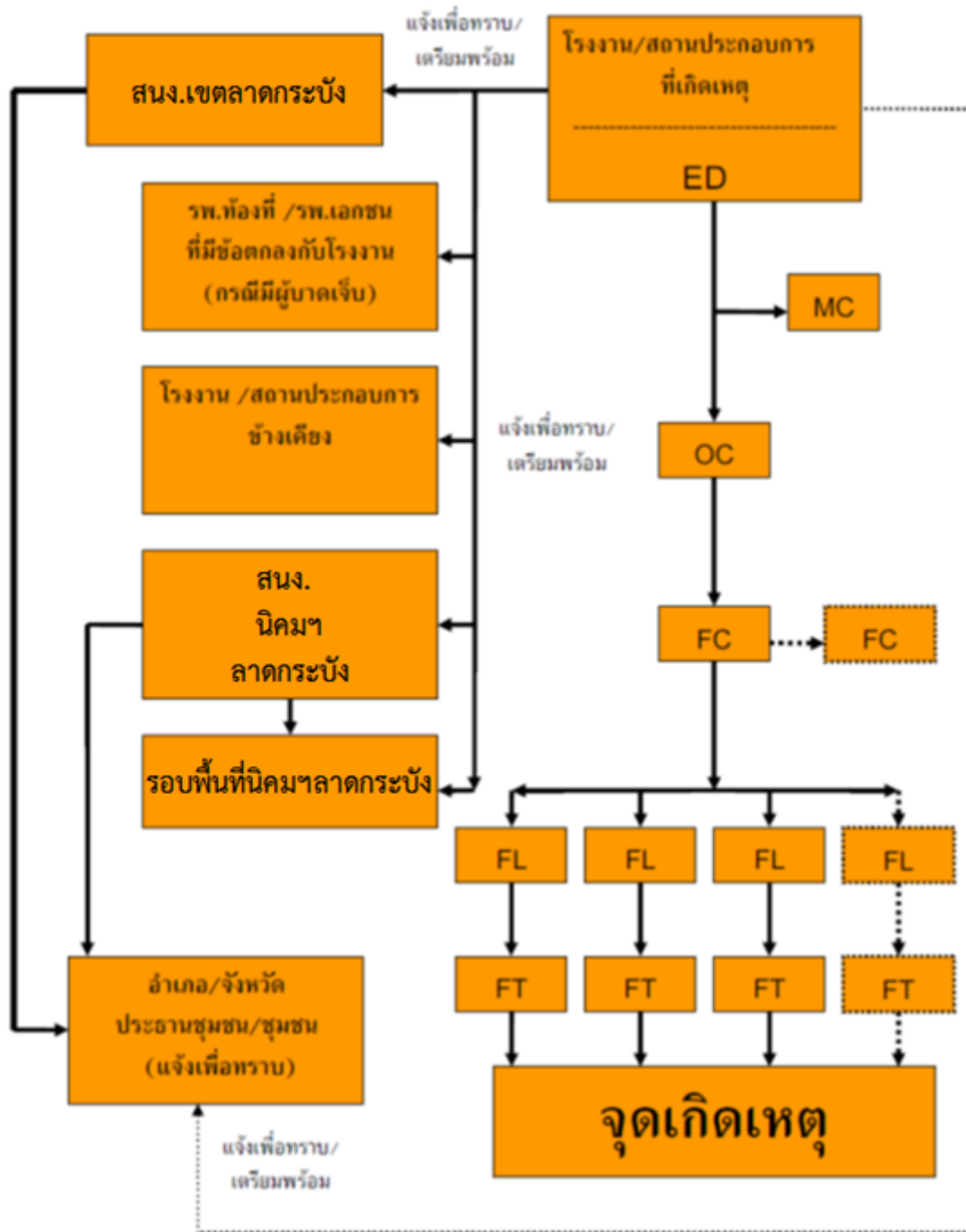
- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมลาดกระบังทราบ ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมา ประจํายังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังต่อไป

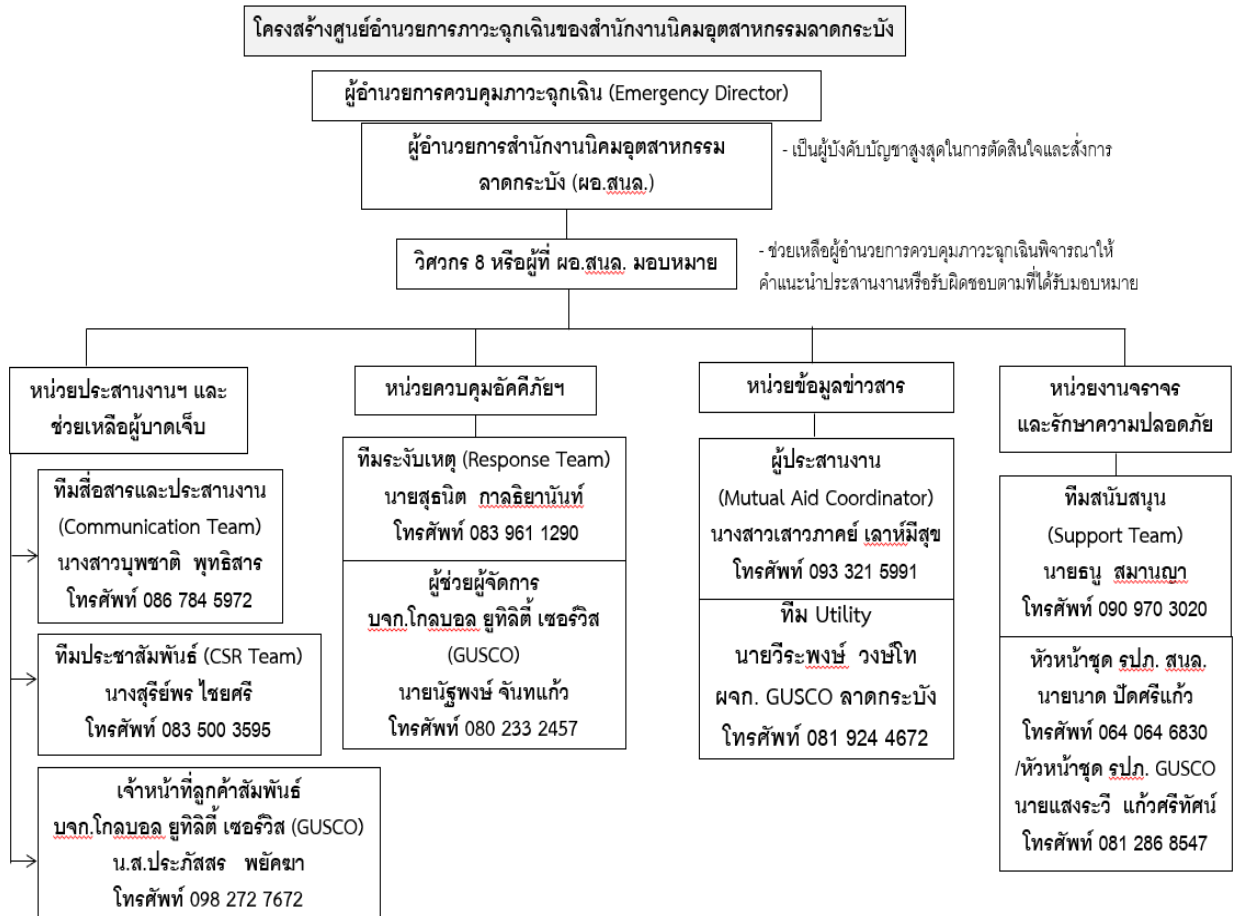
แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 1)



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ **(เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)**
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer 01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ ในฐานะผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี/นายอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ **(ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)**
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจหรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง สำนักงานเขตลาดกระบัง และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
 - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
- (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็น จุดรวมทรัพยากร
- (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับผู้รับผิดชอบของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
- (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน

- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจง เหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อ สื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการ แถลงข่าว

2.6) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สืบหาความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล Emer 02.

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- 2) ประสานกับกรมโรงงาน ในการให้ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตรายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบก่อนดำเนินการแก้ไขให้บริเวณที่เกิดเหตุและบริเวณข้างเคียงเกิดความปลอดภัย
- 3) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ในการดำเนินการล้างสารพิษตกค้าง ทำความสะอาดพื้นถนน ไหล่ทางในนิคมฯ
- 4) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายและแจ้งสำนักงานนิคมฯ

- 5) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
- 6) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
- 7) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 8) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 9) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนสาเหตุของการเกิดภัยจากการจราจร ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดภัยจากการจราจร
- 10) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จัดตั้งขึ้นซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

**ภัยจากการจราจร
(นิคมอุตสาหกรรม)**

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย **กรณีภัยจากการจราจร (นิคมฯ-ปกติ)** | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	ตรวจสอบข่าวสาร สถานการณ์ประจำวัน เรื่องภัยจากการจราจร	1. รวบรวมและบันทึก ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ ด้านการจราจร	นิคมฯ	ทุกวัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. ทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้ ให้เกิดเหตุที่ผ่านมาเพื่อ นำข้อมูลมาประกอบ การจัดหามาตรการ ป้องกันการเกิดซ้ำ	นิคมฯ	1 ครั้ง/ สัปดาห์	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการ ความปลอดภัยร่วมกับ ผู้ประกอบการในนิคมฯ และกลุ่มในพื้นที่อย่าง ต่อเนื่อง เพื่อสร้างความ ตระหนักแก่พนักงาน ผู้รับเหมา/ผู้ใช้รถทั้งใน และนอกโรงงาน	นิคมฯ	ตามแผนที่ วางไว้	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย **กรณีภัยจากการจราจร (นิคมฯ-ปกติ)** | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล	
ปกติ	ตรวจสอบข่าวสาร สถานการณ์ประจำวัน เรื่องภัยจากการจราจร	3. จัดให้มีป้าย/สัญญาณ จราจรเพื่อชะลอ ความเร็วในพื้นที่นิคมฯ และตรวจสอบสภาพ การใช้งานของป้าย จราจร พร้อมทั้งกำหนด มาตรการลงโทษที่ ชัดเจน	นิคมฯ	1 ครั้ง/เดือน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ	
		4. จัดให้มีมาตรการ กวดขันวินัยจราจรใน พื้นที่	นิคมฯ	ทุกวัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ	
		5. จัดให้มีการเฝ้าระวัง และตรวจสอบพื้นที่ ตลอดจนสภาพผิว การจราจร	นิคมฯ	1 ครั้ง/ สัปดาห์	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ	
		6. ซ่อมบำรุงพื้นที่ผิว จราจรหากพบการชำรุด	นิคมฯ	หากพบการ ชำรุด	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีภัยจากการจราจร (นิคมฯ-เกิดภัย) | ชั้นสี่เหลี่ยม

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
มีการ รายงาน เหตุการณ์ เกิดภัยจาก การจราจร (ในพื้นที่ นิคมฯ)	1. ดำเนินการจัดการกับ เหตุการณ์การเกิดภัย จากการจราจร	1. จนท.นิคมฯ ได้รับแจ้งเหตุ ภัยจากการจราจร จึงรีบแจ้ง ให้ ผอ.นิคมฯ รับทราบ	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
	2. ผู้บริหารและ สื่อมวลชนรับทราบ ข้อมูลและข้อเท็จจริง	2. ผอ.นิคมฯ สั่งการให้ จนท. นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อให้ความ ช่วยเหลือ และจัดทำรายงาน เหตุการณ์ (Emer. 01)	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		3. ผอ.นิคมฯ โทรรายงาน เหตุการณ์ต่อ รพภ.ปภ.เพื่อ ทราบข้อมูล และยกระดับสู่ การป้องกัน	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		4. ผอ.นิคมฯ แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อรับทราบข้อมูลและการ ยกระดับ	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีภัยจากการจราจร (นิคมฯ-เกิดภัย) | ชั้นสี่เหลี่ยม

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
มีการ รายงาน เหตุการณ์ เกิดภัยจาก การจราจร (ร้องขอ ท้องถิ่น)	1. ดำเนินการจัดการกับ เหตุการณ์การเกิดภัยจาก การจราจร	1. นิคมฯ ไม่สามารถจัดการกับ เหตุการณ์ดังกล่าวได้ จึงแจ้ง ท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
	2. ผู้บริหารและสื่อมวลชน รับทราบข้อมูลและ ข้อเท็จจริง	2. ผอ.นิคมฯ คอยประสานข้อมูล และอำนวยความสะดวกด้านพื้นที่ ให้กับหน่วยงานท้องถิ่น	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		3. ท้องถิ่นประเมินสถานการณ์และ ผลกระทบจึงพิจารณาประกาศ ภาวะฉุกเฉินระดับ 1 จังหวัด และ ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกที่นิคมฯ พร้อม ทั้งแจ้งฝ่ายต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่ และส่งกำลังรถดับเพลิงมาช่วย	นิคมฯ	ทันที	ท้องถิ่น	
		4. ผอ.นิคมฯ รายงาน ผวก.ปภ./ ศปก.กนอ.รับทราบ	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีภัยจากการจราจร (นิคมฯ-เกิดภัย) | ชั้นสีส้ม

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
มีการ รายงาน เหตุการณ์ เกิดภัยจาก การจราจร (ร้องขอ ท้องถิ่น)	1. ดำเนินการจัดการกับ เหตุการณ์การเกิดภัย จากการจราจร 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชน รับทราบข้อมูลและ ข้อเท็จจริง	4. ท้องถิ่นรายงาน นายอำเภอว่าจากการ ประเมินสถานการณ์มี แนวโน้มลุกลามและอาจมี ผลกระทบ จึงนำเรียน ผวก.จังหวัด เพื่อขอเข้าสู่ แผนฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัด	นิคมฯ	ทันที	ท้องถิ่น	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีภัยจากการจราจร (นิคมฯ-เกิดภัย) | ชั้นสีแดง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
มีการ รายงาน เหตุการณ์ เกิดภัยจาก การจราจร (ร้องขอ จังหวัด)	1. ดำเนินการจัดการกับ เหตุการณ์การเกิดภัย จากการจราจร 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชน รับทราบข้อมูลและ ข้อเท็จจริง	1. ผวก.จังหวัด พิจารณา ประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัด สั่งการ ปก. จังหวัด แจ้งผู้เกี่ยวข้อง ปฏิบัติตามแผนฯ และสั่ง การให้มีการสนับสนุนจาก พื้นที่ภายในจังหวัด พร้อม กำลังสนับสนุน 2. ผอ.นิคมฯ รายงาน ผวก. ปก./ศปก.กนอ. 3. เหตุการณ์เบาบางและยุติ ลง จึงประกาศยกเลิกภาวะ ฉุกเฉินระดับ 2 จังหวัด	นิคมฯ นิคมฯ นิคมฯ	ทันที ทันที	ผวก.จังหวัด ผอ.นิคมฯ ผวก.จังหวัด	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย **กรณีภัยจากการจลาจร** (นิคมฯ-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวัง	ชี้แจงข้อเท็จจริงและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	1. ประเมินความเสียหายเบื้องต้นและดำเนินการต่อไป 2. นิคมฯ แจ้ง ศปก.กนอ.ถึงสถานการณ์ซึ่งเริ่มกลับมาสู่ภาวะปกติ แต่ยังมีเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องต่อไป 3. นิคมฯ ชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ ของนิคมฯ โดยใช้ข้อมูลจากการจัดทำ Press Release จาก กนอ. 4. จัดทำ Emer.02 สรุปเหตุการณ์ทั้งหมด และรายงาน ศปก.กนอ.	นิคมฯ นิคมฯ นิคมฯ นิคมฯ	ทันทีที่สถานการณ์เข้าสู่ปกติ ทันทีที่พร้อม ทันที หลังจากสถานการณ์กลับสู่ปกติ	จนท.นิคมฯ ผอ.นิคมฯ ผอ.นิคมฯ จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ ผอ.นิคมฯ

การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากการจลาจร (นิคมฯ - พื้นที่)

1. ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
2. ประสานกับกรมโรงงานฯ ในการให้ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตรายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบก่อนดำเนินการแก้ไขให้บริเวณที่เกิดเหตุและบริเวณข้างเคียงเกิดความปลอดภัย
3. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เพื่อดำเนินการล้างสารพิษตกค้าง ทำความสะอาดพื้นถนน ไหล่ทางในนิคมฯ
4. ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่ และแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
5. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
6. กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจลาจร และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
7. ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
8. ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
9. ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนสาเหตุของการเกิดภัยจากการจลาจร ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดภัยจากการจลาจร
10. ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

บทที่ 7

การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย

1. บทนำ

อุทกภัย เป็นปัญหาด้านสาธารณสุขที่สำคัญเสมอมา โดยทั่วไปฤดูฝนในประเทศไทยจะอยู่ในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงกันยายนของทุกปี ในช่วงนี้หลายพื้นที่จะมีฝนตกชุกและตกติดต่อกันเป็นเวลานาน จนเกิดน้ำไหลป่ามาตามผิวดินมากกว่าปกติ น้ำปริมาณมากที่ไหลป่าเข้าท่วมในพื้นที่ต่างๆ หรือชุมชนที่ไม่มีระบบระบายน้ำที่สมบูรณ์ และทำความเสียหายแก่พื้นที่ทำการเกษตรและทรัพย์สินของประชาชน ดังนั้น เมื่อเกิดฝนตกหนักเป็นเวลานานๆ ในแต่ละครั้ง มักเป็นปัญหาทำให้เกิดน้ำท่วมขังและเกิดความเสียหายแก่พื้นที่และทรัพย์สินต่างๆ เสมอส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศอย่างมาก การบริหารจัดการน้ำจึงเป็นเรื่องท้าทายสำหรับผู้บริหารสำหรับช่วงระหว่างเดือนธันวาคมถึงเดือนพฤษภาคม โดยทั่วไปจะเกิดความแห้งแล้งและมีอุณหภูมิลี้สูงชัน โดยจะขึ้นสูงสุดในเดือนเมษายน ซึ่งอาจจะมีอุณหภูมิสูงสุดถึง 40 – 43 องศาเซลเซียส เป็นผลให้มีอากาศร้อนอบอ้าวและร้อนจัดเกือบทุกพื้นที่ของประเทศ ประกอบกับมีปริมาณน้ำฝนที่อยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำกว่าปกติจนทำให้หลายพื้นที่ต้องประสบกับความแห้งแล้ง ขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและน้ำเพื่อการเกษตร อุทกภัย วาตภัย และภัยแล้ง เป็นภัยที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ การเตรียมการเพื่อเผชิญกับสาธารณภัยดังกล่าว จึงเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากอุทกภัย วาตภัย และภัยแล้ง
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและบรรเทาปัญหาภัยธรรมชาติได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินจากภัยธรรมชาติให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

อุทกภัย หมายถึง เหตุการณ์ที่มีน้ำท่วมพื้นดินสูงกว่าระดับปกติ ซึ่งมีสาเหตุจาก มีปริมาณน้ำฝนมากจนทำให้มีปริมาณน้ำส่วนเกินมาเติมปริมาณน้ำผิวดินที่มีอยู่ตามสภาพปกติ จนเกินขีดความสามารถการระบายน้ำของแม่น้ำ ลำคลอง และยังมีส่วนมาจากการกระทำของมนุษย์ โดยการปิดกั้นการไหลของน้ำตามธรรมชาติ ทั้งเจตนาและไม่เจตนา จนเป็นอันตรายต่อชีวิตทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมสามารถจำแนกตามลักษณะการเกิดได้ ดังนี้

- (1) **น้ำท่วมขัง/น้ำล้นตลิ่ง (Inundation/Over bank flow)** เป็นสภาวะน้ำท่วมหรือสภาวะน้ำล้นตลิ่งที่เกิดขึ้นเนื่องจากระบบระบายน้ำไม่มีประสิทธิภาพ มีลักษณะค่อยเป็นค่อยไป อันเป็นผลจากเกิดฝน

ตกหนัก ณ บริเวณนั้นๆ ติดต่อกันเป็นเวลาหลายวัน มักเกิดขึ้นในบริเวณที่ราบลุ่มริมแม่น้ำ น้ำท่วมซึ่งส่วนใหญ่จะเกิดบริเวณท้ายน้ำและแผ่เป็นบริเวณกว้างเนื่องจากไม่สามารถระบายน้ำได้ทัน

(2) **น้ำท่วมฉับพลัน (Flash Flood)** เป็นภาวะน้ำท่วมที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลันในพื้นที่ เนื่องจากฝนตกหนักในบริเวณพื้นที่ซึ่งมีความชันมาก และมีคุณสมบัติในการกักเก็บน้ำหรือต้านน้ำน้อย หรืออาจเกิดจากสาเหตุอื่นๆ เช่น เขื่อนหรืออ่างเก็บน้ำพังทลาย น้ำท่วมฉับพลัน มักเกิดขึ้นหลังจาก ฝนตกหนักและมักเกิดขึ้นในบริเวณที่ราบระหว่างหุบเขา ซึ่งอาจจะไม่มีฝนตกหนักในบริเวณนั้นมาก่อนเลยแต่มีฝนตกหนักมากบริเวณต้นน้ำที่อยู่ห่างออกไป การเกิดน้ำท่วมฉับพลันมีความรุนแรงและเคลื่อนที่ด้วยความเร็วมาก โอกาสที่จะป้องกันและหลบหนีจึงมีน้อย

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดอุทกภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันโอกาสในการเกิดอุทกภัยไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการของโรงงานในการป้องกันและลดความเสี่ยงเรื่องอุทกภัย การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์และระบบต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดอุทกภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอุทกภัย

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดอุทกภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการป้องกัน

นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ได้มีการศึกษาและออกแบบระบบป้องกันน้ำท่วมและระบายน้ำฝนเพื่อลดความเสี่ยงโดยสร้างระบบป้องกัน ไว้ดังนี้

ระบบระบายและป้องกันน้ำท่วม

- เขื่อนป้องกันน้ำท่วม ความกว้าง 2.50 ม. ความยาว 17.3 กม. ความสูง 2.25 เมตร (รทก.)

มี 3 รูปแบบ

1.1) เขื่อนเสาเข็มพืด ความยาว 5.05 กิโลเมตร

1.2) เขื่อนดินถมบดอัด ความยาว 10.10 กิโลเมตร

1.3) เขื่อนกำแพงคอนกรีตเสริมเหล็ก ความยาว 2.15 กิโลเมตร

- คันกั้นน้ำติดตั้งเร็ว จำนวน 70 พาเลต ความยาว 5,670 เมตร

- สำหรับการป้องกันน้ำท่วมในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ในช่วงฤดูฝนจะทำการสูบน้ำออกจากคลองและรางระบายน้ำรักษาระดับความสูงไม่ให้สูงกว่า -1.20 เมตร รทก. โดยมีสถานีสูบน้ำผ่านจำนวน 10 สถานี ปัมป์สูบน้ำ 25 เครื่อง

- มีระบบกล้อง CCTV เพื่อตรวจสอบค่าระดับน้ำตามแนวเขื่อนจำนวน 62 กล้อง

ระบบป้องกันน้ำท่วม นิคมฯลาดกระบัง



ข้อมูลระบบป้องกันน้ำท่วม

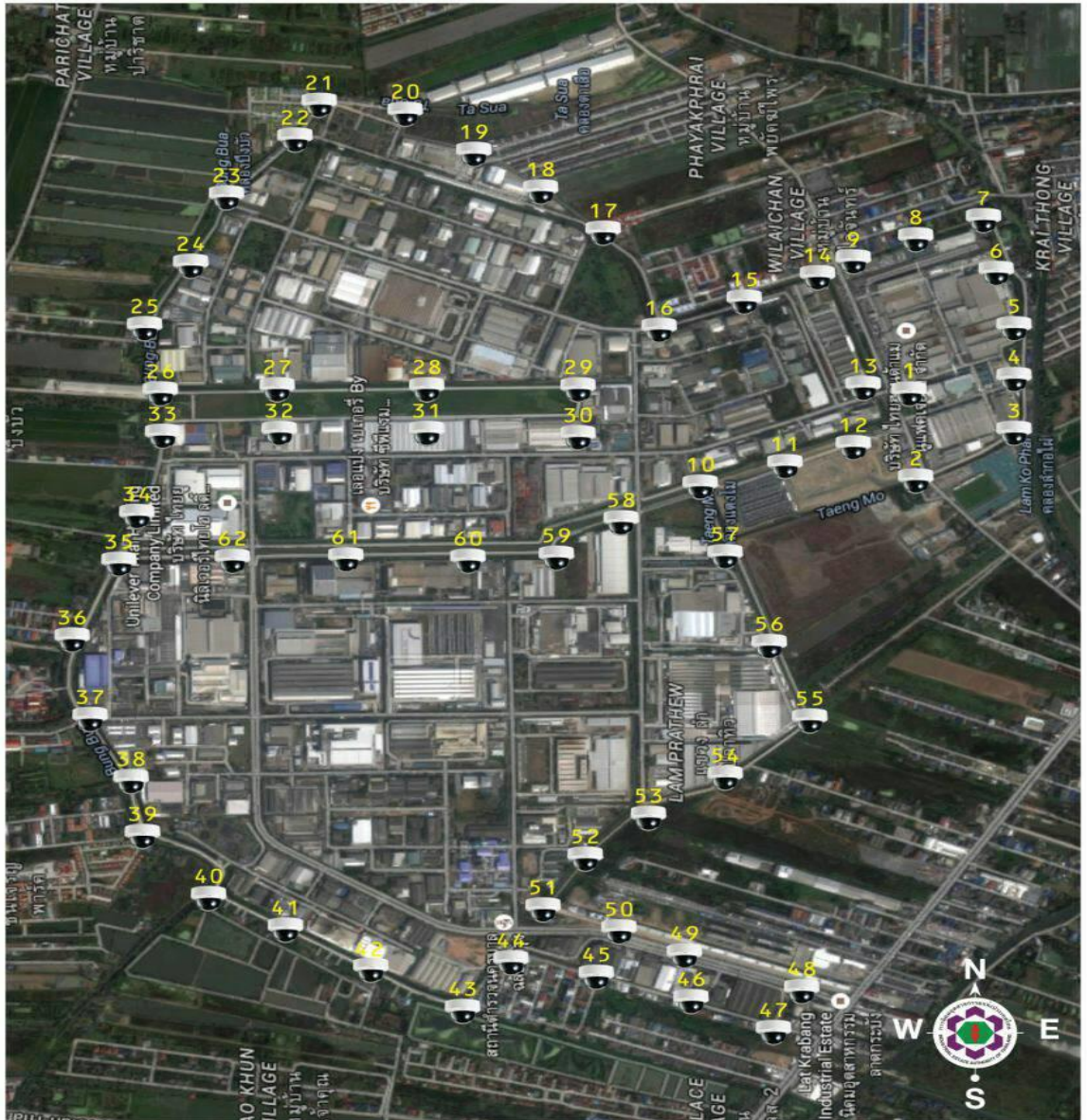
สถานีสูบน้ำป้องกันน้ำท่วม/ กล้อง CCTV เฝ้าระวังน้ำ	10 สถานี / 62 ชุด
ความสามารถในการระบายน้ำรวม	70,500 ลบ.ม./ชั่วโมง
เขื่อนลัดลมรอบนิคมฯ	ความยาวรวม 17 กิโลเมตร สันเขื่อนกว้างประมาณ 3 เมตร
คันกั้นน้ำชนิดติดตั้งเร็ว ความยาว 5 กิโลเมตร	ความสูง +2.25 เมตร จกท.
รางระบายน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็กแบบเปิด	ความยาวรวม 21,750 เมตร
ท่อระบายน้ำผ่านฝิ่งใต้ดิน	ความยาวรวม 12,250 เมตร



แผนที่

โครงการติดตั้งระบบเฝ้าระวัง CCTV

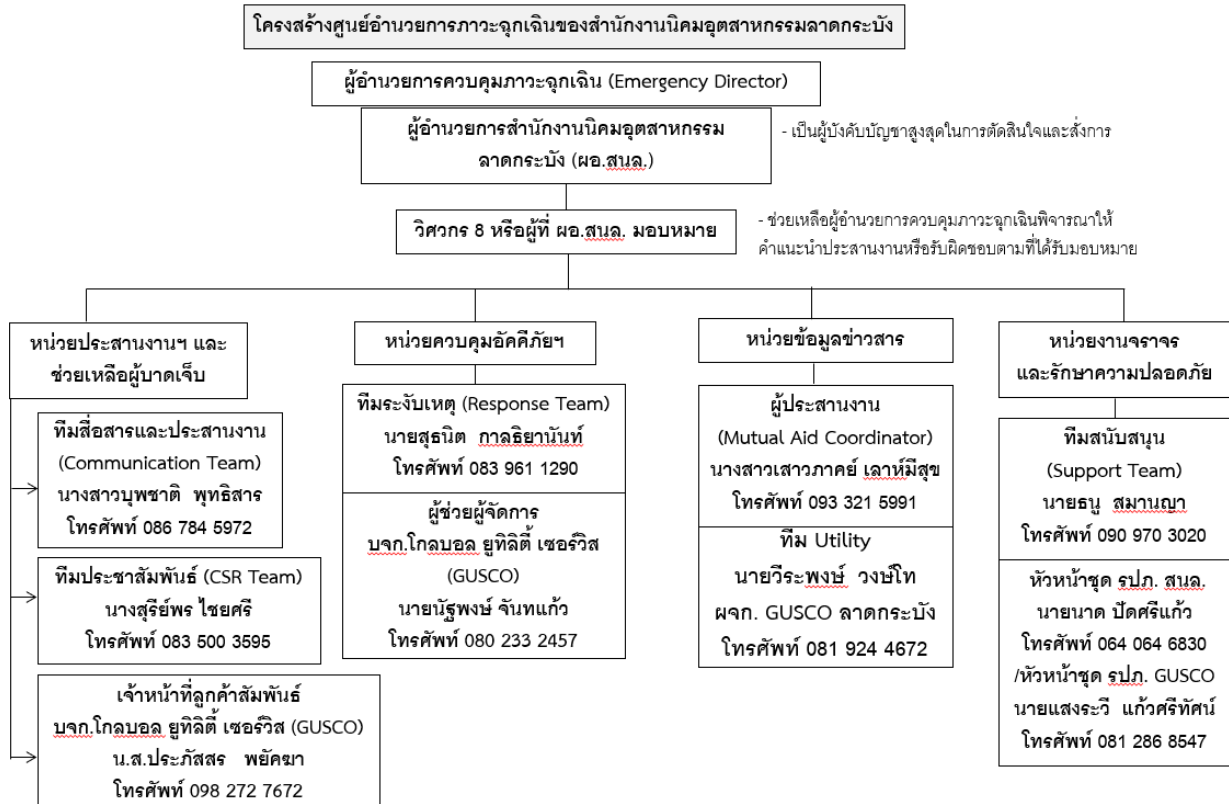
รอบแนวเขื่อนป้องกันน้ำท่วม นิคมลาดกระบัง



- | | | | |
|------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 1. หน้า Honda | 2. หลัง 1 Honda ขาออก | 3. หน้าสถานีสูบน้ำที่ 5 | 4. หน้าน้ำท่วม 7 |
| 5. หน้าน้ำท่วม 7 ขาเข้า | 6. หลัง Honda | 7. โค้งหลัง Honda ขาเข้า | 8. ข้าง Honda ขาเข้า |
| 9. ขาเข้าหลัง Honda 1 | 10. หลังน้ำท่วม 4 | 11. หลัง บ.ควอลิตี้ไคท์ | 12. หลัง วิแมนพีว |
| 13. หลัง บ.เอฟซีซี | 14. ข้าง บ.เอฟซีซีตัว 1 | 15. ข้าง บ.เอฟซีซีตัว 2 | 16. หลัง บ.โนโวลูทซ์ |
| 17. หลังสูบน้ำ 4 | 18. หลัง บ.คาน่า | 19. หลัง บ.เรเฮา | 20. หลัง แผ่นน้ำเสีย 3 |
| 21. บ่อน้ำทิ้งเฟส 3 | 22. หลังน้ำท่วม 6 | 23. หลัง บ.เอนโครโรง 2 | 24. เต้าเผา 2 |
| 25. หลังโกลดันเวิล | 26. น้ำท่วม 5 | 27. หลังโคว่า | 28. หลัง บ.เอ็นโดไทยโรง 1 |
| 29. หลัง บ.เงิน | 30. หลังโอ๊กฮารา ตัว 1 | 31. หลังโอ๊กฮารา ตัว 2 | 32. หลัง บ.อาร์ทเสริน่า |
| 33. หลัง บ.ตาด้า | 34. หลัง บ. 3M | 35. น้ำท่วม 2 | 36. ยูนิลีเวอร์ ตัว 1 |
| 37. ยูนิลีเวอร์ ตัว 2 | 38. หลัง บ.อรินสวิลโรง 2 | 39. น้ำท่วม 1 | 40. หลัง บ.เกรียงสิน |
| 41. หลัง บ.ฟาร์มเฮาส์โรง 1 | 42. หลัง บ.เครนวเซก | 43. หลัง บ.เซาซ่อง | 44. หน้า บ.เซาซ่อง |
| 45. หลัง บ.เทเซอร์บล็อก | 46. หลัง บ.ฟาร์มเฮาส์โรง 2 | 47. หลังไฟฟ้าย่อย | 48. หน้า โอเพลส |
| 49. หน้า บ.โกลดันเวิล | 50. หลังมิเตอร์ กปน. | 51. หลังโรงพยาบาล | 52. หลังทองถั่ง |
| 53. โกดัง อิชูซู ตัว 1 | 54. โกดัง อิชูซู ตัว 2 | 55. หลังโรงงาน อิชูซู | 56. หลัง บ.จอนสัน |
| 57. หลัง บ.นิเวล | 58. สะพานเวล | 59. คลองลำแดงโมหลังมารูเคน | |
| 60. คลองลำแดงโมหลัง FoodLand | 61. คลองลำแดงโมหลัง CP | 62. สะพาน 3M | |

2. มาตรการทางการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน

เพื่อการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย โดยบุคลากรทุกฝ่ายจะได้ทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ได้กำหนดองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉินอุทกภัยปฏิบัติการควบคุมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านอุทกภัย ให้พร้อมปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ



3. การเตรียมความพร้อมด้านระบบป้องกัน เครื่องมือ อุปกรณ์ และยานพาหนะ

เพื่อให้เกิดความพร้อมในการควบคุม บริหารจัดการและบำรุงรักษาให้ปลอดภัยรวมถึงลดโอกาสการเกิดความเสียหายของระบบป้องกันน้ำท่วมเครื่องมือ อุปกรณ์ และยานพาหนะจึงมีการเตรียมการไว้ดังนี้

- 1) มีการตรวจสอบสภาพคันป้องกันน้ำท่วม เพื่อการบำรุงรักษาให้ระบบป้องกันน้ำท่วมสามารถใช้งานได้ตามปกติ และมีความปลอดภัย เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ
- 2) ตรวจสอบดูแลและบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำ
- 3) ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองและน้ำมันเชื้อเพลิง
- 4) จัดเตรียมวัสดุที่ใช้สำหรับการซ่อมแซมคันป้องกันน้ำท่วมแบบชั่วคราว/เร่งด่วน เช่น หิน ทราบ ปูนซีเมนต์แผ่นเหล็ก Sheet Pile กระจกทราย ฯลฯ
- 5) เครื่องจักรกล เช่น รถบรรทุก หรือ Mobile Crane สำหรับเคลื่อนย้ายหรือยกอุปกรณ์ Stop Logs เพื่อมาติดตั้งทางเข้า-ออก ทั้งสองแห่ง
- 6) จัดเตรียมรถยนต์ และเรือสำหรับการตรวจสอบ ประเมินสภาพคันป้องกันน้ำท่วมรอบพื้นที่นิคมฯ ในภาวะน้ำท่วม

- 7) รถยนต์ และเรืออพยพคนออกจากพื้นที่เสี่ยงภัย ตามความเหมาะสม
- 8) จัดเตรียมเครื่องสูบน้ำสำรอง (ใช้น้ำมันเชื้อเพลิง) Standby ทั้งใน/นอกพื้นที่
- 9) อาหาร และน้ำดื่ม และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- 10) อุปกรณ์ดับเพลิง และอุปกรณ์ที่จำเป็นแก่การปฏิบัติงาน เช่น ไฟฉาย เครื่องปั่นไฟน้ำมันเชื้อเพลิง
- 11) กำจัดวัชพืชและขุดลอกรางระบายน้ำฝนและคลองระบายน้ำ

4. การเตรียมความพร้อมด้านการติดต่อสื่อสาร และเครื่องมือสื่อสาร

การติดต่อสื่อสาร (Communication) เป็นสิ่งสำคัญในการประสานงานด้านการแจ้งข่าวสารข้อมูล นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง กำหนดช่องทางของการสื่อสารเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการสื่อสารและประสานของผู้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยเปิดใช้ ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) และ/หรือ ศูนย์ควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม EMCC เป็นช่องทางในการติดต่อ

- 1) จัดเตรียมหมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อสื่อสาร 02 3260221-4 ตลอด 24 ชั่วโมง
- 2) วิทยุสื่อสาร
- 3) กำหนดช่องทางการสื่อสารผ่าน SMS และ ไลน์กลุ่มผู้ประกอบการ
- 4) รายงานข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง และจัดเตรียมข้อมูลสื่อสารสำหรับหน่วยงานภายใน ภายนอก เพื่อใช้สื่อสารแจ้งข่าวสาร ขอความช่วยเหลือ/สนับสนุนของหน่วยงานต่างๆ ที่มีความสำคัญตามบัญชีรายชื่อผู้ประสานงานกรณีฉุกเฉิน

5. ความพร้อมเฝ้าระวังสถานการณ์

นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง มีการกำหนดแนวทางในการติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์ โดยศึกษาข้อมูลในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่มีความสำคัญ เช่น การติดตามสภาพอากาศ การติดตามข้อมูลสถานการณ์น้ำจากจุดเฝ้าระวังต่างๆ

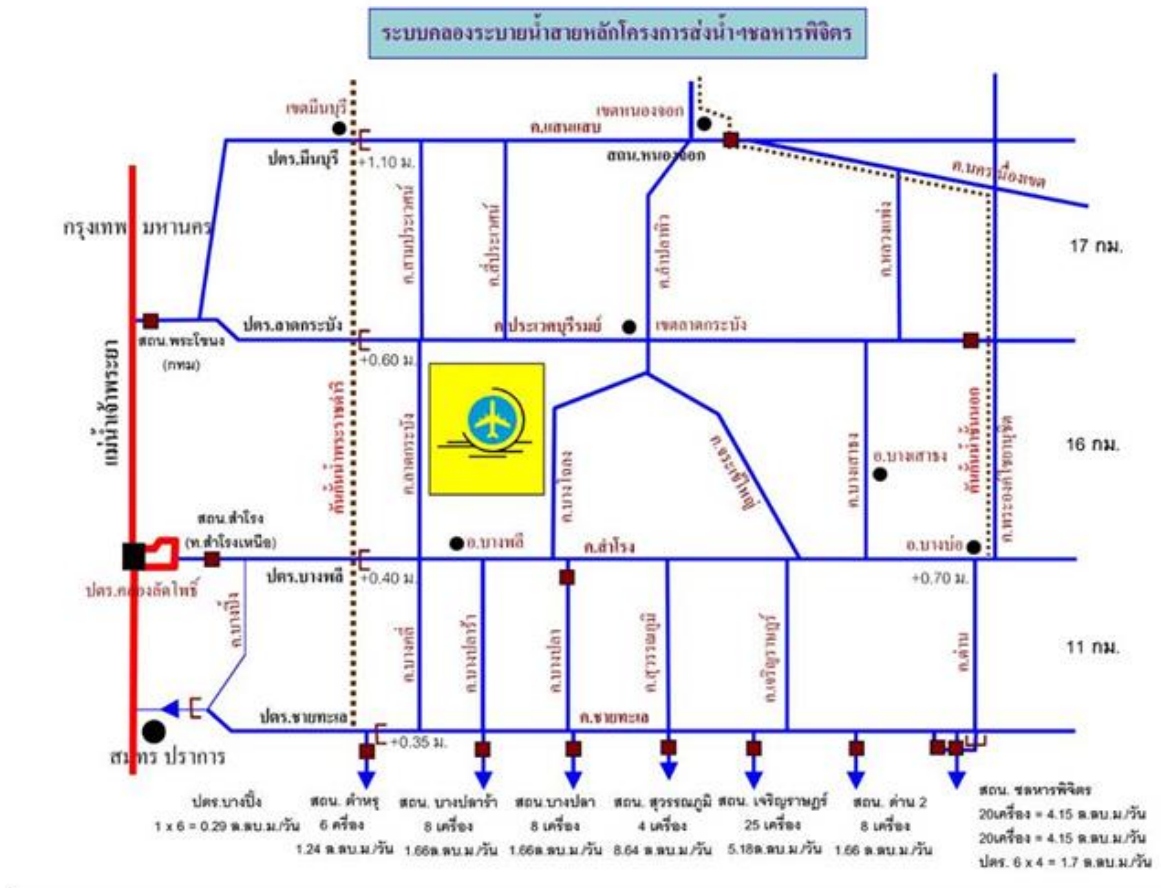
- 1) ติดตามสภาพอากาศจากกรมอุตุนิยมวิทยา
- 2) วิเคราะห์ภาพถ่ายดาวเทียมจากกรมอุตุนิยมวิทยา
- 3) ติดตามสถานการณ์น้ำแม่น้ำเจ้าพระยาและ แม่น้ำป่าสัก

การเตรียมการ โดย สนล. และ GUSCO

- มีหน้าที่ในการสำรวจและป้องกันน้ำท่วมพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยเฝ้าระวังและติดตามข้อมูลสถานการณ์น้ำตั้งแต่บริเวณลุ่มแม่น้ำเจ้าพระยาตอนล่าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลการเฝ้าระวังเป็นประจำทุกวัน จากเว็บไซต์กรมชลประทาน <http://www.rid.go.th> ดังนี้

ลำดับ ที่	บริเวณ	ปริมาณน้ำ ฝักระวัง (ลบ.ม. / ชม.)	ระดับน้ำ ฝักระวัง (ม.รทก.)	การฝักระวัง
1	สถานีตรวจวัดระดับน้ำ C2 (อ.เมือง จ.นครสวรรค์)	3,000	+25.00	เว็บไซต์กรมชลประทาน http://www.rid.go.th เป็นประจำทุกวัน
2	สถานีตรวจวัดระดับน้ำ C13 (เขื่อนเจ้าพระยา จ.ชัยนาท)	3,000	+15.00	
3	สถานีตรวจวัดระดับน้ำ C29 (อ.บางไทร จ.อยุธยา)	3,500	+3.40	

นอกจากนี้ต้องติดตามข้อมูลการเปิด-ปิดประตูระบายน้ำฝนและสภาพน้ำบริเวณ ปตร.คลองสองสายใต้(เขตสายไหม), ปตร.พระยาสุเรนทร์(เขตสายไหม), ปตร.ประเวศบุรีรัมย์, เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง (ข้อมูลจากเว็บไซต์สำนักการระบายน้ำ <http://dds.bangkok.go.th>)



แผนผังแสดงระบบคลองระบายน้ำสายหลัก โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร

เมื่อปริมาณน้ำหรือระดับน้ำสูงกว่าที่กำหนดไว้ให้รายงานให้รายงานผู้บริหารและผู้ประกอบการให้ทราบต่อไป

- จัดเตรียมกำลังเจ้าหน้าที่ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ-เครื่องใช้ ระบบการสื่อสาร แจ้งเหตุ
- ยานพาหนะและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้พร้อม
- ติดตามข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- ตั้งศูนย์ประสานงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาหน้าท่วมในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ณ ห้องประชุม

ชั้น 5 สนล. ตลอด 24 ชั่วโมง โทร. 02-326-0221-4

การติดตามระดับน้ำภายนอกนิคมฯ



การติดตามข้อมูลการเฝ้าระวังในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง (กรณีเกิดน้ำหลาก)

ลำดับ	ข้อมูล	เกณฑ์การเฝ้าระวัง	ความถี่ในการติดตาม	ผู้ติดตามข้อมูล	แหล่งข้อมูล
1	ปริมาณน้ำฝนที่ตกในพื้นที่	< 60 มม./ชม.	ทุกวัน	GUSCO	ตรวจวัดบริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย ชอย G1/11
2	ค่าระดับน้ำในคลองภายนอกด้านทิศเหนือของนิคมฯ	+0.90 ม.รทก.	ทุกวัน	GUSCO	ไม้วัดค่าระดับน้ำ คลองลำตาเสือ (สถานี FP6 เชื่อมคืนสูง +1.50 ถึง +1.70 ม.รทก.)
3	ค่าระดับน้ำในคลองภายนอกด้านทิศใต้ของนิคมฯ	+0.90 ม.รทก.	ทุกวัน	GUSCO	ไม้วัดค่าระดับน้ำ คลองลำปึงบัว (สถานี FP1 เชื่อมคืนสูง +1.25 ถึง +1.50 ม.รทก.)
4	ค่าระดับน้ำในคลองภายนอกด้านทิศตะวันออกของนิคมฯ	+0.90 ม.รทก.	ทุกวัน	GUSCO	ไม้วัดค่าระดับน้ำ คลองลำกอไผ่ (สถานี FP7 เชื่อมคืนสูง +1.25 ถึง +1.30 ม.รทก.)
5	ค่าระดับน้ำในคลองภายนอกด้านทิศตะวันตกของนิคมฯ	+0.90 ม.รทก.	ทุกวัน	GUSCO	ไม้วัดค่าระดับน้ำ คลองลำปึงบัว (สถานี FP2 เชื่อมคืนสูง +1.30 ถึง +1.60 ม.รทก.)

การติดตามระดับน้ำภายในนิคมฯ



จุดเฝ้าระวังที่	ถนน	เหตุผลที่กำหนดให้เป็นจุดเฝ้าระวัง	ค่าระดับน้ำในรางระบาย		
			ระดับที่ 1 เฝ้าระวัง	ระดับที่ 2 ต้องเริ่มสูบน้ำออก	ระดับที่ 3 น้ำเอ่อล้นราง
1	ชอย G1/11 (หน้าสำนักงาน)	เป็นตัวแทนการติดตามระดับน้ำในพื้นที่นิคมฯ เฟส 1/2	-0.70 ม.รทก.	-0.60 ม.รทก.	-0.45 ม.รทก.
2	สถานีสูบน้ำป้องกันน้ำท่วม 6	เป็นตัวแทนการติดตามระดับน้ำในพื้นที่นิคมฯ เฟส 3	-0.85 ม.รทก.	-0.75 ม.รทก.	-0.50 ม.รทก.
3	สถานีสูบน้ำป้องกันน้ำท่วม 7	เป็นตัวแทนการติดตามระดับน้ำในพื้นที่นิคมฯ โซน บ.ไทยฮอนด้าฯ	-0.90 ม.รทก.	-0.80 ม.รทก.	-0.35 ม.รทก.

6. ความพร้อมของแผนอพยพ

นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ได้วางแผนอพยพและกำหนดสถานที่ปลอดภัยรองรับการอพยพกรณีเกิดอุทกภัย ดังนี้

- 1) สถานที่ที่จัดเตรียมเป็นจุดอพยพในสถานการณ์อุทกภัยที่มีความเสี่ยงภายในพื้นที่นิคมฯ ให้ใช้อาคารสำนักงาน โรงงานที่มีความสูง มากกว่า 1 ชั้น เป็นที่พักพิงชั่วคราว
- 2) สถานที่ภายนอกนิคมฯ ให้ใช้พื้นที่สำนักงานเขตลาดกระบังกำหนดเป็นพื้นที่รองรับการอพยพกรณีที่โรงงานจัดเตรียมพื้นที่ภายนอกนิคมฯ เป็นจุดอพยพไว้แล้ว โรงงานปฏิบัติตามแผน BCM ของโรงงานนั้นๆ โดยส่งข้อมูลมาที่นิคมเพื่อประสานจังหวัดในการอำนวยความสะดวก เส้นทางคมนาคม และการขนส่ง จุดรับส่งของการลำเลียงเครื่องจักร ผู้ปฏิบัติงาน ผู้อพยพ
- 3) จัดเตรียมสถานที่ในนิคมฯ เป็นที่จอดเฮลิคอปเตอร์เพื่อการลำเลียงผู้บาดเจ็บ และ/หรือสิ่งของมีค่าตามความจำเป็น
- 4) จัดเตรียมพื้นที่รองรับชุมชน/พื้นที่จัดตั้งศูนย์พักพิง สำหรับชุมชนใกล้เคียงที่ประสบอุทกภัยและต้องการอพยพเข้ามาภายในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

6. กำหนด/จัดเตรียมพื้นที่ระดมและจัดสรรทรัพยากร

- 1) กองอำนวยการกลาง บริเวณพื้นที่ชั้น 1 อาคารสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง
- 2) พื้นที่ชั้น 5 และ พื้นที่ตาดฟ้า อาคารสำนักงานนิคมฯลาดกระบัง

7. เตรียมระบบฐานข้อมูลโดยสำรวจข้อมูลที่มีความสำคัญ

- 1) ข้อมูลการใช้สารเคมีในโรงงานอุตสาหกรรม
- 2) ข้อมูลจำนวนประชากรในชุมชนโดยรอบนิคมฯ เช่น เด็ก คนป่วย คนพิการ

เพื่อให้การควบคุม และตอบโต้ภาวะฉุกเฉินในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพจึงกำหนดการรับมือตอบโต้ภาวะฉุกเฉินระหว่างเกิดเหตุอุทกภัยไว้ดังนี้

การจัดตั้งศูนย์บริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน เมื่อเกิดอุทกภัย หรือคาดการณ์ว่าจะเกิดอุทกภัย ให้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ฯ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงาน การสั่งการ และบริหารจัดการเพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัยในด้านต่างๆ ดังนี้

- การจัดการระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน
- เตรียมพร้อม/ปกป้องสถานที่สำคัญ และทรัพย์สิน เช่น ระบบสาธารณูปโภค เอกสารแบบแปลน
- การประชาสัมพันธ์ และรายงานสถานการณ์น้ำต่อผู้ประกอบการ เช่น ออกหนังสือแจ้ง ป้ายประชาสัมพันธ์ รายงานสถานการณ์ทางเว็บไซต์ของนิคมฯ, SMS, LINE
- บริหารสิ่งของจำเป็น/แจกจ่ายมอบถุงยังชีพ กรณีชุมชนประสบภัยน้ำท่วม

กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน โดย ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมและสั่งการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินตามที่ได้กำหนดระดับความรุนแรงของอุทกภัยและการดำเนินการ 4 ระดับ ดังนี้



ระดับที่ 1 (ธงสีฟ้า)

ระดับ	รายละเอียด			ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ	สัญลักษณ์เตือนภัย
	ทิศ	จุดเฝ้าระวัง	ม.รท.ก.			
Level 1 เฝ้าระวัง	ทิศเหนือ	คลองลำตาเสือ	+0.90	ผอ.สนส.	1. ติดตามข่าวสารปริมาณน้ำฝนและภูมิอากาศ	ธงสีฟ้า
	ทิศใต้	คลองบึงบัว	+0.90	เจ้าหน้าที่ สนส.	2. ประเมินปริมาณน้ำและสถานการณ์น้ำ	
	ทิศตะวันออก	คลองลำกอไผ่	+0.90	GUSCO	3. วิเคราะห์ทิศทางและปริมาณการไหลของน้ำ	
	ทิศตะวันตก	คลองบึงบัว	+0.90	War Room	4. ตรวจสอบ แนวคันดินรอบนิคม / รั้วนา ระดับน้ำคลองภายในนิคม	
					5. ตรวจสอบ เครื่องมือและอุปกรณ์เตือนภัยในนิคม	
					6. รายงานสถานการณ์ต่อ ผวท.กนธ.	
					7. สื่อสารผู้ปกครองภายในนิคม	



ระดับที่ 2 (ธงสีเหลือง)

ระดับ	รายละเอียด			ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ	สัญลักษณ์เตือนภัย
	ทิศ	จุดเฝ้าระวัง	ม.รท.ก.			
Level 2 เก็บของขึ้นที่สูง	ทิศเหนือ	คลองลำตาเสือ	+1.00	ผอ.สนส.	1. ประกาศและสั่งการใช้แผนการเตือนภัยสถานการณ์น้ำท่วม	ธงสีเหลือง
	ทิศใต้	คลองบึงบัว	+1.00	เจ้าหน้าที่ สนส.	2. มีอำนาจในการสั่งการและขอความช่วยเหลือจากภายนอก	
	ทิศตะวันออกเฉียง	คลองลำกอไผ่	+1.00	GUSCO	3. รายงานสถานการณ์ต่อ ผวท.กนธ.	
	ทิศตะวันตก	คลองบึงบัว	+1.00	War Room	4. สื่อสารและแจ้งผู้ปกครองภายในนิคม	



ระดับที่ 3 (ธงสีส้ม)

ระดับ	รายละเอียด			ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ	สัญลักษณ์เตือนภัย
	ทิศ	จุดเฝ้าระวัง	ม.รท.ก.			
Level 3 เตรียม อพยพ	ทิศเหนือ	คลองลำ ตาเสือ	+1.10	ผอ.สนส.	1. ประสาน งานหน่วยงานภายนอก - สำนักงานเขตสาทรเขตวัง สน.เขตกรุง,	ธงสีส้ม
	ทิศใต้	คลองบึงบัว	+1.10	เจ้าหน้าที่ สนส.	กท.ม., กรมชลประทาน, ชุมชนบึงบัว, ชุมชนลำทูลาว, ชุมชนวัด เทพาวาส	
	ทิศ ตะวันออก	คลองลำกอ ไม้	+1.10	GUSCO	2. ชี้แจงให้ผู้ประกอบการในบริเวณสถานประกอบการทุก 1 วัน ทำการครั้ง	
	ทิศตะวันตก	คลองบึงบัว	+1.10	War Room	3. รายงานสถานการณ์ต่อ ผวท.ภช.	
					4. ประกาศใช้แผนการเตือนภัยสถานการณ์น้ำท่วม	



ระดับที่ 4 (ธงสีแดง)

ระดับ	รายละเอียด			ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ	สัญลักษณ์เตือนภัย
	ทิศ	จุดเฝ้าระวัง	ม.รท.ก.			
Level 4 อพยพ	ทิศเหนือ	คลองลำ ตาเสือ	+1.20	ผอ.สนส.	1. จัดหาสถานที่และกำหนดเส้นทางในการอพยพ	ธงสีแดง / ไซเรน / ฆ ประชาสัมพันธ์
	ทิศใต้	คลองบึงบัว	+1.20	เจ้าหน้าที่ สนส.	2. ติดต่อประสานงานกับศูนย์อพยพตามที่กำหนด	
	ทิศ ตะวันออก	คลองลำกอ ไม้	+1.20	GUSCO	3. จัดหา รถ / เวื่ออำนวยความสะดวกในการอพยพ	
	ทิศตะวันตก	คลองบึงบัว	+1.20	War Room	4. รายงานสถานการณ์ต่อ ผวท.ภช.	

หากเกิดสถานการณ์ที่ไม่สามารถควบคุม/ป้องกันพื้นที่ได้นิคมอุตสาหกรรมมีแนวทางในการกอบกู้ฟื้นฟู สำหรับเหตุอุทกภัยดังนี้

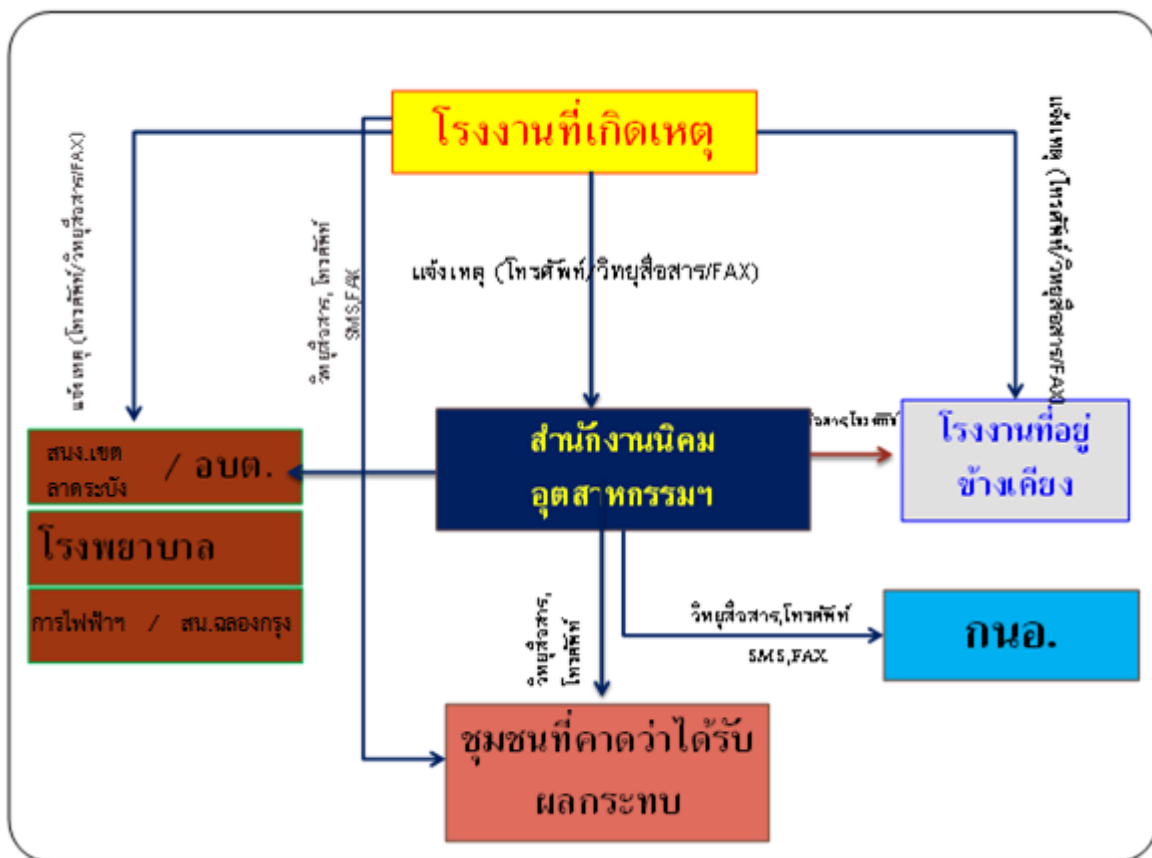
- 1) จัดตั้งศูนย์กอบกู้ฟื้นฟู
- 2) จัดทีมดูแลตรวจความปลอดภัย ทรัพย์สิน ภายในนิคมอุตสาหกรรม โดยชุดกำลังพลของหน่วยทหาร และ/หรือ ทีมนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง
- 3) จัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เช่น เครื่องปั่นไฟฉุกเฉินระบบน้ำประปาสำรองหากไม่เพียงพอ
- 4) ตรวจสอบความเสียหาย ซ่อมแซมระบบป้องกันน้ำท่วม และพิจารณาจัดหาเพิ่มเติมตามความจำเป็น เช่น ปิ๊มสูบน้ำ ระบบเชื้อเพลิง โป๊ะเคลื่อนย้ายเครื่องจักรติดตั้งนั่งร้านทางเดินเข้าสู่ศูนย์ฯ
- 5) จัดหาเรือเพิ่มเติมให้มีความเพียงพอ ต่อการใช้งานในการกอบกู้ ในการรับส่งหรืออพยพกลับ
- 6) จัดทีมดูแลด้านสิ่งแวดล้อมออกเก็บวัสดุ ขยะ และป้องกันคราบน้ำมัน
- 7) ประสานหรือบริการหน่วยงานภาครัฐ เช่น กรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมควบคุมมลพิษ กรมควบคุมโรค ในการจัดเก็บตัวอย่างน้ำหรือตรวจวัดวิเคราะห์คุณภาพน้ำ
- 8) ดำเนินการซ่อมแซมระบบเขื่อน/กำแพงป้องกันน้ำระบบปิ๊มสูบน้ำและสูบน้ำออกภายนอกนิคม อุตสาหกรรมลาดกระบัง โดยการวางแผนงานกอบกู้ กำลังคน เครื่องจักร/อุปกรณ์ ระยะเวลาสูบน้ำ

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

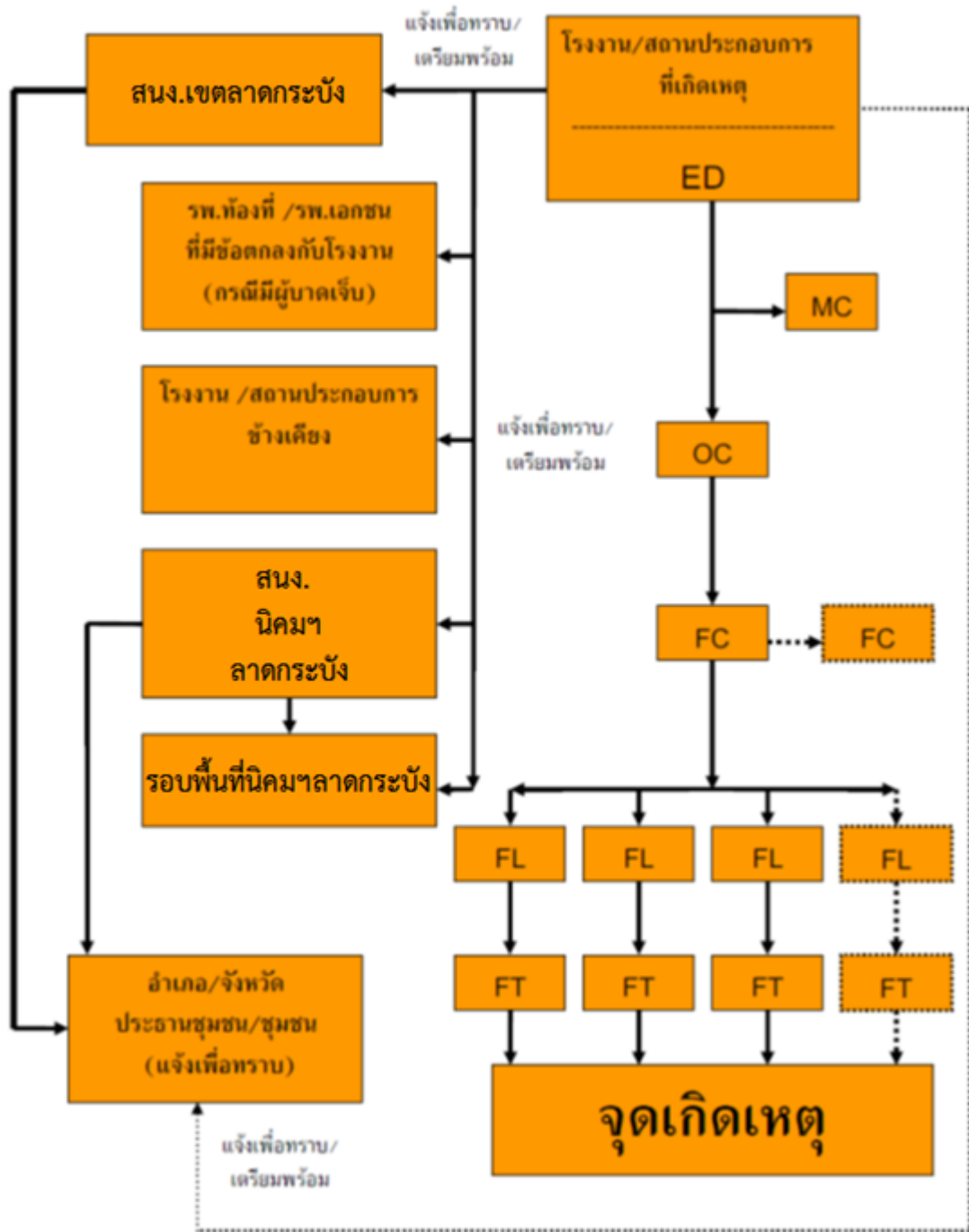
- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมฯลาดกระบังทราบ ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด พื้นที่เมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานฯ

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมา ประจํายังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังต่อไป

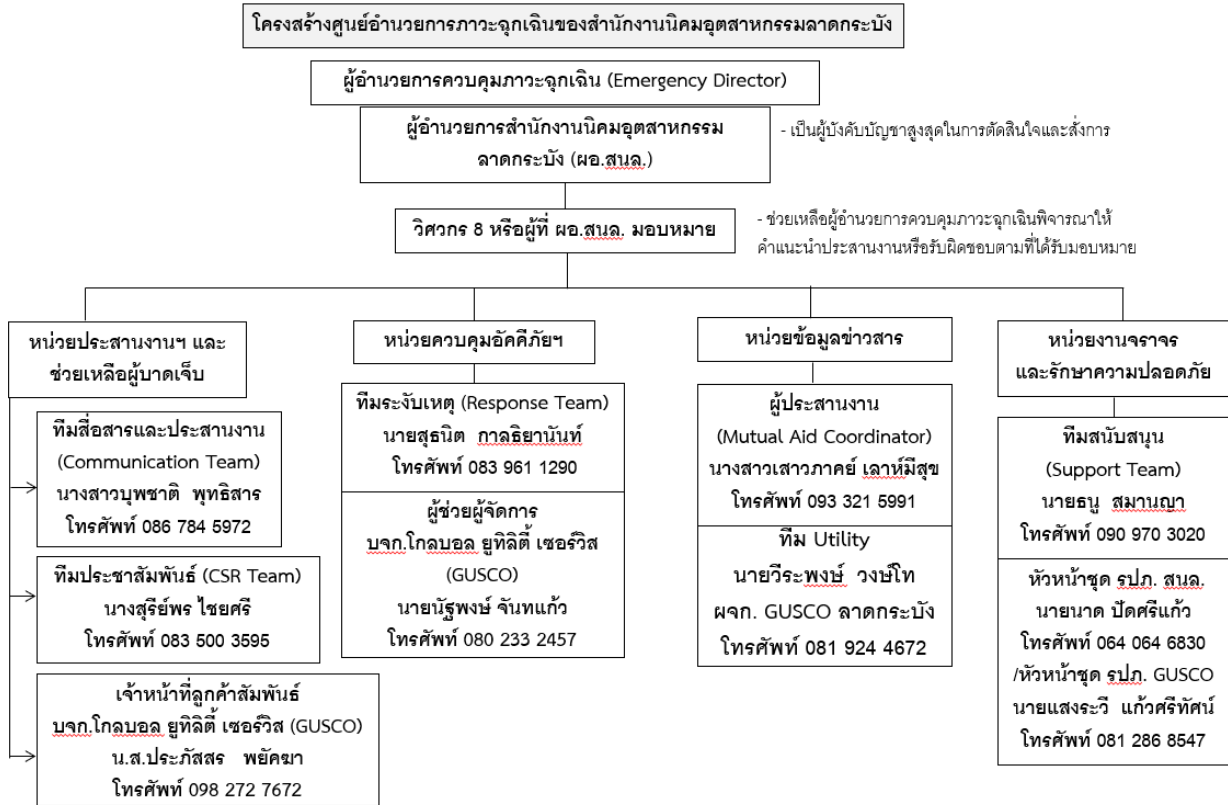
แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 1)



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ **(เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)**
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer 01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ ในฐานะผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (สำนักงานเขตลาดกระบัง) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ **(ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)**
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจหรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง สำนักงานเขตลาดกระบัง และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้ที่มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความสูญเสียน้อยที่สุด
 - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center

- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
- (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็น จุดรวมทรัพยากร
- (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับที่ผู้รับผิดชอบของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
- (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โปม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ

- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อ สื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการ แถลงข่าว

2.6) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม Emer 02

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้วเป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็น การฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายและแจ้งสำนักงานนิคมฯ
- 2) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการ ซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งฟื้นฟูและจัดการระบบสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ อาทิ ระบบบำบัดน้ำเสีย สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทำความสะอาดพื้นถนน ไหล่ทางในนิคมฯ ตลอดจนบ้านเรือนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
- 3) ประสานหน่วยงานในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในเบื้องต้น
- 4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
- 5) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง

- 6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 7) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 8) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนสาเหตุของการเกิดอุทกภัย ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอุทกภัย
- 9) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

อุทกภัย
(นิคมอุตสาหกรรม)

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย **กรณีอุทกภัย** (นิคมฯ - ปกติ) | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	ตรวจสอบ/รับทราบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์น้ำ/ปริมาณน้ำฝน สภาพภูมิอากาศประจำวัน	1. ติดตามข่าวสาร และข้อมูล เช่น พยากรณ์ฝน ระดับน้ำทะเลหนุนของกรมอุทกศาสตร์ ระดับน้ำที่ประตูระบายน้ำที่เกี่ยวข้อง และประสานงานกับ <u>ศปก.กนอ.</u> อย่างต่อเนื่อง	นิคมฯ	08.30 น. ทุกวัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. ติดตามสถานการณ์น้ำในคลองรอบนิคมฯ และจุดตรวจสอบ เตรียมพร้อมศูนย์ประสานงานเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาทั่วมณฑล สำนักงานนิคมฯ	นิคมฯ	1 ครั้ง/วัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. การเตรียมพร้อมด้านการป้องกัน - กำจัดวัชพืช ตัดหญ้า และเก็บขยะในรางระบายน้ำภายในนิคมฯ - ชุดลอกรางระบายน้ำและคลองรอบนิคมฯ - สูบระบายน้ำ ติดตาม ตรวจสอบ ระดับน้ำในรางระบายน้ำอยู่ในระดับต่ำ - ตรวจสอบระดับน้ำในคลองรอบนิคมฯ - ตรวจสอบและซ่อมแซมเขื่อน/คันดินรอบนิคมฯ - ตรวจสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง - สำรองกระสอบทราย รถตักดิน เครื่องสูบน้ำแบบเคลื่อนที่ อุปกรณ์สื่อสารให้พร้อมใช้งาน	นิคมฯ	1 ครั้ง/ปี (ก่อนเข้าฤดูฝน)	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย **กรณีอุทกภัย** (นิคมฯ - ฝ่้าร่วง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ฝ่้าร่วง	ฝ่้าร่วงและแจ้งเตือนอย่างรวดเร็ว เพื่อควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่เสี่ยง	1. นิคมฯ ตรวจสอบปริมาณฝนและน้ำในจุดฝ่้าร่วงรอบนิคมเริ่มสูงใกล้เกณฑ์ผิดปกติ	นิคมฯ	ทันทีที่ทราบข่าว/ข้อมูลสถานการณ์	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. ประเมินปริมาณน้ำและสถานการณ์น้ำ เมื่อเทียบกับปริมาณน้ำฝนที่เกิดขึ้น	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. สำรอง วิเคราะห์ทิศทางเส้นทาง และปริมาณการไหลของน้ำ	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		4. ตรวจสอบแนวคันดินพร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินในนิคมฯ	นิคมฯ และบริเวณโดยรอบ	1 ครั้ง/วัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		5. พรองน้ำในพื้นที่รับน้ำ และคลองรอบนิคมฯ เพื่อรองรับปริมาณน้ำที่เพิ่มขึ้น	นิคมฯ	ทันที	<u>จนท.</u> นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		6. เพิ่มอัตราการระบายน้ำ	นิคมฯ	ทันที	<u>จนท.</u> นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอุทกภัย (นิคมฯ - เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวัง	เฝ้าระวังและแจ้งเตือนอย่างรวดเร็ว เพื่อควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่เสี่ยง	7. ตรวจสอบข้อมูลตามจุดที่กำหนด (จุดตรวจสอบของคลองรอบนิคมฯ)	นิคมฯ	ทุก 3 ชั่วโมง	ผอ.นิคมฯ	
		8. นิคมฯ ตรวจสอบปริมาณฝน สือสารข้อมูลให้ผู้ประกอบการในนิคมฯทราบ	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	
		9. รายงานข้อมูลต่อ รผก.ปก./ศปก.กนอ. ทราบ	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอุทกภัย (นิคมฯ - เกินเกณฑ์) | ชั้นสีเหลือง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปริมาณฝนและน้ำในคลองเริ่มเกินเกณฑ์ ผิดปกติ (เก็บของชั้นที่สูง)	1. นิคมฯ ในพื้นที่ได้รับข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	1. ตรวจสอบข้อมูลตามจุดที่กำหนด (จุดตรวจสอบของคลองรอบนิคมฯ)	นิคมฯ	ทุก 1 ชั่วโมง	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
	2. เตรียมการป้องกันอย่างเข้มงวด	2. ผอ.นิคมฯ โทรรายงาน รผก.ปก. และ ศปก.กนอ. เพื่อรับทราบข้อมูลและยกระดับสู่การป้องกันอุทกภัย	นิคมฯ	ทันทีที่น้ำในคลองเริ่มเกินเกณฑ์	ผอ.นิคมฯ	
	3. ขอรับการสนับสนุนอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่จากส่วนกลางลงพื้นที่นิคมฯ	3. ผอ.นิคมฯ สั่งการให้ จนท.นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อให้ความช่วยเหลือและจัดทำรายงานเหตุการณ์ (Emer. 01)	นิคมฯ	ทันทีที่ยกระดับสู่การป้องกันภัย	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		4. ดำเนินการตามแผนป้องกันอุทกภัย ตามสถานการณ์และประสานกับหน่วยงานท้องถิ่น	นิคมฯ	ทันทีที่สถานการณ์ยกระดับ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		5. ผอ.นิคมฯ แจ้งสื่อสารผู้ประกอบการในนิคมฯ	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอุทกภัย (นิคมฯ - เกินเกณฑ์) | ชั้นสีส้ม

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปริมาณฝนและน้ำในเขื่อนเกินเกณฑ์และอยู่ในระดับเสี่ยงเริ่มมีน้ำท่วมฉิวถนในนิคม (เตรียมอพยพ)	1. นิคมฯ ในพื้นที่ได้รับข้อมูลอย่างต่อเนื่อง 2. เตรียมการป้องกันอย่างเข้มงวด	1. ตรวจสอบข้อมูลตามจุดที่กำหนด (จุดตรวจสอบของคลองรอบนิคมฯ)	นิคมฯ	ทุก 1 ชั่วโมง	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. ดำเนินการตามแผนป้องกันอุทกภัย ตามสถานการณ์ โดยประสานกับหน่วยงานท้องถิ่น(เทศบาลอบต.)	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. สื่อสารแจ้งต่อผู้ประกอบการในนิคมฯ และประชาชนในพื้นที่ เพื่อแจ้งข้อมูลน้ำท่วม	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		4. จัดเตรียมเส้นทางฉุกเฉินของนิคมฯ	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		5. รายงานข้อมูลต่อ รพค.ปภ./ศปก.กนอ.ทราบ	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย กรณีอุทกภัย (นิคมฯ - เกินเกณฑ์) | ชั้นสีแดง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปริมาณฝนและน้ำในเขื่อนเกินเกณฑ์และอยู่ในระดับเสี่ยงมีน้ำท่วมฉิวถนในนิคมเพิ่มขึ้น (อพยพ)	1. นิคมฯ ในพื้นที่ได้รับข้อมูลอย่างต่อเนื่อง 2. เตรียมการป้องกันอย่างเข้มงวด 3. ให้ข้อเท็จจริงต่อส่วนกลาง	1. ตรวจสอบข้อมูลตามจุดที่กำหนด (จุดตรวจสอบของคลองรอบนิคมฯ)	นิคมฯ	ทุก 1 ชั่วโมง	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. ดำเนินการตามแผนป้องกันอุทกภัย ในขั้นตอนการอพยพ	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. ดำเนินการอพยพไปยังจุดที่ประสานงานไว้ ตามเส้นทางที่กำหนด	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		4. จัดหารถยนต์ รถบรรทุก เรือ เพื่อใช้อำนวยความสะดวกในการอพยพ	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		5. รายงานข้อมูลต่อ รพค.ปภ./ศปก.กนอ.ทราบ	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	


แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย วิกฤตอุทกภัย (นิคมฯ - เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวัง	ชี้แจงข้อเท็จจริงและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	1. นิคมฯ แจ้ง ศปก.กนอ.ถึงสถานการณ์ซึ่งเริ่มกลับมาสู่ภาวะปกติ แต่ยังคงมีการเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องต่อไป	นิคมฯ	ทันทีที่สถานการณ์เริ่มกลับสู่ภาวะปกติ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. นิคมฯ ชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ ของนิคมฯ โดยใช้ข้อมูลจากการจัดทำ Press Release จาก กนอ.	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	
		3. จัดทำ Emer.02 สรุปเหตุการณ์ทั้งหมด และรายงาน ศปก.กนอ.	นิคมฯ	หลังจากสถานการณ์กลับสู่ปกติ	ผอ.นิคมฯ	

การปฏิบัติหลังเกิดอุทกภัย (นิคมฯ - พื้นฟู)

1. ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่ และแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
2. ประสานหน่วยงานพื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งพื้นฟูและจัดการระบบสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ อาทิ ระบบบำบัดน้ำเสีย สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทำความสะอาดพื้นถนน ไหล่ทางในนิคมฯ ตลอดจนบ้านเรือนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
3. ประสานหน่วยงานในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการพื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในเบื้องต้น
4. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
5. กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย และติดตามเฝ้าระวัง อย่างต่อเนื่อง
6. ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
7. ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการพื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
8. ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนสาเหตุของการเกิดอุทกภัย ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอุทกภัย
9. ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

การสื่อสารกับผู้ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในภาวะฉุกเฉิน

ช่องทางการสื่อสาร	ปริมาณน้ำฝน ≤ 100 mm.	ปริมาณน้ำฝน 100 – 150 mm. (น้ำท่วมผิวจราจร 20-30 ซม.)	ปริมาณน้ำฝน ≥ 150 mm. (น้ำท่วมผิวจราจร > 30 ซม. รถยนต์เล็ก สัญจรไม่ได้)
 <p>Line Group, SMS, Email, โทรศัพท์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามสถานการณ์ทาง CCTV และ พนักงานที่ประจำหน้างาน - แจ้งโรงงานให้ทราบถึงสถานการณ์ฝนและระดับน้ำที่อาจเริ่มท่วมขังผ่านทาง Line Group ทุกๆ 1 ชั่วโมง จนกว่าฝนจะหยุดตก 	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามสถานการณ์ทาง CCTV และ พนักงานที่ประจำหน้างาน - แจ้งเตือนโรงงานให้ชนของขึ้นที่สูง ผ่าน Line Group, SMS, Email และ โทรศัพท์ ทุกๆ 1 ชั่วโมง - เสริมเครื่องสูบน้ำจากภายนอก - ประสานโครงการชลหารพิจัดการเร่งพร่องน้ำคลองชลประทาน - เตรียมเปิดศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัยกรณีฝนตกหนัก 	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัยกรณีฝนตกหนัก - ติดตามสถานการณ์ทาง CCTV และ พนักงานที่ประจำหน้างาน - ประสานงานหน่วยงานภายนอก กรมพลศึกษา เทศบาล อบต. เพื่อขอสนับสนุนรถสูง เรือ การขนคนเข้าและออกจากสถานประกอบการ - แจ้งเตือนโรงงานตัดสินใจอพยพ/หยุดการผลิต ผ่าน Line Group, SMS, Email และ โทรศัพท์ ทุกๆ 1 ชั่วโมง - เสริมเครื่องสูบน้ำจากภายนอก - ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องขอความช่วยเหลือเรื่องการระบายน้ำ

บทที่ 8

การป้องกันและควบคุมภัยจากโรคติดต่อและโรคระบาด

1. บทนำ

โรคติดต่อและโรคระบาด เป็นภัยประเภทหนึ่งที่มีมากขึ้นในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งแบบฉับพลัน และมีการติดต่อและระบาดที่รวดเร็ว รุนแรง สามารถแพร่กระจายจากพื้นที่หนึ่งไปสู่พื้นที่อื่นๆ หรือประเทศอื่นได้โดยง่าย เนื่องจากปัจจุบันการคมนาคมเจริญก้าวหน้า สามารถขนส่งหรือเคลื่อนย้ายวัตถุสิ่งของหรือการเดินทางของมนุษย์ได้อย่างรวดเร็วและมีช่องทางการเดินทางหลายรูปแบบ ซึ่งหากมีการระบาดเกิดขึ้นจะเป็นอันตรายต่อสาธารณสุขอย่างมากทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม ถ้าไม่มีมาตรการป้องกัน ควบคุม และแก้ไขที่มีประสิทธิภาพเพียงพอจะส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากโรคติดต่อและโรคระบาด
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาดได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยจากโรคติดต่อและโรคระบาด หมายถึง ภัยจากโรคซึ่งปรากฏขึ้นในประชากรกลุ่มหนึ่ง ประชากรสัตว์เลี้ยง ประชากรสัตว์น้ำ โดยเป็นโรคติดต่อทั้งในสัตว์ชนิดเดียวกัน ต่างชนิดกัน รวมถึงการติดต่อมาสู่คนในระยะเวลาหนึ่ง ในอัตราที่สูงขึ้นมากกว่าที่คาดการณ์ไว้ โดยเทียบกับประวัติการเกิดโรคในอดีต โรคนั้นอาจเป็นโรคติดต่อทางสัมผัสหรือไม่สัมผัสก็ได้ ส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่และสุขภาพของประชาชนในพื้นที่เกิดโรคระบาด และพื้นที่ใกล้เคียง สร้างความเสียหายต่อเศรษฐกิจ

โรคติดต่อ หมายถึง โรคที่เกิดจากเชื้อโรคหรือพิษของเชื้อโรค ซึ่งสามารถแพร่โดยตรงหรือทางอ้อมมาสู่คน

โรคติดต่ออันตราย หมายถึง โรคติดต่อที่มีความรุนแรงสูงและสามารถแพร่ไปสู่ผู้อื่นได้อย่างรวดเร็ว

โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หมายถึง โรคติดต่อที่ต้องมีการติดตามตรวจสอบ หรือจัดเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

โรคระบาด หมายถึง โรคติดต่อหรือโรคที่ยังไม่ทราบสาเหตุของการเกิดโรคแน่ชัด ซึ่งอาจแพร่ไปสู่ผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วและกว้างขวาง หรือมีภาวะของการเกิดโรคมามากผิดปกติกว่าที่เคยเป็นมา

เหตุฉุกเฉิน/ภาวะโรคระบาด หมายถึง เหตุการณ์ หรือสภาวะที่มีอันตรายหรืออันตรายแฝงอยู่ ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วส่งผลกระทบต่อชีวิตผู้ป่วย และอาจแพร่กระจายสู่บุคคลอื่นในวงกว้าง หรือไม่สามารถควบคุมให้อยู่ในวงจำกัดได้ในเวลาอันสั้น

ทีมเฝ้าระวังและสอบสวนโรคเคลื่อนที่เร็ว (Surveillance Rapid Response Team : SRRT) คือ ทีมงานทางสาธารณสุข ซึ่งอาจจะเป็นเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ อาสาสมัครหมู่บ้าน ผู้นำชุมชน เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่หน้าโรงงาน/สถานประกอบการ มีภารกิจในการเฝ้าระวังโรคติดต่อที่แพร่ระบาดรวดเร็วรุนแรง ตรวจจับภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Public health emergency) สอบสวนโรคอย่างมีประสิทธิภาพ ทันทกรณี ควบคุมโรคฉุกเฉิน (ขั้นต้น) เพื่อหยุดยั้งหรือจำกัดการแพร่ระบาดไม่ให้ขยายวง และแลกเปลี่ยนข้อมูลเฝ้าระวังโรคตลอดจนร่วมมือกันในการเฝ้าระวังตรวจจับการระบาด โดยประเทศไทยมีการจัดตั้งและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ทีมระดับตำบล อำเภอ เขต จังหวัด และประเทศ

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและควบคุมโรคระบาดหรือโรคติดต่อ แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดโรคระบาดหรือโรคติดต่อ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์โรคติดต่อหรือโรคระบาดไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัยของอาคารเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด และการณรงค์ป้องกันการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด

4.2 การปฏิบัติระหว่างโรคติดต่อหรือโรคระบาด เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุข

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ตรวจสอบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์โรคติดต่อหรือโรคระบาดในพื้นที่ ตลอดจนการแพร่กระจายของโรคจากหน่วยงานสาธารณสุข เช่น รพ.สต.ในพื้นที่ หรือจากเว็บไซต์
- ตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับหน่วยงานสาธารณสุข และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงโรคติดต่อหรือโรคระบาดและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงโรคติดต่อหรือโรคระบาดสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน
- ติดตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

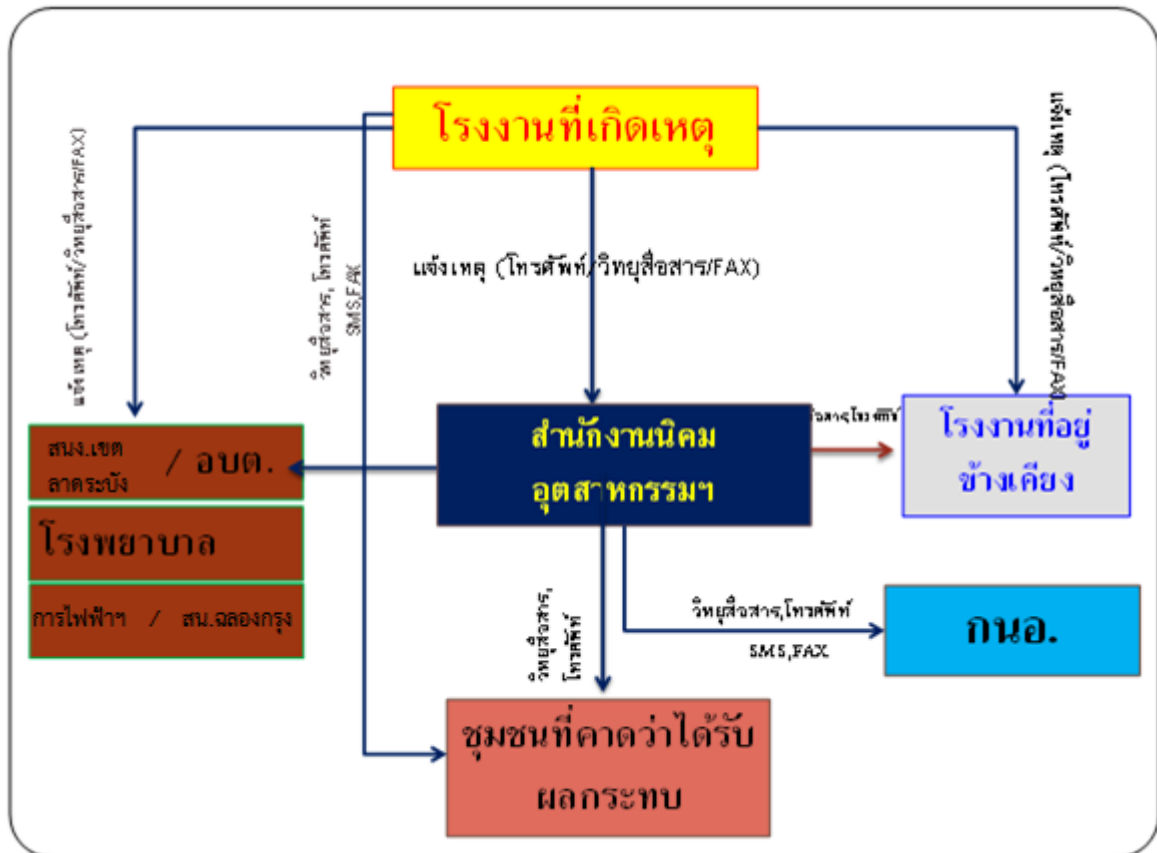
- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์โรคติดต่อหรือโรคระบาด และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป
- จัดอบรมเรื่องการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาดเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุภายในโรงงานให้แก่พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรม
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และในกลุ่มพื้นที่อย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้และความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและปลอดภัยจากโรคติดต่อหรือโรคระบาดให้สามารถดูแลตนเองและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันได้ตลอดช่วงระยะเวลาการระบาด

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

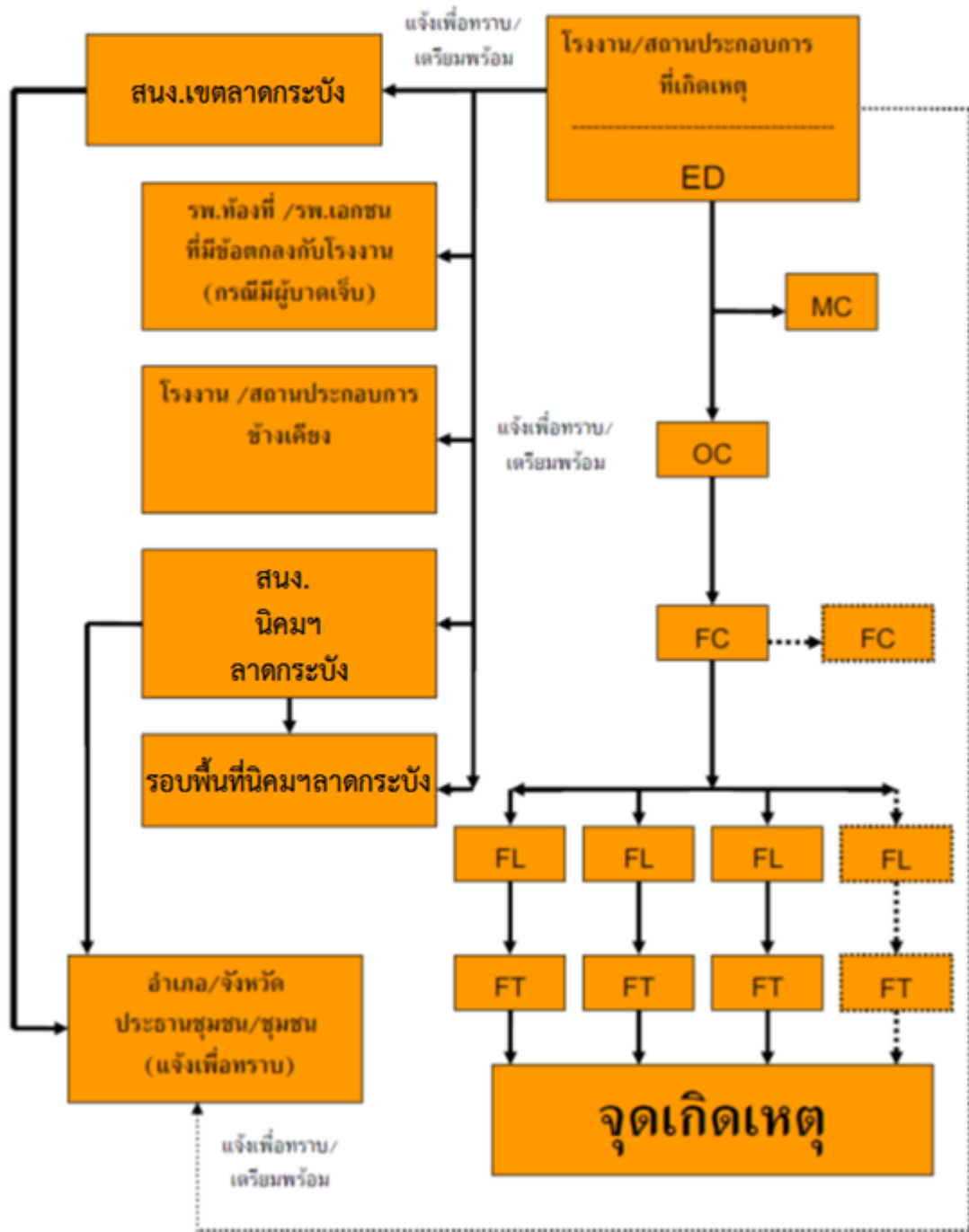
- แจ้งเหตุ นำส่งผู้ป่วย และรายงานเมื่อพบผู้ป่วยในโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับโรงพยาบาลที่โรงงานประสานไว้ในเบื้องต้น และเจ้าหน้าที่นิคมฯลาดกระบัง ทราบ ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง (กรณีโรคติดต่อหรือโรคระบาด)



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมา ประจํายังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังต่อไป

แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 1)



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ **(เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)**
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer 01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ ในฐานะผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการเขตลาดกระบัง ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ **(ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ปก.ชาติ)**
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจหรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง สำนักงานเขตลาดกระบัง และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานให้โรงงานที่เกิดเหตุ และโรงงานในนิคมฯ สำรวจและรวบรวมจำนวนผู้ป่วย พนักงานกลุ่มเสี่ยง (อาทิ เด็ก สตรี คนชรา เป็นต้น) ของโรงงานและแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
- 2) ประสานแจ้งข้อมูลที่รวบรวมได้จากโรงงานในนิคมฯ ให้กับสำนักงานเขตลาดกระบัง เพื่อดำเนินการตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขต่อไป
- 3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขต่อโรงงานในนิคมฯ
- 4) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและควบคุมภัยจากโรคติดต่อหรือโรคระบาด และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
- 5) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 6) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 7) ร่วมกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนโรค ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเกิดโรค ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลทางด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดโรคหรือการระบาดของโรคหรือเหตุการณ์นั้น
- 8) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณสุข ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

ภัยจากโรคติดต่อหรือโรคระบาด
(นิคมอุตสาหกรรม)

แนวปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด (นิคมฯ - ปกติ) | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	รับทราบข่าวสารเกี่ยวกับโรคติดต่อหรือโรคระบาดประจำวัน	1. ติดตามสถานการณ์ประจำวันจากการรายงานของ ศปก.กนอ.	นิคมฯ	08.30 น. ทุกวัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. ติดตามสถานการณ์ค่าเตือนเกี่ยวกับโรคติดต่อหรือโรคระบาดและการแพร่กระจายของโรคจากหน่วยงานสาธารณสุข (รพ.สต. ในพื้นที่ หรือเว็บไซต์)	นิคมฯ	08.30 น. ทุกวัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารให้พร้อมใช้งาน	นิคมฯ	1 ครั้ง/สัปดาห์	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด (นิคมฯ-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวัง	เฝ้าระวังและแจ้งเตือนอย่างรวดเร็ว เพื่อควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่เสี่ยง	1. นิคมฯ รับทราบรายงานการพบสถานการณ์การระบาดบริเวณพื้นที่ที่มีนิคมฯ ตั้งอยู่ (ทั้งจาก ศปก.กนอ.และหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่)	นิคมฯ	ทันทีที่ทราบข่าว/ข้อมูลสถานการณ์การระบาด	จนท.นิคมฯ	
		2. นิคมฯ ติดตามเฝ้าระวัง และรายงาน ผอ.นิคมฯ และ ศปก.กนอ.	นิคมฯ	9.30 น. และ 14.30 น.	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. นิคมฯ รับทราบข้อมูลคำแนะนำในการป้องกันโรคติดต่อหรือโรคระบาดสำหรับสถานประกอบการ	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		4. ผอ.นิคมฯ โทรรายงาน ร.มก. ปก. เพื่อรับทราบข้อมูลและยกระดับสู่การเฝ้าระวังภัย	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด (นิคม-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวัง	เฝ้าระวังและแจ้งเตือนอย่างรวดเร็ว เพื่อควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่เสี่ยง	5. ผอ.นิคมฯ แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อรับทราบข้อมูลการยกระดับภัย	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		6. ผอ.นิคมฯ แจ้งเชิญผู้ประกอบการในนิคมฯ ประชุมด่วนเพื่อแจ้งเรื่องการระบาดของโรค	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	
		7. นิคมฯ รับทราบแนวปฏิบัติแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุข(ทั้งจาก ศปก.กนอ.และหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่) และสื่อสารไปยังผู้ประกอบการในนิคมฯ	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด (นิคม-พบผู้ป่วย) | ชั้นสีเหลือง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
พบผู้ป่วยในพื้นที่ * ภายในพื้นที่นิคม	1. ผู้ป่วยอยู่ในความดูแลของโรงพยาบาล 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง 3. ติดตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุข และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	1. โรงงานในนิคมฯ แจ้งนิคมฯ ว่าพบผู้ป่วย และดำเนินการประสานนำส่งโรงพยาบาลตามสิทธิประกันสังคมแล้ว	นิคมฯ	ทันทีที่นำส่งโรงพยาบาล	โรงงานในนิคมฯ	ผู้จัดการโรงงาน
		2. ผอ.นิคมฯ โทรรายงาน รพ.ก. เพื่อรับทราบข้อมูลและยกระดับสู่การป้องกันภัย	นิคมฯ	ทันทีที่ทราบข้อมูล	ผอ.นิคมฯ	
		3. ผอ.นิคมฯ แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อรับทราบข้อมูลการยกระดับภัย	นิคมฯ	ทันทีที่แจ้ง รพ.ก.แล้ว	ผอ.นิคมฯ	
		4. โรงงานในนิคมฯ โทรแจ้ง รพ.สต.ในพื้นที่เพื่อทราบเรื่องการพบผู้ป่วย	โรงงานในนิคมฯ	ทันทีที่ทราบข้อมูล	โรงงานในนิคมฯ	ผู้จัดการโรงงาน
		5. ผอ.นิคมฯ ประสานโรงงานและรพ.สต. ในการคัดกรอง	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด (นิคมฯ-พบผู้ป่วย) | ชั้นสีส้ม

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
พบการ ผู้ป่วยใน พื้นที่ * ภายใน พื้นที่นิคม และระบาด ระดับ อำเภอ/เขต	1. ผู้ป่วยอยู่ในความดูแล ของโรงพยาบาล 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชน รับทราบข้อมูลและ ข้อเท็จจริง 3. ปฏิบัติตามแนวทางของ กระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด	1. พบผู้ป่วยเพิ่มขึ้น นอกเหนือจากในพื้นที่นิคมฯ แต่ยังอยู่ในระดับอำเภอ	ภายนอกนิคมฯ	-	เจ้าหน้าที่ สาธารณสุข	สาธารณสุข สนง.เขต
		2. นิคมฯ ติดตามสถานการณ์ อย่างใกล้ชิด และกำชับทีม เฝ้าระวังในการคัดกรองกลุ่ม เสี่ยงในพื้นที่ต่อไป	นิคมฯ	ตลอดเวลา	ทีมเฝ้าระวัง นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. ผอ.นิคมฯ รายงานความ คืบหน้าสถานการณ์ให้ รพภ. ปก. และ ศปก.กนอ.ทราบ เป็นระยะ	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด (นิคมฯ-พบผู้ป่วย) | ชั้นสีแดง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
พบการ ระบาดใน พื้นที่ * ภายใน พื้นที่นิคม และระบาด ระดับ จังหวัด	1. ผู้ป่วยอยู่ในความดูแลของ โรงพยาบาล 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชน รับทราบข้อมูลและ ข้อเท็จจริง 3. ปฏิบัติตามแนวทางของ กระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด	1. พบผู้ป่วยเพิ่มขึ้น นอกเหนือจากในพื้นที่นิคมฯ แต่ยังอยู่ในระดับจังหวัด	ภายนอกนิคมฯ	ตลอดเวลา	เจ้าหน้าที่ สาธารณสุข	สาธารณสุข กทม.
		2. นิคมฯ ติดตามสถานการณ์ อย่างใกล้ชิด และกำชับทีม เฝ้าระวังในการคัดกรองกลุ่ม เสี่ยงในพื้นที่ต่อไป	นิคมฯ		ทีมเฝ้าระวัง นิ คมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. ผอ.นิคมฯ รายงานความ คืบหน้าสถานการณ์ให้ รพภ. ปก. และ ศปก.กนอ.ทราบ เป็นระยะ	นิคมฯ		ทันทีที่มีข้อมูล เพิ่มเติม	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด (นิคมฯ-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวัง	ชี้แจงข้อเท็จจริงและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	1. นิคมฯ แจ้ง ศปก.กนอ.ว่าหน่วยงานสาธารณสุขสามารถเข้าควบคุมโรคได้เรียบร้อยแล้ว และไม่พบการระบาดเพิ่มเติม	นิคมฯ	วันที่ที่ทราบ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. นิคมฯ ชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ ของนิคมฯ ซึ่งเป็นไปตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุข และยังคงติดตามเฝ้าระวังพื้นที่อย่างต่อเนื่อง	นิคมฯ	วันที่ที่ข้อมูลพร้อม	ผอ.นิคมฯ	

การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากโรคติดต่อหรือโรคระบาด (นิคมฯ - พื้นที่)

1. ประสานให้โรงงานที่เกิดเหตุ และโรงงานในนิคมฯ ตรวจสอบและรวบรวมจำนวนผู้ป่วย พนักงานกลุ่มเสี่ยง (อาทิ เด็ก สตรี คนชรา เป็นต้น) ของโรงงานและแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
2. ประสานแจ้งข้อมูลที่รวบรวมได้จากโรงงานในนิคมฯ ให้กับสำนักงานสาธารณสุขเขตลาดกระบัง เพื่อดำเนินการตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขต่อไป
3. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขต่อโรงงานในนิคมฯ
4. กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและควบคุมภัยจากโรคติดต่อหรือโรคระบาด และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
5. ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
6. ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
7. ร่วมกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนโรค ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเกิดโรค ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลทางด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดโรคหรือการระบาดของโรคหรือเหตุการณ์นั้น
8. ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

ส่วนที่ 3

กระบวนการป้องกันและบรรเทาภัยด้านความมั่นคง

บทที่ 9

การป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม

1. บทนำ

สถานการณ์ภายในประเทศไทยปัจจุบันยังมีการก่อวินาศกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีสาเหตุจากความขัดแย้งทางอุดมการณ์ การขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างประเทศ ปัญหาเศรษฐกิจ การปฏิบัติการกองโจร เป็นต้น การก่อวินาศกรรมมุ่งเน้นเพื่อทำลายทรัพย์สิน วัสดุ อาคาร สถานที่ ยุทธปัจจัย สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวก หรือรบกวน ขัดขวาง หน่วงเหนี่ยวระบบการปฏิบัติงานใดๆ รวมทั้งการประทุษร้ายต่อบุคคลซึ่งทำให้เกิดความปั่นป่วนทางการเมือง การทหาร การเศรษฐกิจ และสังคมจิตวิทยา ด้วยความมุ่งหมายที่จะทำให้เกิดผลร้ายต่อความสงบเรียบร้อยหรือความมั่นคงแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากการก่อวินาศกรรม
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรมได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

การก่อวินาศกรรม หมายถึง การกระทำใดๆ ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ท่าเรืออุตสาหกรรม อันเป็นการมุ่งทำลายทรัพย์สินของประชาชนหรือภาครัฐ หรือสิ่งอันเป็นสาธารณูปโภค หรือการรบกวน ขัดขวาง หน่วงเหนี่ยวระบบการปฏิบัติงานใด ตลอดจนการประทุษร้ายต่อบุคคลอันเป็นการก่อให้เกิดความปั่นป่วนทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของรัฐ

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

- 4.1 **การปฏิบัติก่อนเกิดวินาศกรรม** เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์การก่อวินาศกรรมไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการก่อวินาศกรรมในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม
- 4.2 **การปฏิบัติระหว่างเกิดวินาศกรรม** เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดการก่อวินาศกรรม ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคง
- 4.3 **การปฏิบัติหลังเกิดวินาศกรรม** เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้น และฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดวินาศกรรมในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ตรวจสอบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การก่อวินาศกรรมในพื้นที่
- ตรวจสอบตราจุดผ่านเข้า-ออก ของนิคมอุตสาหกรรม และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่นิคมฯ เพื่อประสานงานหรือรับแจ้งเหตุ
- ตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับหน่วยงานความมั่นคง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และบุคลากร ตามแบบฟอร์ม Check List
- ตรวจสอบแผนผังบริเวณนิคมอุตสาหกรรม รายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนและตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดที่เสี่ยงต่อการก่อวินาศกรรม

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการก่อวินาศกรรมและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อภัยจากการก่อวินาศกรรมสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน
- ติดตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และระงับการก่อวินาศกรรม

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

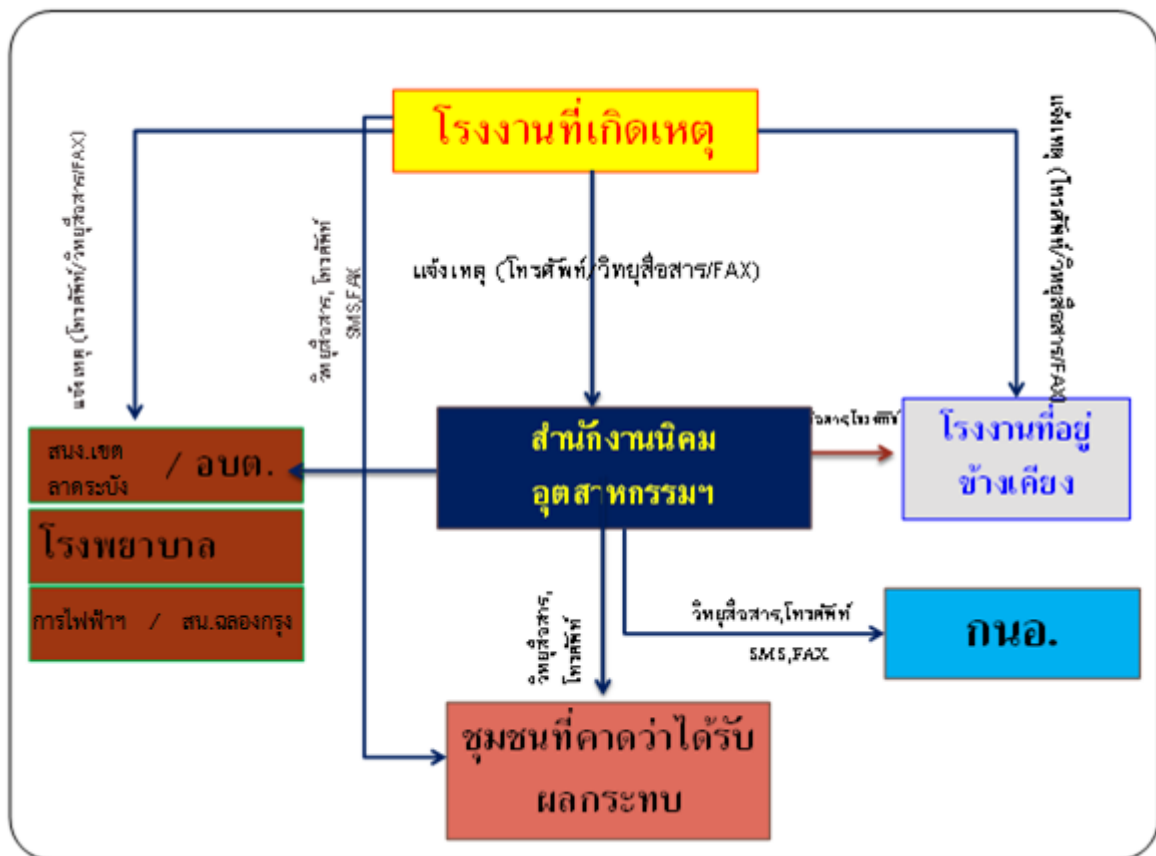
- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์การก่อวินาศกรรม และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดการก่อวินาศกรรมที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดทำสรุปบทเรียนของการก่อวินาศกรรมครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป
- จัดหาและจัดส่งข้อมูลคำแนะนำในการป้องกันกรณีเกิดเหตุการณ์การก่อวินาศกรรมให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- เผยแพร่ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องหากมีข่าวการหรือสถานการณ์การก่อวินาศกรรม

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

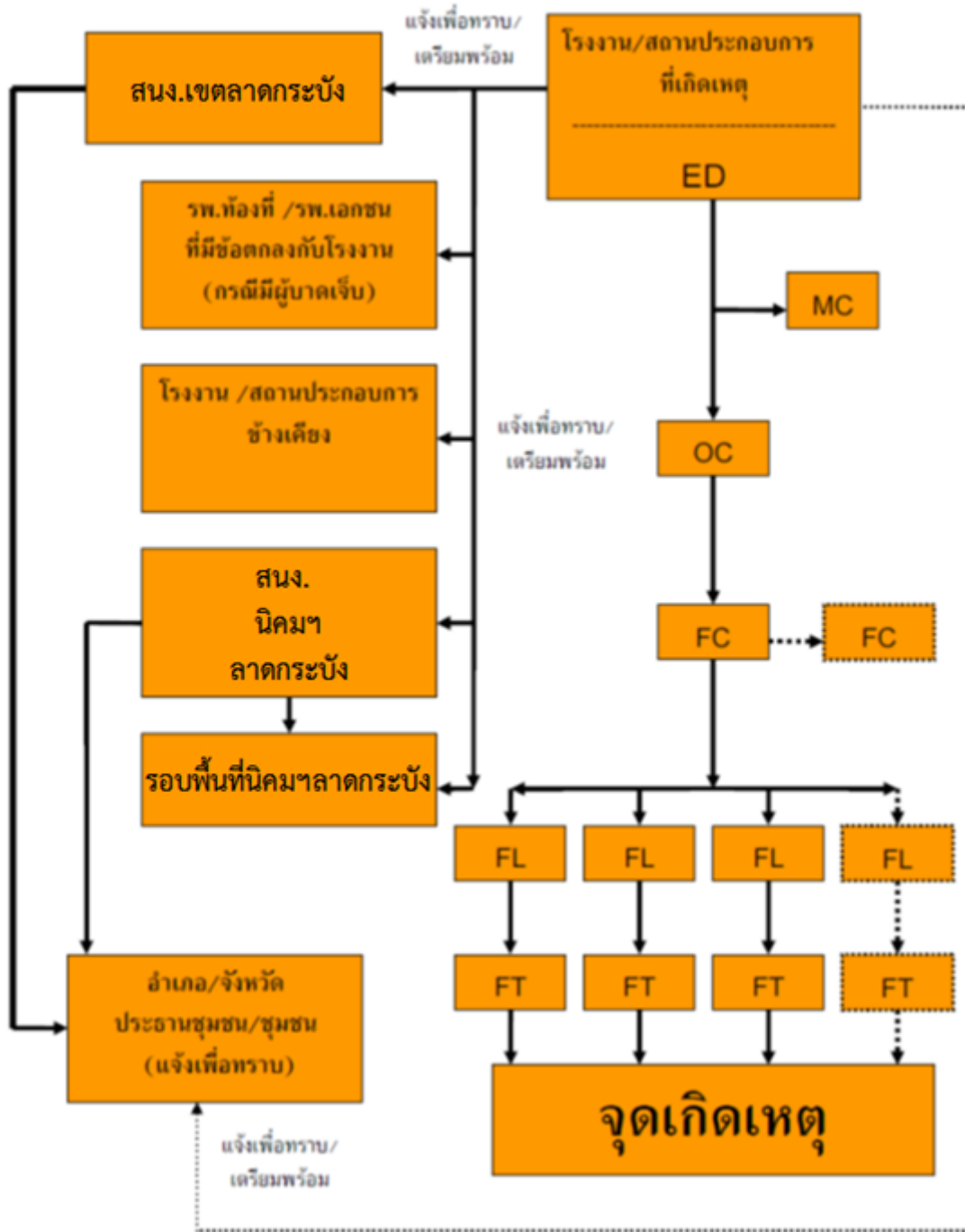
- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมฯลาดกระบังทราบ ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังต่อไป

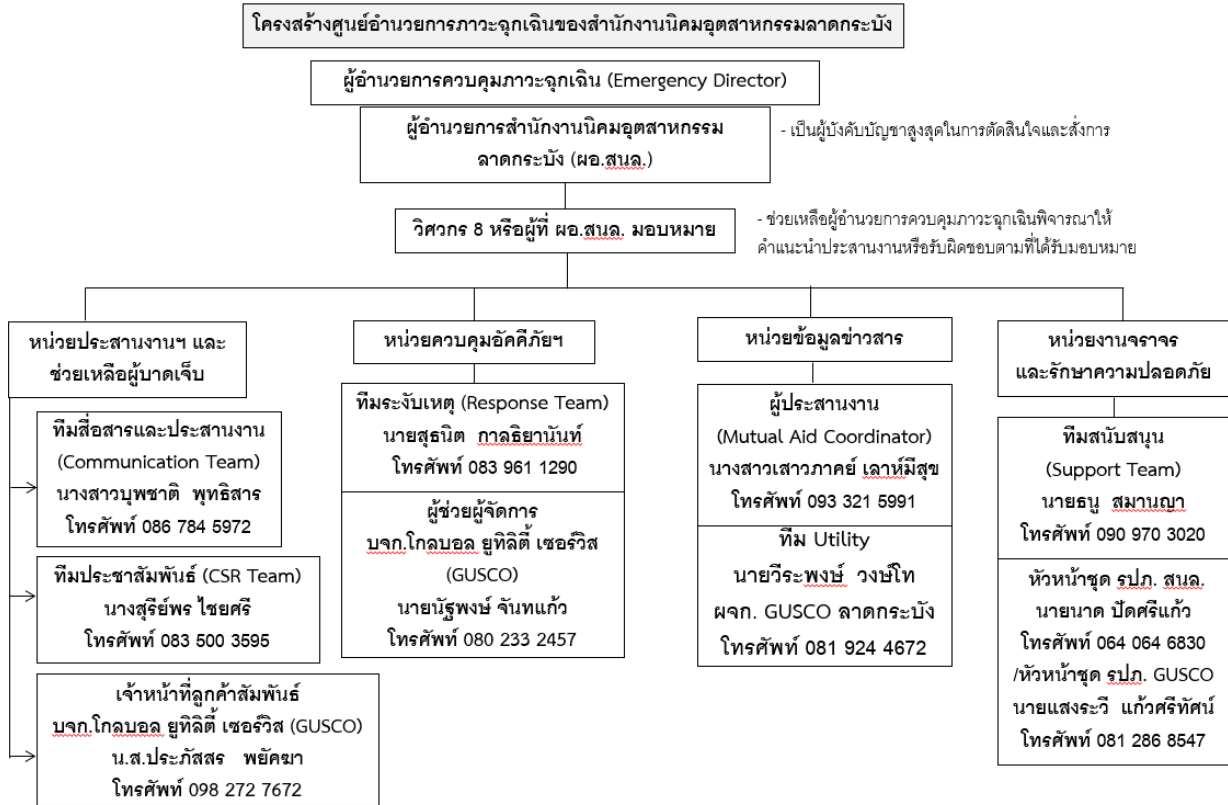
แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 1)



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ **(เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)**
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer 01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ ในฐานะผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (สำนักงานเขตลาดกระบัง) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ **(ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)**
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจหรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง สำนักงานเขตลาดกระบัง และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
 - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
- (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็น จุดรวมทรัพยากร
- (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับผู้รับผิดชอบของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
- (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน

- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.6) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สืบหาความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม Emer 02

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ในการดำเนินการรักษาพยาบาลและบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อช่วยชีวิตเจ้าหน้าที่และผู้ประสบภัย (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- 2) ประสานหน่วยกำลังในพื้นที่ที่มีความชำนาญทางสารเคมีและวัตถุอันตราย อาวุธ และวัตถุระเบิด นำกำลังเข้าตรวจสอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยสำหรับการฟื้นฟูบูรณะ
- 3) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน
- 4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงต่อโรงงานในนิคมฯ

- 5) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและควบคุมภัยจากการก่อวินาศกรรม และติดตามฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
- 6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 7) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 8) ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนสาเหตุของการก่อวินาศกรรม ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการก่อวินาศกรรม
- 9) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

ภัยจากการก่อวินาศกรรม
(นิคมอุตสาหกรรม)

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (การก่อวินาศกรรม) (นิคมฯ - ปกติ) | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	ตรวจสอบ/รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การก่อวินาศกรรมประจำวัน	1. ติดตามสถานการณ์ประจำวันจากการรายงานของ <u>ศปก.กนอ.</u>	นิคมฯ	09.00 น. ทุกวัน	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ
		2. ติดตามสถานการณ์การก่อวินาศกรรมจากพื้นที่	นิคมฯ	09.30 น. ทุกวัน	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ
		3. ตรวจสอบจุดผ่านเข้า-ออก ของนิคมฯ และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่ประสานงานหรือรับแจ้งเหตุ	นิคมฯ	24 ชั่วโมง	<u>รปภ./จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ
		4. จัดทำแผนผังบริเวณโดยรอบและอาคารที่ตั้งที่มีรายละเอียดชัดเจน และตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน (เพื่อค้นหาจุดที่เสี่ยงต่อการก่อวินาศกรรม)	นิคมฯ	ปรับปรุงให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ
		5. ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสาร และอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เช่น <u>cctv</u> <u>แผงกันจราจร</u> เป็นต้น	นิคมฯ	1 ครั้ง/สัปดาห์	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (การก่อวินาศกรรม) (นิคมฯ-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวังการก่อวินาศกรรม	เฝ้าระวัง ตรวจสอบความพร้อม กำหนดมาตรการเพิ่มเติม และแจ้งเตือนอย่างรวดเร็ว เพื่อควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่	1. พบข่าวการก่อวินาศกรรมทั้งในส่วนกลางและพื้นที่ใกล้เคียง	นิคมฯ	-	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ
		2. ผอ.นิคมฯ ประสานไปยังหน่วยงานท้องถิ่น เช่น ทหารหรือหน่วยกู้วัตถุระเบิดของตำรวจ และตำรวจท้องที่ หน่วยไฟฟ้า โรงพยาบาล ฯลฯ เพื่อช่วยเฝ้าระวัง/ตรวจสอบพื้นที่	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		3. รายงานสถานการณ์ให้ <u>รผก.ปก./ศปก.กนอ.</u> ทราบ เพื่อยกระดับการเฝ้าระวัง	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	
		5. ประเมินพื้นที่ที่อาจเป็นจุดเสี่ยงในการก่อเหตุ เช่น ที่จัดเก็บน้ำมัน/ <u>แก๊ส</u> พื้นที่จัดเก็บสารเคมี เป็นต้น การเข้าถึงพื้นที่ดังกล่าวและผลความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	นิคมฯ	ทันที	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ
		6. เพิ่มการเฝ้าระวังในพื้นที่เสี่ยง ด้วย <u>cctv</u> หรือเพิ่มความถี่ในการตรวจ	นิคมฯ	ทันที	<u>จนท.นิคมฯ</u>	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (การก่อวินาศกรรม) (นิคมฯ-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวังการก่อวินาศกรรม	เฝ้าระวัง ตรวจสอบความพร้อม กำหนดมาตรการเพิ่มเติม และแจ้งเตือนอย่างรวดเร็ว เพื่อควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่	5. ผอ.นิคมฯ แจ้งเตือนโรงงานในนิคมฯ และขอความร่วมมือในการตรวจสอบพื้นที่ และเฝ้าระวัง	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (การก่อวินาศกรรม) (นิคมฯ-พบวัตถุฯ) | ชั้นสีเหลือง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
พบวัตถุต้องสงสัยในพื้นที่	1. รับทราบข้อมูลอย่างต่อเนื่อง 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง 3. ปฏิบัติตามมาตรการเผชิญเหตุความรุนแรง	1. กั้นพื้นที่ ห้ามคนเข้า-ออกผ่านพื้นที่ที่พบวัตถุต้องสงสัย	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. ผอ.นิคมฯ ประสานขอคำสั่งเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อติดตามสถานการณ์ เหตุการณ์หรือความเคลื่อนไหวอย่างใกล้ชิด	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		3. ผอ.นิคมฯ แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่ใกล้เคียงวัตถุต้องสงสัย ยกระดับการป้องกันภัย	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		4. สังเกตการณ์ บุคคล ยานพาหนะ ที่น่าสงสัยและรายงานให้ ผอ.นิคมฯ ทราบ	นิคมฯ	24 ชั่วโมง	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		5. รายงานสถานการณ์ให้ รพภ. ปก./ศปก. กนอ.ทราบ เพื่อยกระดับการเฝ้าระวัง	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		6. ผอ.นิคมฯ สั่งการเตรียมความพร้อมตามมาตรการเผชิญเหตุ ลอบวางระเบิด	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (การก่อวินาศกรรม) (นิคมฯ-พบวัตถุฯ) | ชั้นสี่ส้ม

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ตรวจสอบ วัตถุต้อง สงสัย (ยัง ไม่แน่ใจว่า เป็นระเบิด หรือไม่)	1. ป้องกันไม่ให้ผู้อื่นได้รับความเดือนร้อน	1. ใช้เชือกปึกกันผู้คนไม่ให้เข้าไปรบกวนอาจใช้กระสอบทราย ยางรถยนต์ครอบไว้ มีป้ายเตือน และใช้คนเฝ้าไว้ในที่ที่ปลอดภัย	นิคมฯ	ทันทีที่พบ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
	2. แจ้งข่าวสารข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	2. อำนวยความสะดวกด้านข้อมูลและพื้นที่ เมื่อเจ้าหน้าที่มาถึงเพื่อทำการเก็บกู้ตรวจสอบ	นิคมฯ	ทันทีที่พบ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
	3. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง	3. รายงานข้อมูลต่อ รผก.ปก. และ ผวก. ทราบ	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
	4. ปฏิบัติตามมาตรการเผชิญเหตุลอบวางระเบิด	4. ติดตามสถานการณ์และตรวจตราพื้นที่ต่อเนื่อง	นิคมฯ	24 ชั่วโมง	เจ้าหน้าที่ ตำรวจห้องที่	ตำรวจ/ทหาร ห้องที่
		5. สังเกตการณ์ บุคคล ยานพาหนะ ที่น่าสงสัยและรายงานให้ ผอ.นิคมฯ ทราบ	นิคมฯ	24 ชั่วโมง	และเจ้าหน้าที่ นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (การก่อวินาศกรรม) (นิคมฯ-พบวัตถุฯ) | ชั้นสี่แดง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
วัตถุต้อง สงสัยคือ ระเบิด	1. ป้องกันไม่ให้ผู้อื่นได้รับความเดือนร้อน	1. ถ้าเป็นวัตถุระเบิดที่อยู่ในลักษณะที่ปลอดภัย เช่น มีสลักนิรภัยเรียบร้อยก็เก็บไว้ในที่ปลอดภัยได้เลย	นิคมฯ	ตลอดเวลา	ทหารหรือ หน่วยกู้วัตถุ ระเบิดของ ตำรวจ และ	ทหารหรือหน่วย กู้วัตถุระเบิดของ ตำรวจ และ
	2. แจ้งข่าวสารข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	2. ถ้าอยู่ในลักษณะที่ไม่ปลอดภัย เช่น สลักนิรภัยถูกถอดออกจนหมดแล้ว ให้จัดหาสถานที่ใส่ห่างไกลบ้านเรือนประชาชน เพื่อเตรียมไว้อาจต้องใช้เป็นสถานที่ทำลายทิ้ง	นิคมฯ	ทันที	ตำรวจห้องที่ ทหารหรือ หน่วยกู้วัตถุ ระเบิดของ ตำรวจ และ	ตำรวจห้องที่ ทหารหรือหน่วย กู้วัตถุระเบิดของ ตำรวจ และ
	3. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง	3. รายงานข้อมูลต่อ รผก.ปก. และ ผวก. ทราบ	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
4. ปฏิบัติตามมาตรการเผชิญเหตุลอบวางระเบิด					ตำรวจห้องที่	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (การก่อวินาศกรรม) (นิคมฯ-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวัง	ชี้แจงข้อเท็จจริงและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	1. นิคมฯ สามารถควบคุมสถานการณ์ได้และเฝ้าระวังต่อเนื่อง 2. ผอ.นิคมฯ รายงานสถานการณ์ต่อ รผก.ปก./ศปก.กนอ.ทราบ 3. ชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการต่างๆ	นิคมฯ นิคมฯ นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม ทันทีที่พร้อม ทันทีที่พร้อม	จนท.นิคมฯ ผอ.นิคมฯ ผอ.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากการก่อวินาศกรรม (นิคมฯ - พื้นที่)

1. ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ในการดำเนินการรักษาพยาบาลและบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อช่วยชีวิตเจ้าหน้าที่และผู้ประสบภัย (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
2. ประสานหน่วยกำลังในพื้นที่ที่มีความชำนาญทางสารเคมีและวัตถุอันตราย อาวุธ และวัตถุระเบิด นำกำลังเข้าตรวจสอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยสำหรับการฟื้นฟูบูรณะ
3. ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน
4. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงต่อโรงงานในนิคมฯ
5. กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและควบคุมภัยจากการก่อวินาศกรรม และติดตามเฝ้าระวัง อย่างต่อเนื่อง
6. ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
7. ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
8. ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนสาเหตุของการก่อวินาศกรรม ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริงให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการก่อวินาศกรรม
9. ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

บทที่ 10

การป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ

1. บทนำ

การป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศในที่นี้มีได้มุ่งหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายพลเรือนใช้อาวุธต่อสู้กับอากาศยานข้าศึก แต่เป็นแนวทางในการดำเนินการเพื่อลดความสูญเสียจากการโจมตีทางอากาศ เนื่องจากฝ่ายทหารไม่สามารถดำเนินการในหลายด้านได้อย่างสมบูรณ์ เช่น การอพยพผู้ประสบภัย การบริการด้านการแพทย์ฉุกเฉินแก่ผู้ประสบภัย การสงเคราะห์ผู้ประสบภัย เป็นต้น ดังนั้น จึงจำเป็นต้องอาศัยเจ้าหน้าที่ฝ่ายพลเรือนจะต้องหารือร่วมดำเนินการตั้งแต่ก่อนเกิดภัยจนกระทั่งภัยสิ้นสุด เพื่อลดความสูญเสียอันเกิดจากภัยทางอากาศ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากภัยทางอากาศ
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยทางอากาศ หมายถึง ภัยอันเกิดจากการโจมตีทางอากาศ โดยอากาศยาน อาวุธนำวิถี ขีปนาวุธ หรือสิ่งใดๆ ที่สามารถเคลื่อนที่หรือทรงตัวบนอากาศ และการโจมตีดังกล่าวส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และท่าเรืออุตสาหกรรม

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับภัยทางอากาศ แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

- 4.1 **การปฏิบัติก่อนเกิดภัยทางอากาศ** เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์ภัยทางอากาศไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดภัยทางอากาศในพื้นที่นิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับภัยทางอากาศ
- 4.2 **การปฏิบัติระหว่างเกิดภัยทางอากาศ** เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดภัยทางอากาศ ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคง
- 4.3 **การปฏิบัติหลังเกิดภัยทางอากาศ** เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้น และฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัยทางอากาศ

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดภัยทางอากาศในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ตรวจสอบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การเกิดภัยทางอากาศในพื้นที่
- ตรวจสอบตราจุดผ่านเข้า-ออก ของนิคมอุตสาหกรรม และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่นิคมฯ เพื่อประสานงานหรือรับแจ้งเหตุ
- ตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับหน่วยงานความมั่นคง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และบุคลากร ตามแบบฟอร์ม Check List
- ตรวจสอบแผนผังบริเวณนิคมอุตสาหกรรม รายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนและตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดภัยทางอากาศ

2. มาตรการทางกฎหมาย

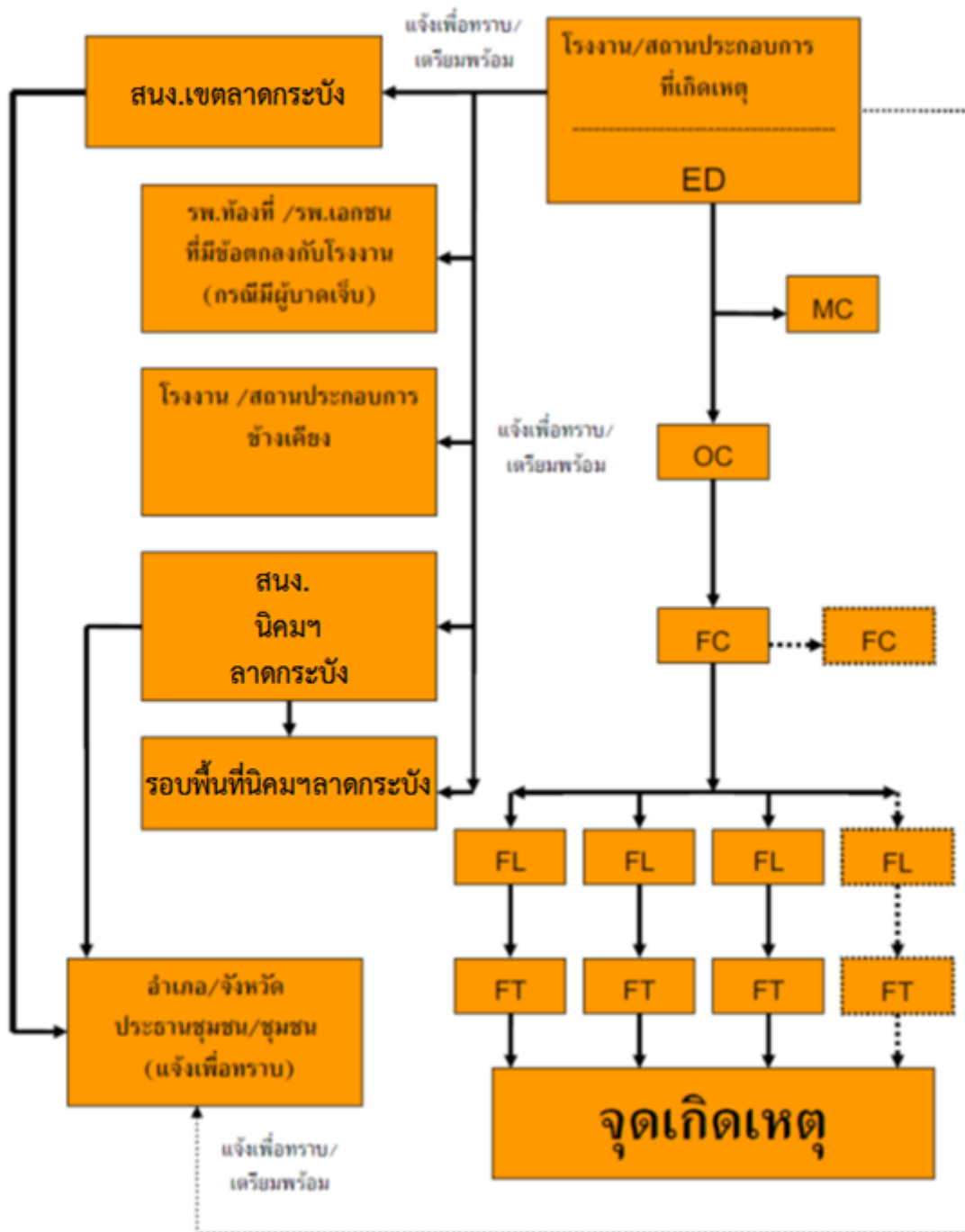
- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการเกิดภัยทางอากาศและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อภัยจากการเกิดภัยทางอากาศสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการให้บริเวณเขตพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเป็นเขตห้ามบิน (No Fly Zone)
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและควบคุมภัยทางอากาศ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน
- ติดตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และระงับภัยทางอากาศ

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์ภัยทางอากาศ และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดภัยทางอากาศต่างๆ ที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดภัยทางอากาศครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป
- จัดหาและจัดส่งข้อมูลคำแนะนำในการป้องกันกรณีเกิดเหตุภัยทางอากาศให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- เผยแพร่ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องหากมีข่าวการหรือสถานการณ์ภัยทางอากาศ

ประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังต่อไป

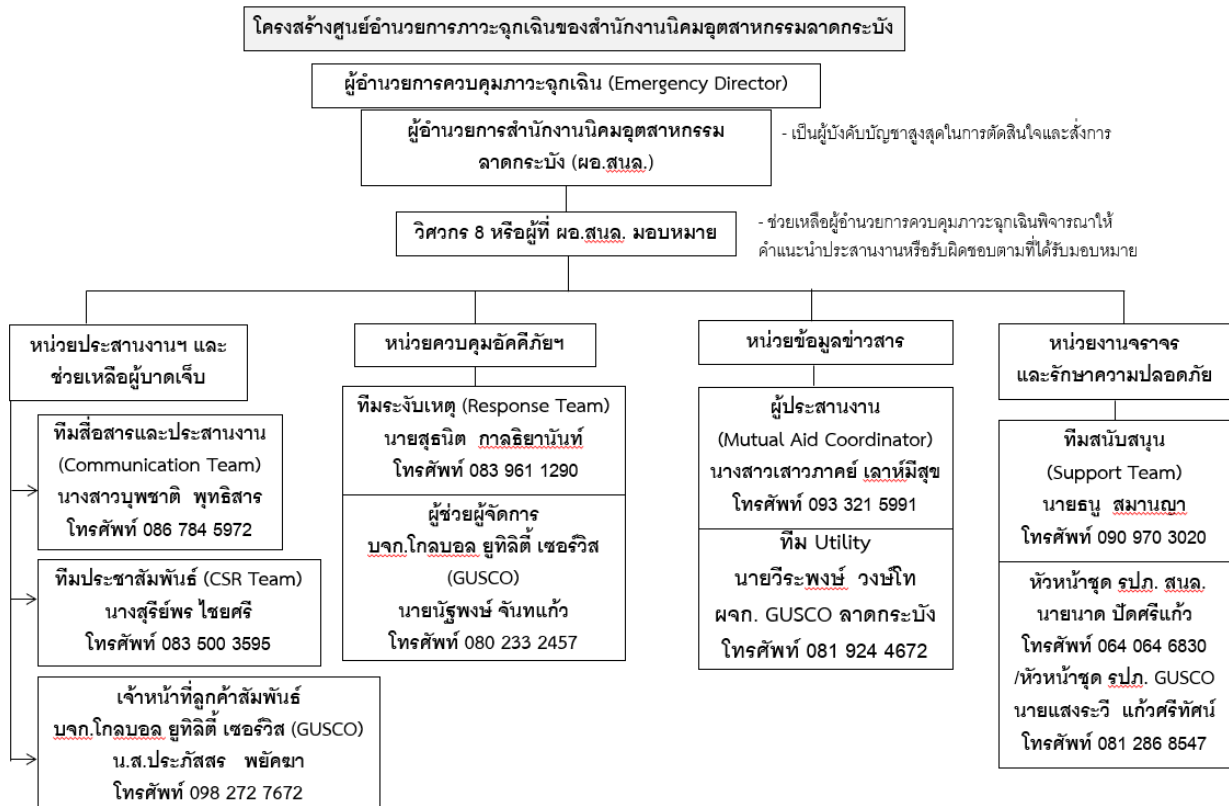
แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 1)



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ **(เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)**
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer 01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง สปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ ในฐานะผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี/นายอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ **(ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ปก.ชาติ)**
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจหรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง สำนักงานเขตลาดกระบัง และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ สปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้ที่มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
 - ควบคุมไม่ให้เกิดการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
- (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็น จุดรวมทรัพยากร
- (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับที่ผู้รับผิดชอบของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
- (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล

- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการ แถลงข่าว

2.6) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม Emer 02

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานกับนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่ และรายงานข้อมูลต่อผู้บริหาร
- 2) ประสานและให้การสนับสนุนกับนิคมฯ ในการฟื้นฟูบูรณะสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งตรวจสอบระบบจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ อาทิ ระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศ ระบบบำบัดน้ำเสีย
- 3) ประสานและให้การสนับสนุนกับนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยทางอากาศในเบื้องต้น

- 4) ร่วมกับนิคมฯ ในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ ช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบ
- 5) กำกับดูแลให้นิคมฯ ดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
- 6) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากนิคมฯ และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 7) ร่วมกับทีมผู้เชี่ยวชาญด้านภัยทางอากาศในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดภัยทางอากาศ ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดภัยทางอากาศ ตลอดจนศึกษาผลกระทบจากภัยทางอากาศที่มีต่อชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่นิคมฯ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต
- 8) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังจัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

ภัยทางอากาศ
(นิคมอุตสาหกรรม)

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย (ภัยทางอากาศ) (นิคมฯ-ปกติ) | ชั้นสี่เขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	ตรวจสอบ/รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์ภัยทางอากาศประจำวัน	<ol style="list-style-type: none"> ติดตามสถานการณ์ประจำวันจากการรายงานของ ศปก.กนอ. ติดตามสถานการณ์ภัยทางอากาศจากพื้นที่ ตรวจตราจุดผ่านเข้า-ออกของนิคมฯ และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่ประสาน งานหรือรับแจ้งเหตุ จัดทำแผนผังบริเวณโดยรอบและอาคารที่ตั้งที่มีรายละเอียดชัดเจน และตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน (เพื่อค้นหาจุดที่เอื้อต่อการเกิดภัยทางอากาศ) 	นิคมฯ	09.30 น. ทุกวัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
			นิคมฯ	09.30 น. ทุกวัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
			นิคมฯ	24 ชั่วโมง	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
			นิคมฯ	ปรับปรุงให้ทันสมัยเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย (ภัยทางอากาศ) (นิคมฯ-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวังภัยทางอากาศ	เฝ้าระวัง ตรวจสอบความพร้อม กำหนดมาตรการเพิ่มเติม และแจ้งเตือนอย่างรวดเร็ว เพื่อควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่	<ol style="list-style-type: none"> รับทราบข่าวภัยทางอากาศทั้งในส่วนกลางและพื้นที่ใกล้เคียง รายงานสถานการณ์ให้ รผก. ปก./ศปก.กนอ.ทราบ เพื่อยกระดับการเฝ้าระวัง ผอ.นิคมฯ แจ้ง Alert หน่วยงานท้องถิ่น เช่น หน่วยทหารอากาศในพื้นที่ และชุมชนโดยรอบเพื่อทราบสถานการณ์ ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย บุคลากรในการตรวจตราพื้นที่ 	นิคมฯ	-	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
*กรณีภาวะสงครามในภูมิภาค			นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
			นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	
			นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย (ภัยทางอากาศ) (นิคมฯ-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวังภัยทางอากาศ *กรณีภาวะสงครามในภูมิภาค	เฝ้าระวัง ตรวจสอบความพร้อม กำหนดมาตรการเพิ่มเติม และแจ้งเตือนอย่างรวดเร็ว เพื่อควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่	5. ผอ.นิคมฯ แจ้งเตือนโรงงานในนิคมฯ และขอความร่วมมือในการตรวจสอบพื้นที่	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	
		6. ผอ.นิคมฯ สั่งการทีม CSR ชาวในพื้นที่ และสั่งการทีมสนับสนุนเตรียมพร้อมมาตรการ	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		7. ประเมินพื้นที่ที่เอื้อหรืออาจเอื้อต่อการเกิดภัยทางอากาศไว้ก่อน เช่น ที่จัดเก็บน้ำมัน/แก๊ส พื้นที่จัดเก็บสารเคมี เป็นต้น การเข้าถึงพื้นที่ดังกล่าว และผลความเสียหายที่จะเกิดขึ้นรับทราบ	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย (ภัยทางอากาศ) (นิคมฯ-มีการประกาศ) | ชั้นสีเหลือง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
มีการประกาศภาวะฉุกเฉิน	1. รับทราบข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	1. ติดตามสถานการณ์และตรวจตราพื้นที่ต่อเนื่อง	นิคมฯ	ตลอดเวลา	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
	2. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง	2. รายงานสถานการณ์ให้ รผก. ปก./ศปก.กนอ.ทราบ เพื่อยกระดับการป้องกันภัย	นิคมฯ	ทันทีที่มีข้อมูล	ผอ.นิคมฯ	
	3. ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงอย่างเคร่งครัด	3. สังเกตการณ์ บุคคล ยานพาหนะ ที่น่าสงสัยและรายงานให้ ผอ.นิคมฯ ทราบ	นิคมฯ	ตลอดเวลา	ผอ.นิคมฯ	
		4. ผอ.นิคมฯ สั่งการเตรียมความพร้อมตามมาตรการป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย (ภัยทางอากาศ) (นิคมฯ-มีการประกาศ) | ชั้นสี่ส้ม

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
มีการประกาศภาวะฉุกเฉิน (ครั้งที่ 2)	1. รับทราบข้อมูลอย่าง ต่อเนื่อง	1. ติดตามสถานการณ์และตรวจตราพื้นที่ต่อเนื่อง	ภายในนิคม	ตลอดเวลา	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
	2. ผู้บริหารและสื่อมวลชน รับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง	2. รายงานสถานการณ์ให้ รผค. ปก./ศปก.กนอ.ทราบ เพื่อยกระดับการป้องกันภัย	นิคมฯ	ทันทีที่มีการยกระดับ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
	3. ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงอย่างเคร่งครัด	3. ผอ.นิคมฯ รายงานความคืบหน้าสถานการณ์ให้ รผค. ปก. และ ศปก.กนอ.ทราบ เป็นระยะ	นิคมฯ	เป็นระยะๆ	ผอ.นิคมฯ	
		4. ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงอย่างเคร่งครัด	นิคมฯ	ตลอดเวลา	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย (ภัยทางอากาศ) (นิคมฯ-มีการประกาศ) | ชั้นสี่แดง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
มีการประกาศภาวะฉุกเฉิน (ครั้งที่ 2 ขึ้นไป)	1. รับทราบข้อมูลอย่าง ต่อเนื่อง	1. ติดตามสถานการณ์และตรวจตราพื้นที่ต่อเนื่อง	ภายในนิคม	ตลอดเวลา	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
	2. ผู้บริหารและสื่อมวลชน รับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง	2. รายงานสถานการณ์ให้ รผค. ปก./ศปก.กนอ.ทราบ เพื่อยกระดับการป้องกันภัย	นิคมฯ	ทันทีที่มีการยกระดับ	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
	3. ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงอย่างเคร่งครัด	3. ผอ.นิคมฯ รายงานความคืบหน้าสถานการณ์ให้ รผค. ปก. และ ศปก.กนอ.ทราบ เป็นระยะ	นิคมฯ	เป็นระยะๆ	ผอ.นิคมฯ	
		4. ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงอย่างเคร่งครัด	นิคมฯ	ตลอดเวลา	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัย (ภัยทางอากาศ) (นิคมฯ-ฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ฝ้าระวัง	ชี้แจงข้อเท็จจริงและฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	1. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งว่า สถานการณ์กลับสู่ภาวะปกติและมีการฝ้าระวังต่อเนื่อง 2. รอคำชี้แจงข้อมูล การดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานความมั่นคง และ ศปก.กนอ. 3. นิคมฯ ชี้แจงข้อมูลต่อ สื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ ของนิคมฯ ซึ่งเป็นไปตามแนวปฏิบัติของ	นิคมฯ นิคมฯ นิคมฯ	ทันทีที่ทราบ - ทันทีที่ข้อมูลพร้อม	จนท.นิคมฯ จนท.นิคมฯ ผอ.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ ผอ.นิคมฯ

การปฏิบัติหลังเกิดภัยทางอากาศ (นิคมฯ - พื้นฟู)

1. ประสานหน่วยงานหลักในท้องถิ่น อาทิ อำเภอ/สำนักงานเขต องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และโรงงานในนิคมฯ ในการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัย
2. ประสานให้โรงงานที่เกิดเหตุ และโรงงานในนิคมฯ สํารวจและประเมินความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น โดยจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและรายการทรัพย์สินเสียหายไว้เป็นหลักฐาน
3. ประสานหน่วยงานพื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอนรวมทั้งฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในพื้นที่
4. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงต่อโรงงานในนิคมฯ
5. กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและควบคุมภัยทางอากาศ และติดตามฝ้าระวัง อย่างต่อเนื่อง
6. ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
7. ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
8. ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนสาเหตุของการเกิดภัยทางอากาศ ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริงให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดภัยทางอากาศ
9. ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

บทที่ 11

การป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

1. บทนำ

ในภาวะปัจจุบันการพัฒนาการเมือง การปกครองและความตื่นตัวทางประชาธิปไตยค่อนข้างสูง ประกอบกับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว การอพยพย้ายถิ่นของประชาชนจากสังคมชนบทมาสู่สังคมอุตสาหกรรมในเขตเมือง การดำเนินนโยบายสาธารณะของรัฐเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ ทำให้เกิดเหตุการณ์ความเคลื่อนไหวของกลุ่มพลังทางการเมือง กลุ่มนักศึกษา กลุ่มผู้ใช้แรงงาน และประชาชนที่เดือดร้อนหรือได้รับผลกระทบสูงขึ้น ทั้งนี้เพื่อต้องการให้รัฐบาลแก้ไขปัญหา เมื่อไม่ได้รับการตอบสนองแล้วอาจก่อความไม่สงบเรียบร้อยต่างๆ สร้างความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและของรัฐ และผลกระทบต่อความไม่สงบเรียบร้อยต่างๆ ความมั่นคงของชาติ ดังนั้น การแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนและความเคลื่อนไหวของกลุ่มพลังต่างๆ ต้องกระทำอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ทำให้ระบบการปกครองดำรงต่อไปได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลบูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

การประท้วง หมายถึง การแสดงออกด้วยการกระทำ เพื่อแสดงให้เห็นว่า คัดค้านหรือไม่เห็นด้วยซึ่งมีหลากหลายวิธี เช่น การอดข้าวประท้วง การเดินประท้วง ซึ่งส่วนใหญ่ เป็นการแสดงออกทางสังคมและการเมือง โดยการประท้วงที่ใช้ความรุนแรงก่อให้เกิดความวุ่นวายจนกลายเป็นการก่อการจลาจล

การก่อการจลาจล หมายถึง การก่อความไม่สงบที่มีลักษณะคล้ายสงครามกลางเมือง คือ มีมวลชนขนาดใหญ่รวมตัวกันเคลื่อนไหวเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง และอาจจะไม่สามารถควบคุมมวลชนที่มารวมตัวกันนั้นได้ จนนำไปสู่การจลาจล สร้างความวุ่นวาย

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคง

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ตรวจสอบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในพื้นที่
- ตรวจสอบตราจุดผ่านเข้า-ออก ของนิคมอุตสาหกรรม และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่นิคมฯ เพื่อประสานงานหรือรับแจ้งเหตุ
- ตรวจสอบและสังเกตบุคคล ยานพาหนะ ที่น่าสงสัยและรายงานให้ ผอ.นิคมฯ ทราบ
- ตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับหน่วยงานความมั่นคง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย อาทิ กล้องวงจรปิด แผงกันเหล็ก กรวยยาง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- ตรวจสอบแผนผังบริเวณนิคมอุตสาหกรรม รายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนและตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล และมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อภัยจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน
- ติดตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

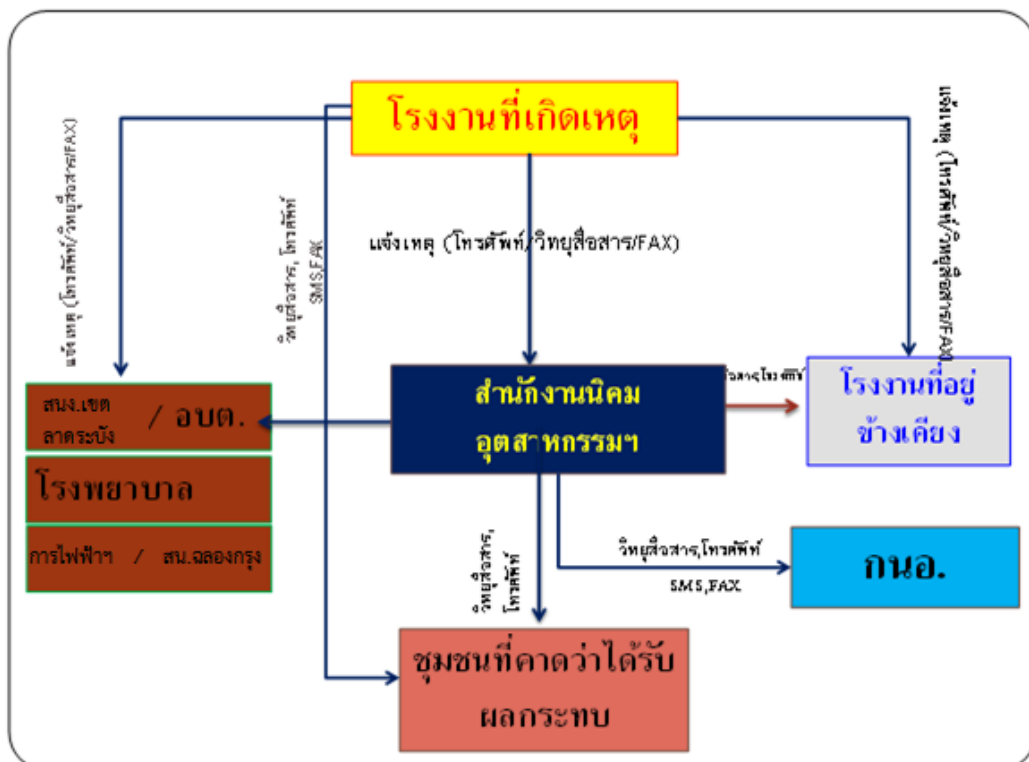
- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดทำสรุปบทเรียนของการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป
- จัดหาและจัดส่งข้อมูลคำแนะนำในการป้องกันกรณีเกิดเหตุการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- เผยแพร่ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องหากมีข่าวการหรือสถานการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

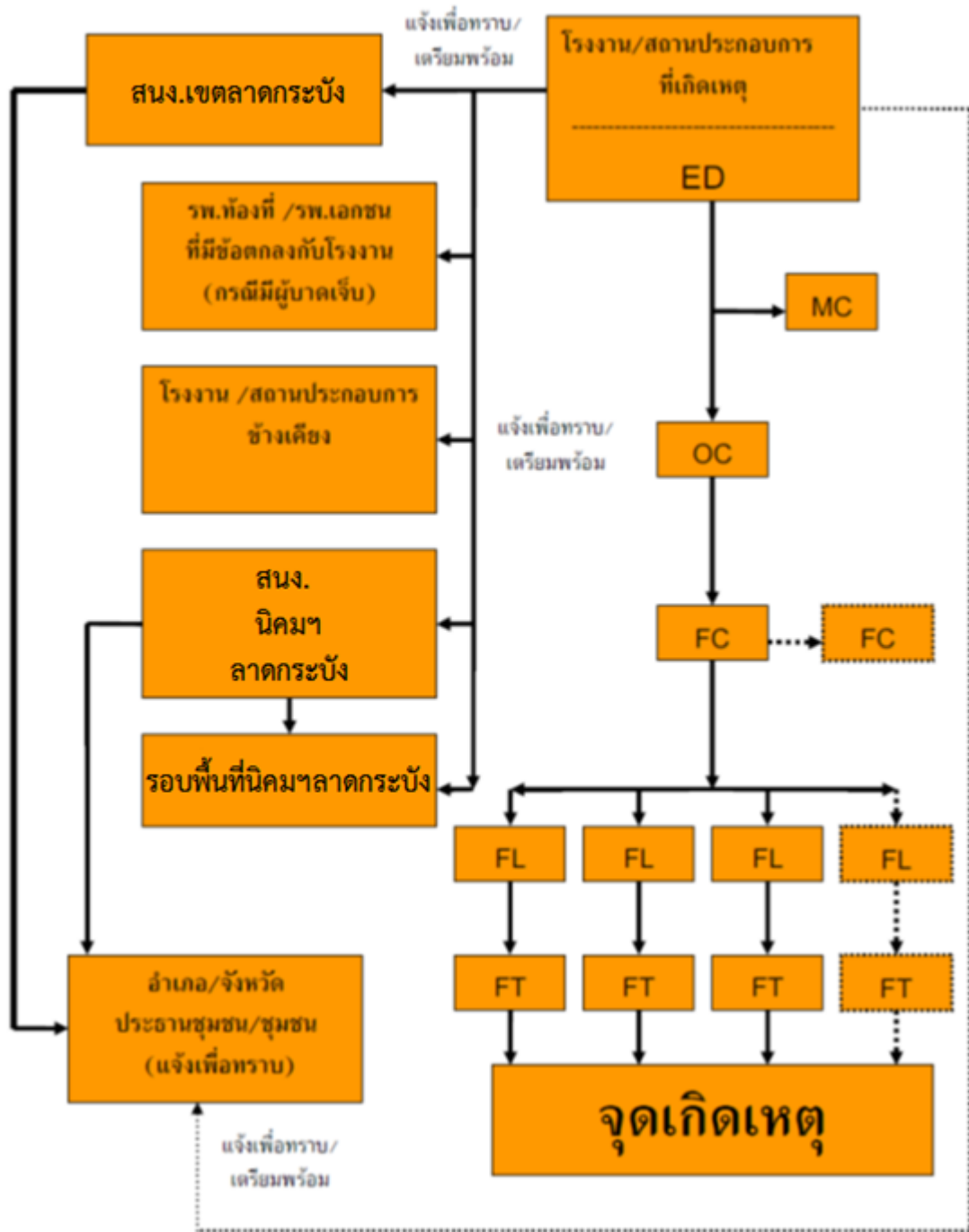
- การแจ้งเหตุและการรายงาน เมื่อมีการชุมนุมประท้วงฯ บริเวณโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการดังกล่าว ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดการชุมนุมประท้วงหรือโรงงานใกล้เคียง ต้องแจ้งเหตุที่เกิดมายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้หรือส่งแบบฟอร์ม Emer 01 ทันทีเมื่อเกิดเหตุ ตามผังการสื่อสารและประสาน

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง



ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมา ประจํายังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังต่อไป

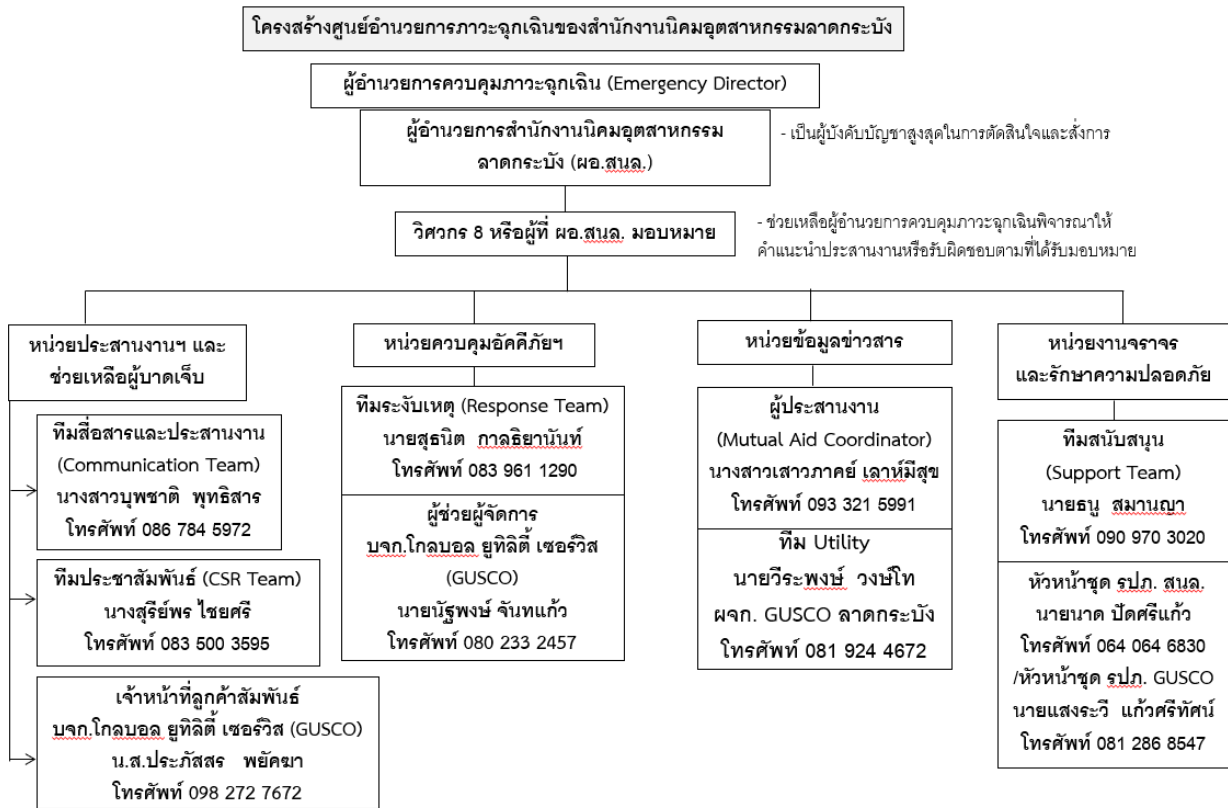
แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 1)



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ **(เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)**
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer 01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปก.1 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศปก.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ ในฐานะผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี/นายอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ **(ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ปภ.ชาติ)**
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจหรือศูนย์อำนวยการร่วมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง สำนักงานเขตลาดกระบัง และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศปก.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้ที่มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้มีความสูญเสียน้อยที่สุด
 - ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
- (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุม ภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็น จุดรวมทรัพยากร
- (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับผู้รับผิดชอบของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับมอบหมาย
- (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศปก.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ชี้แจงข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน

- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจง เหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อ สื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการ แถลงข่าว

2.6) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สืบหาความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม Emer 02

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในเบื้องต้น
- 2) ประสานให้โรงงานที่เกิดเหตุ และโรงงานในนิคมฯ ตรวจสอบและประเมินความเสียหาย และให้ข้อมูลพยานหลักฐาน อาทิ ภาพจากกล้องวงจรปิด ภาพถ่าย เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำสรุปทเรียนต่อไป
- 3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงต่อโรงงานในนิคมฯ

- 4) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและควบคุมภัยจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล และติดตามเผ่าระวัง อย่างต่อเนื่อง
- 5) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 6) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเผ่าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 7) ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนสาเหตุของการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล
- 8) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

**การประชุมประท้วงและการก่อการจลาจล
(นิคมอุตสาหกรรม)**

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (ชุมนุมประท้วง/จลาจล) (นิคมฯ - ปกติ) | ชั้นสีเขียว

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
ปกติ	ตรวจสอบ/รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลประจำวัน	1. ติดตามสถานการณ์ประจำวันจากการรายงานของ ศปก. กนอ.	นิคมฯ	09.30 น. ทุกวัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. ติดตามสถานการณ์ชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลจากพื้นที่	นิคมฯ	09.30 น. ทุกวัน	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. ตรวจสอบจุดผ่านเข้า-ออกของนิคมฯ และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่ประสาน งานหรือรับแจ้งเหตุ	นิคมฯ	24 ชั่วโมง	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		4. ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์สื่อสาร และอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย เช่น กล้องวงจรปิด แผงกั้นจราจร กรวยจราจร เป็นต้น	นิคมฯ	1 ครั้ง/สัปดาห์	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (ชุมนุมประท้วง/จลาจล) (นิคมฯ-เผ่าะวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เผ่าะวัง การชุมนุมประท้วง * ไม่ก่อให้เกิดเหตุการณ์ใช้ความรุนแรง	เผ่าะวัง ตรวจสอบความพร้อม กำหนดมาตรการเพิ่มเติม และแจ้งเตือนอย่างรวดเร็ว เพื่อควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่	1. ตรวจสอบข่าวการชุมนุมประท้วงหรือการก่อการจลาจล ในวงแคบ	นิคมฯ	-	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. ตรวจสอบข้อเท็จจริงของข่าวว่าจะเกิดการประท้วงจริงหรือไม่	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. หากเป็นข่าวจริง ให้ ผอ.นิคมฯ แจ้งเตือนโรงงานในนิคมฯ และขอความร่วมมือในการตรวจสอบพื้นที่	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		4. ผอ.นิคมฯ แจ้งประสานหน่วยงานท้องถิ่นเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือ เช่น ตำรวจท้องที่ นายอำเภอ โรงพยาบาลในพื้นที่	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		5. รายงานสถานการณ์ให้ รผก. ปก./ศปก.กนอ.ทราบ เพื่อยกระดับการเผ่าะวัง	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (ชุมนุมประท้วง/จลาจล) (นิคมฯ-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวัง การชุมนุม ประท้วง * ไม่ก่อให้เกิด เหตุการณ์ ใช้ความ รุนแรง	เฝ้าระวัง ตรวจสอบความ พร้อม กำหนดมาตรการ เพิ่มเติม และแจ้งเตือนอย่าง รวดเร็ว เพื่อควบคุม สถานการณ์ในพื้นที่	5. ผอ.นิคมฯ สั่งการทีม CSR ลงพื้นที่เพื่อรับฟังเหตุผลและ เจรจาคลี่คลายสถานการณ์	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		6. ติดตามสถานการณ์อย่าง ใกล้ชิดและต่อเนื่อง	นิคมฯ	24 ชั่วโมง	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (ชุมนุมประท้วง/จลาจล) (นิคมฯ-ประท้วง) | ชั้นสีเหลือง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
การชุมนุม ประท้วง * มีทีท่าจะ เกิดการใช้ ความรุนแรง	1. รับทราบข้อมูลอย่าง ต่อเนื่อง 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชน รับทราบข้อมูลและ ข้อเท็จจริง 3. ปฏิบัติตามมาตรการ เผชิญเหตุความรุนแรง	1. รายงานสถานการณ์ให้ รผก. ปก./ศปก.กนอ.ทราบ เพื่อ ยกระดับการป้องกันภัย	นิคมฯ	ทันทีที่มีข้อมูล	ผอ.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. สังเกตการณ์ บุคคล ยานพาหนะ ที่น่าสงสัยและ รายงานให้ ผอ.นิคมฯ ทราบ	นิคมฯ	24 ชั่วโมง	จนท.นิคมฯ	
		3. ผอ.นิคมฯ สั่งการเตรียม ความพร้อมตามมาตรการ เผชิญเหตุความรุนแรง	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		4. พิจารณาอุปกรณ์เครื่องกีด ขวางเพื่อควบคุมการผ่าน เข้า-ออก	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (ชุมนุมประท้วง/จลาจล) (นิคมฯ-ประท้วง) | ชั้นสี่เหลือง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
การชุมนุมประท้วง * มี ที่ท่าจะเกิด การใช้ความรุนแรง	1. รับทราบข้อมูลอย่างต่อเนื่อง 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง 3. ปฏิบัติตามมาตรการเผชิญเหตุความรุนแรง	6. ผอ.นิคมฯ ประสานขอกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อติดตามสถานการณ์ เหตุการณ์หรือความเคลื่อนไหวอย่างใกล้ชิด	นิคมฯ	เมื่อทราบว่าการชุมนุมประท้วงอาจลุกลามต่อที่ตั่ง สนง.	ผอ.นิคมฯ	
		7. ผอ.นิคมฯ สั่งการให้บุคลากรภายนอกที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในนิคมฯ ออกจากพื้นที่นิคมฯ เมื่อทราบว่ามีแนวโน้มใช้ความรุนแรง	นิคมฯ	เมื่อทราบว่าการชุมนุมประท้วงอาจลุกลามต่อที่ตั่ง สนง	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (ชุมนุมประท้วง/จลาจล) (นิคมฯ-ประท้วง) | ชั้นสี่ส้ม

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
การชุมนุมประท้วงด้วย การใช้ความรุนแรงที่ * อาจลุกลามสู่ ที่ตั่ง สนง.	1. รับทราบข้อมูลอย่างต่อเนื่อง 2. ผู้บริหารและสื่อมวลชนรับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริง 3. ปฏิบัติตามมาตรการเผชิญเหตุความรุนแรง 4. จัดเตรียมสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง	1. จัดตั้งศูนย์อำนวยการร่วมฯ (War Room) โดยมีผู้บริหาร กนอ. หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ผู้ประกอบ การในนิคมฯ ร่วมด้วย	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	
		2. จัดเตรียมกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจที่จุดตรวจตามที่กำหนดและร่วมลาดตระเวน	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		3. ผอ.นิคมฯ สั่งการทุกหน่วยปฏิบัติตามมาตรการเผชิญเหตุที่กำหนดไว้และเตรียมประสานการใช้งานทางออกฉุกเฉิน	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	
		4. ผอ.นิคมฯ ออกคำสั่งห้ามทุกคนเข้าในพื้นที่ และให้ขนย้ายสิ่งของออกจากพื้นที่ไปสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง และให้คงเหลือเฉพาะบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการชุมนุมประท้วงและรักษาความปลอดภัย	นิคมฯ	ทันทีที่พร้อม	ผอ.นิคมฯ	
		5. กำหนดช่องทางการสื่อสารกับสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง	นิคมฯ	ทันที	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (ชุมนุมประท้วง/จลาจล) (นิคมฯ-ประท้วง) | ชั้นสี่แดง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
การชุมนุมประท้วงด้วย การใช้ความรุนแรงที่ * ลูกกลม เป็นภัย และเข้าทำลายที่ตั้ง สนง.	1. รักษาความปลอดภัยของสถานที่อย่างเข้มงวด 2. อพยพบุคลากรทุกคนออกจากพื้นที่ 3. ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. เตรียมเผชิญเหตุกับผู้ชุมนุมประท้วง	1. ติดตามสถานการณ์และตรวจตราพื้นที่ต่อเนื่องพร้อมติดตั้งสิ่งกีดขวางในพื้นที่ที่เป็นจุดอ่อนและบริเวณทางออกฉุกเฉิน	นิคมฯ	24 ชั่วโมง	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		2. อพยพบุคลากร และทำลายเอกสาร สิ่งของที่มีชั้นความลับ (กรณีขนย้ายไม่ทัน)	นิคมฯ	ทันทีที่สถานการณ์รุนแรงขึ้น	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		3. ปิดอาคารที่ไม่ใช้เป็นสถานที่ทำการเกี่ยวกับการชุมนุมประท้วง	นิคมฯ	ทันที	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (ชุมนุมประท้วง/จลาจล) (นิคมฯ-ประท้วง) | ชั้นสี่แดง

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
การชุมนุมประท้วงด้วย การใช้ความรุนแรงที่ * ลูกกลม เป็นภัย และเข้าทำลายที่ตั้ง สนง.	1. รักษาความปลอดภัยของสถานที่อย่างเข้มงวด 2. อพยพบุคลากรทุกคนออกจากพื้นที่ 3. ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. เตรียมเผชิญเหตุกับผู้ชุมนุมประท้วง 5. ปิดสำนักงานกรณีผู้ชุมนุมบุกเข้าพื้นที่	5. เตรียมเผชิญเหตุกับผู้ชุมนุมประท้วง โดย <ul style="list-style-type: none"> ใช้วิธีเจรจาและพยายามไม่ให้ผู้ชุมนุมเข้ามาในพื้นที่ หากผู้ชุมนุมใช้กำลังทำลายและสร้างความเสียหาย ให้คงอยู่อย่างสงบ หากผู้ชุมนุมพยายามบุกเข้าพื้นที่ด้วยการใช้กำลัง ให้ขอรับคำสั่งปิดสนง. 	นิคมฯ	ตลอดเวลา	จนท.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ
		6. ดำเนินการปิดสำนักงานและอพยพบุคลากรทั้งหมดออกจากพื้นที่เพื่อความปลอดภัย	นิคมฯ	สถานการณ์รุนแรงมาก	ผอ.นิคมฯ	

แนวปฏิบัติในการป้องกันและระงับภัย (ชุมนุมประท้วง/จลาจล) (นิคมฯ-เฝ้าระวัง) | ชั้นสีน้ำเงิน

เหตุการณ์	เป้าหมายในการปฏิบัติ	งานและการปฏิบัติ	สถานที่	เวลา	ผู้ปฏิบัติ	ผู้กำกับดูแล
เฝ้าระวัง	ชี้แจงข้อเท็จจริงและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	1. นิคมฯ สามารถควบคุมสถานการณ์ได้และเฝ้าระวังต่อเนื่อง 2. ผอ.นิคมฯ รายงานสถานการณ์ต่อ ผก.ปก./ศปก.กนอ.ทราบ 3. ชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการต่างๆ	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงาน สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงาน สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงาน	ทันทีที่พร้อม ทันทีที่พร้อม ทันทีที่พร้อม	จนท.นิคมฯ ผอ.นิคมฯ ผอ.นิคมฯ	ผอ.นิคมฯ

การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล (นิคมฯ - พื้นที่)

1. ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในเบื้องต้น
2. ประสานให้โรงงานที่เกิดเหตุ และโรงงานในนิคมฯ สำรวจและประเมินความเสียหาย และให้ข้อมูล พยานหลักฐาน อาทิ ภาพจากกล้องวงจรปิด ภาพถ่าย เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำสรุปทเรียนต่อไป
3. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงต่อโรงงานในนิคมฯ
4. กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและควบคุมภัยจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล และติดตามเฝ้าระวัง อย่างต่อเนื่อง
5. ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
6. ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
7. ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนสาเหตุของการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล
8. ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

ภาคผนวก

1) โทรศัพท์และวิทยุสื่อสารภายใน (ตามเอกสารแนบท้าย)

หน่วยงาน/สถานที่	วิทยุสื่อสาร	โทรศัพท์	โทรสาร (FAX)
ด้านการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน			
1. Emergency Center (สนนล.)		02-3260221-4	02-3260220
2. GUSCO ลาดกระบัง		02-3260351-2	02-3260035

2) หน่วยงานภายนอกและบริษัทข้างเคียง

หน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร	โทรศัพท์
1. การประสานรถหลวง		02-5436553 , 02-5436500
2. บจก.ปตท.จำหน่ายก๊าซธรรมชาติ		02-7094670-1
3. การไฟฟ้านครหลวงเขตลาดกระบัง		02-7923333 , 02-7923250 Hotline สายด่วน 1130

3) หน่วยงานราชการ

ลำดับ	หน่วยงาน	โทรศัพท์
1	สำนักงานเขต ลาดกระบัง	02-3269009
2	กองยาน่วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกทม. สถานีดับเพลิงลาดกระบัง	02-3546842 สายด่วน 199 02-2797301 ต่อ306 02-3269588

4. สถานีตำรวจ

ลำดับ	หน่วยงาน	โทรศัพท์
1.	สถานีตำรวจนครบาลคลองกรุง	02-1754109

5) โรงพยาบาล

ลำดับ	หน่วยงาน	โทรศัพท์
1	สถานพยาบาลนมินทร์3 สหคลินิก	02-7396273-4
2	โรงพยาบาลลาดกระบัง	02-3267987

1

6) รายการเครื่องมือและอุปกรณ์ในการระงับเหตุฉุกเฉิน

ที่	รายการ	คุณสมบัติ/สมรรถนะ	จำนวน	หมายเหตุ
1	รถน้ำดับเพลิง	ความจุ 4,000 ลิตร	1 คัน	
2	สายดับเพลิง	ขนาด 2" $\frac{1}{2}$, 1-1/2	10 เส้น	
3	รถบรรทุกน้ำ	ความจุ 6000 ลิตร	1 คัน	